

## Bundel - Algemeen Bestuur van 31 januari 2024

- 1 Opening en mededelingen  
*Welkom aan M. van der Tas.*  
*Bijgevoegd is ter kennisname de binnengekomen brief van de provincie over de begroting 2024.*  
*De college tweedaagse is verzet van september naar 28-29 november. Bestemming is Münster.*  
Brief provincie begroting 2024
- 2 Toelichting E. Jansen, provincie Gelderland op Interreg VI  
*E. Jansen geeft een toelichting op Interreg VI a.*  
*Bijgevoegd is ter informatie de voortgangsrapportage Memorandum Oost Nederland-Münsterland*  
Voortgangsrapport MEMORANDUM
- 3 Stand van zaken LOS-LEADER-Achterhoek NSP-periode 2023-2027
  1. *Akkoord gaan met het aanvragen van de beheerskosten*
  2. *In gang zetten van de Europese aanbesteding voor een LEADER-coördinator*
  3. *Selectie en samenstellen van de LAG voor de nieuwe periode.*Voorstel LEADER Achterhoek 2023-2027  
GS brief goedkeuren ingediende LOS-en LEADER 2023-2027\_def
- 4 Lobby  
*Kennismemen van onderstaande lobby gerelateerde zaken en activiteiten.*  
Memo lobby 31 januari 2024  
Save the Date Lentefestival en Felicitatie
- 5 Plafondbesluit 2024  
*Het Plafondbesluit 2024 vaststellen en publiceren in het Blad gemeenschappelijke regeling.*  
Voorstel plafondbesluit 2024  
Algemeen Plafondbesluit 2024
- 6 Toetreding gemeente Montferland tot de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek
  1. *Akkoord gaan met het toetreden van de gemeente Montferland tot de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek per 1 januari 2024*
  2. *De gemeente Montferland hier via bijgevoegde conceptbrief van op de hoogte te stellen*
  3. *De ambtelijke organisatie van 8RHK ambassadeurs de opdracht te geven uitvoering te geven aan de organisatorische en financiële consequenties van deze toetreding en hierbij aandacht te besteden aan een inwerkprogramma voor de verschillende gremia zoals de Achterhoek Raad*
  4. *De 26ste wijziging van de samenwerkingsregeling aan te passen door de gemeente Montferland toe te voegen als lid van de samenwerking. (zie ook agendapunt 7).*Voorstel toetreding Montferland  
concept brief gemeente Montferland
- 7 Herziening samenwerkingsregeling Regio Achterhoek 26ste wijziging
  1. *Vaststellen van de 26ste wijziging van de Samenwerkingsregeling Regio Achterhoek*
  2. *De 26ste wijziging voor instemming voorleggen aan de 8 gemeenteraden*Voorstel 26ste wijziging samenwerkingsregeling  
Aanbiedingsbrief raden vaststellen 26ste Herziening Samenwerkingsregeling  
Concept raadsvoorstel vaststellen Herziening Samenwerkingsregeling  
Geconsolideerde Samenwerkingsregeling 26ste wijziging
- 8 Lichte evaluatie samenwerking 8RHK  
*Bespreken van het globale plan van aanpak voor de evaluatie van de 8RHK samenwerking 2024 en eventuele aandachtspunten meegeven voor de uitvoering.*  
Voorstel lichte evaluatie samenwerking 8RHK
- 9 Voortzetten project Procesbegeleiding Duurzame Mobiliteit 2024  
*Kennismemen van het project.*  
Voorstel procesbegeleiding duurzame mobiliteit  
Aanvraagformulier project Procesbegeleiding Duurzame Mobiliteit 2024  
Rapport van bevindingen TT Procesbegeleiding Duurzame Mobiliteit 2024
- 10 Project 3D metaalpoeder zeven  
*Kennismemen van het project 3D metaalpoeder zeven. Voor dit projecten wordt een bijdrage gevraagd uit de gebiedsopgave middelen.*

Voorstel project 3D metaalpoeder zeven  
Aanvraagformulier 3D metaalpoeder zeven  
Rapport van bevindingen 3D metaalpoeder zeven

- 11 Verslag van de vergadering van 22 november 2023  
*Vaststellen van het verslag.*  
Verslag Algemeen Bestuur 22 november 2023
- 12 Rondvraag en belangrijke data  
*3 april Werkbezoek provinciale fractie BBB (op hun verzoek)*  
*10 april bestuurlijk diner Onverwachte Hoek (graag reserveren, nadere info volgt)*  
*6 juni verkiezingen Europees Parlement*  
*19 juni Lentefestival (nieuwspoort)*

# Besluit

Algemeen bestuur van Regio Achterhoek  
Raadhuisstraat 25  
7001 EX Doetinchem

**Datum**  
1 december 2023

**Zaaknummer**  
2023-003585

**Onderwerp**  
Begroting 2024

**Inlichtingen bij**  
Provincieloket  
026 359 99 99  
[post@gelderland.nl](mailto:post@gelderland.nl)

**Blad**  
1 van 3

Geachte leden van het bestuur,

U heeft uw begroting 2024 aan ons toegestuurd. Gelet op het bepaalde in artikel 35, lid 7 Wet gemeenschappelijke regelingen jo. Artikel 203 Gemeentewet hebben wij uw begroting beoordeeld.

## Besluit en motivering

De begroting 2024 is naar ons oordeel structureel en reëel in evenwicht. Dit betekent dat uw gemeenschappelijke regeling voor het jaar 2024 onder *repressief* toezicht staat. Dit is de lichtste vorm van toezicht. De begroting 2024 en ook de daarop betrekking hebbende begrotingswijzigingen behoeven daarmee geen goedkeuring van Gedeputeerde Staten.

## Aandachtspunt

Naar aanleiding van onze analyse van uw begroting geven wij het volgende aandachtspunt aan u mee:

- Realisatie taakstelling

In de bijlage bij deze brief vindt u een nadere toelichting.

Wij adviseren u de inhoud van de brief ter kennisname te brengen aan de raden en colleges van de deelnemende gemeenten.

## Meer informatie

Wilt u meer informatie over deze brief?

Markt 11 | 6811 CG Arnhem  
Postbus 9090 | 6800 GX Arnhem

026 359 99 99  
[post@gelderland.nl](mailto:post@gelderland.nl)  
[www.gelderland.nl](http://www.gelderland.nl)

BNG Bank Den Haag  
NL74BNGH0285010824  
BIC-code BNG Bank: BNGHNL2G

Btw-nummer: NL001825100.B03  
KvK-nummer: 51468751

 provincie  
Gelderland

**Datum**

1 december 2023

**Zaaknummer**

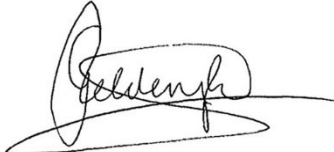
2023-003585

**Blad**

2 van 3

Neem dan contact op met het provincieloket via telefoonnummer 026 359 99 99.

Hoogachtend,  
namens Gedeputeerde Staten van Gelderland,



Gerard Zeldenrijk  
Teammanager Bestuur & Toezicht

**Bijlage:**

- Aandachtspunt provinciaal toezicht

**Afschrift:**

Dagelijks bestuur van Regio Achterhoek  
Raadhuisstraat 25  
7001 EX Doetinchem

Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na dagtekening van dit besluit bezwaar maken. Richt uw bezwaarschrift aan: Gedeputeerde Staten, secretariaat Commissie rechtsbescherming, Postbus 9090, 6800 GX Arnhem. Graag 'bezwaarschrift' vermelden op de envelop en op de brief.

U kunt uw bezwaarschrift ook elektronisch indienen op het portaal Rechtsbescherming. Hiervoor gebruikt u DigiD, eHerkenning of eIDAS.

Meer informatie vindt u op [www.gelderland.nl/bezwaren](http://www.gelderland.nl/bezwaren) en bij het Provincieloket 026 359 99 99.

Als u een bezwaarschrift indient en u wilt niet dat een besluit in werking treedt, kunt u bij de rechter een verzoek indienen voor een voorlopige voorziening. Zie [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl).

**Datum**

1 december 2023

**Zaaknummer**

2023-003585

**Blad**

3 van 3

## Bijlage

### Realisatie taakstelling

Het financiële evenwicht in de meerjarenraming is mede gerealiseerd door het inboeken van een taakstelling van € 450.000,- vanaf 2025. Op dit moment is deze taakstelling niet ingevuld of concreet onderbouwd om door ons als een reëel dekkingsmiddel te kunnen worden beoordeeld. Taakstellingen/bezuinigingsmaatregelen moeten haalbaar en hard zijn. Daarmee bedoelen wij dat u aannemelijk maakt dat er voldoende zekerheid bestaat dat de maatregelen tijdig en volledig gerealiseerd zullen worden. Hiervoor is het van belang dat deze transparant en reëel zijn onderbouwd. Vanwege dat belang onderschrijven wij uw voornemen om in de Kadernota 2025 met een definitieve oplossing/invulling te komen voor de opgenomen taakstelling.



Bezirksregierung  
Münster



# MEMORANDUM

## Oost-Nederland - Münsterland

### Voortgangsrapport

Het Interreg-project “Cross Border Coordination (Croco)” werd op 31.12.2022 met succes afgerond. Eerder was het project door middel van een aanvraagprocedure succesvol verlengd tot na het oorspronkelijk geplande einde van het project op 30.06.2022. In het kader van deze projectverlenging vond op 24.11.2022 in Gronau een breed opgezette netwerkbijeenkomst plaats omtrent het thema fietsmobiliteit. Deel daaraan namen de provincies Gelderland en Overijssel, de Kreise, de steden, de gemeenten, de Bezirksregierung Münster, de Landesbetrieb Straßenbau NRW, de Handwerkskammer Münster en het verkeersministerie NRW.

Het onderwerp fietsmobiliteit speelt ten aanzien van de energie- en klimaatuitdagingen een grote rol. Tijdens de netwerkbijeenkomst werden de actuele ontwikkelingen van het verkeersbeleid in Duitsland en Nederland uitvoerig besproken. Na de presentaties door personen van het verkeersministerie NRW en de provincies Gelderland en Overijssel werden workshops gehouden over de betekenis van de eerder geschetste actieprogramma's voor het euregionale gebied. In Nederland is de uitbouw van de fietsinfrastructuur al behoorlijk gevorderd, en in Noordrijn-Westfalen zal hetgeen tot nu toe is bereikt verder worden uitgebreid door middel van investeringen en subsidies.

Er werd ook over praktische en inhoudelijke kwesties gediscussieerd. Zo werden bijvoorbeeld de verschillende benaderingen van de twee landen inzake

veiligheidsstandaards (bijvoorbeeld fietssuggestiestroken) en de verbetering van de veiligheid bij grensovergangen besproken.

De netwerkbijeenkomst met als doel fietsmobiliteit grensoverschrijdend vorm te geven, profiteerde van de intensieve uitwisseling tussen de vele aanwezige deskundigen. De behoefte aan regelmatige Duits-Nederlandse besprekingen op ambtelijk niveau werd zeer duidelijk: de deelnemers vonden een regelmatige afstemming wenselijk, zowel op supraregionaal als op euregionaal niveau. Dat maakt ook het voordeel van samenwerking op het gebied van fietsmobiliteit duidelijk.

Ondanks het grote belang van fietsmobiliteit en de behoefte aan grensoverschrijdende afstemming, werd het plan om een Interreg-project voor fietsmobiliteit in het leven te roepen op 13.10.2022 in de concrete vorm van de projectaanvraag "VeloRegio" afgewezen door het regionale Interreg-adviesorgaan (ROV). De intensief voorbereide projectaanvraag bevatte het initiëren van grensoverschrijdende doorfietsrouteprojecten inclusief een multimodaal systeem (Mobility as a Service). Op deze manier werd het project op 07.10.2022 ook door de EUREGIO bij het ministerie van Economische Zaken, Industrie, Klimaatbescherming en Energie van de deelstaat Noordrijn-Westfalen aan belangrijke besluitvormers gepresenteerd. Deskundigen, die over de grenzen heen werken, blijven zich voortdurend inzetten om fietsmobiliteit grensoverschrijdend vorm te kunnen geven. Verdere informatie-uitwisseling vond plaats in het kader van het platform "Mobility-NL-NRW", waarbij de ontwikkelings- en financieringsmogelijkheden voor grensoverschrijdende fietsverbindingen in detail werden besproken. Verdere discussies op werkgroepniveau richtten zich op infrastructuur, het gebruik van slimme verkeerslichten en het gebruik van apps (multimodale mobiliteit). Tijdens deze discussies werd duidelijk dat er behoefte is aan een overkoepelende, coördinerende governance, die belangrijke (ook politieke) impulsen zou kunnen geven voor verdere vooruitgang.

Wat de F 35 (Zwolle - Enschede - Münster) betreft, is er al een uitgebreide, goed uitgeruste infrastructuur aan de Nederlandse kant. Na de bouw van de brug zal het in Enschede vanaf 2024 mogelijk zijn om de treinstations in Hengelo en Enschede rechtstreeks via de F 35 te bereiken. In het oosten van de stad Gronau is de planning bijna voltooid en is de benodigde grond al aangekocht. Dat betekent dat de bouw met veloroutestandaards daar naar verwachting in 2024 kan starten. Verder naar het oosten loopt de route in de Kreis Steinfurt bijna volledig langs de L 510. De route in de stad Steinfurt is nog niet volledig vastgelegd; de route zal hier waarschijnlijk in zuidwestelijke richting lopen. Straßen.NRW plant momenteel de route tussen Gronau en Ochtrup. De aanleg van een fietspad langs de weg zou mogelijk in 2025 kunnen beginnen. In de stad Münster zal de ombouw van de Wilhelmstraße tot een fietsstraat 2.0 met verbeterd rij- en veiligheidscomfort naar verwachting in het eerste kwartaal van 2024 beginnen. Het plannings- en bouwbesluit om het aangrenzende oostelijke deel van de Horstmarer Landweg om te bouwen tot een fietsstraat 2.0 is al genomen. De uitvoering wordt momenteel gepland en zal naar verwachting uiterlijk begin 2025 plaatsvinden.

De grensoverschrijdende busverbinding Aalten-Bocholt (lijn C 11), die sinds de zomer van 2021 regelmatig rijdt, werd begin september 2023 geëvalueerd – zoals bepaald in de samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Bocholt en de provincie Gelderland. Vanwege de ondertussen gestage toename van het aantal passagiers, kwamen de projectpartners overeen om de busdienst permanent voort te zetten. De StadtBus Bocholt GmbH breidde de dienstregeling medio oktober 2023 zelfs nog verder uit. Zo profiteren ook mensen, die in ploegen werken, en personen, die in het centrum gaan winkelen, nog beter van de busverbinding. De busverbinding zou nog verder verbeterd kunnen worden als er tegelijkertijd een doorgaand fietspad langs de weg gerealiseerd wordt. De eerste gesprekken

hierover hebben al plaatsgevonden tussen de stad Bocholt en de gemeente Aalten. In het Uitvoeringsplan 2023 van de Achterhoek Ambassadeurs werd bevestigd dat de fietsverbindingen Doetinchem-Groenlo (via Varsseveld en Lichtenvoorde) en Lichtenvoorde-Aalten-Bocholt in de nabije toekomst aangepakt zullen worden. Er wordt ook erover nagedacht om eventueel Interreg-middelen te gebruiken om een grensoverschrijdend “MaaS-gebied” in de grensregio op te richten.

Een ander initiatief is de haalbaarheidsstudie voor de verlenging van de F35 – van Münster naar Hamm via de Kreis Warendorf. Op 06.03.2023 werd in het Kreishaus Warendorf een bijeenkomst gehouden met alle potentiële betrokken gemeenten bij een mogelijke verlenging van de F35 en Straßen.NRW. Hier werden het idee van de uitbreidingsoptie en mogelijke routes gepresenteerd. Aangezien dit geen prioritaire doelstelling van de deelstaatregering is, moet er een haalbaarheidsstudie worden uitgevoerd om de voordelen van deze route vast te stellen. Die studie zal vervolgens aan de deelstaat ter beschikking worden gesteld. De studie moet daarom zelf gefinancierd worden. De Kreis Warendorf is met de betrokken gemeenten van de fietscorridor een verdeelsleutel overeengekomen. Ook de voorspelde kosten werden daarbij besproken. Zodra alle toezeggingen zijn gedaan, zal de Kreis zo snel mogelijk aanbestedingen uitschrijven voor de haalbaarheidsstudie.

Onmiddellijk na de afronding van het project “Croco” werd op 27.01.2023 in Winterswijk (in het kader van de Sustainable-Development-Goals-dag; gastheer: provincie Gelderland / regio Achterhoek) het vervolgdocument van het Memorandum ondertekend. Inhoudelijk wordt er nu verder gewerkt aan het Memorandum in de geconcentreerde vorm van vier vuurtorens: Euregionale Doorlopende Leerlijn (EDL), Fiets en Mobility as a Service, Economie en Arbeidsmarkt en Grensoverschrijdende Gezondheidszorg.

Op 06.06.2023 vonden, op uitnodiging van honorair consul Dr. Hüffer, intensief voorbereide workshops plaats bij uitgeverij Aschendorff om verder vorm te geven aan de nieuwe vuurtorens, die gefinancierd konden worden in het kader van het Interreg-kleinprojectenfonds. Er werden deskundigen van de bestuurslichamen van de partners van het Memorandum uitgenodigd, die hun specifieke expertise bijdroegen aan de workshops en een goede gelegenheid vonden om hun netwerk uit te breiden.

Tijdens de workshop over de Euregionale Doorlopende Leerlijn (EDL) werd gemeld dat dit project ondertussen is gelanceerd als een onafhankelijk Interreg-project. Op het gebied van onderwijs heeft het als doel om mensen in het euregionale gebied uit te rusten met euregionale competenties: van schooluitwisselingen, het leren van de buurtaal, stages, studies, trainees tot de erkenning van beroepskwalificaties. Dit alles zal worden bereikt in het kader van de breed opgestelde Euregionale Doorlopende Leerlijn, waarbij de EDL de betrokkenen een groot netwerk kan bieden. Ook het Memorandum (of Croco) was door middel van de brede netwerkstructuren in staat om een belangrijke bijdrage te leveren aan het toegankelijk maken van de EDL voor een grotere kring van geïnteresseerde partijen aan Duitse zijde. De EDL werd ook gepresenteerd op de D-NL-Landrätekonzferenz in Münster in 2021.

Ondertussen is er een expertisecentrum opgericht op de Saxion Hogeschool, dat fungeert als fysiek en digitaal contactpunt om leerkrachten en leraren in opleiding te adviseren over de toepassing van euregionale vaardigheden in de klas en mogelijke uitwisselingen of stages in het buurland. Er is ook al een schoolmakelaar (mevrouw Hendrixen) benoemd om partnerschappen tussen scholen tot stand te brengen en te onderhouden. Verder werd er een workshop georganiseerd over de mogelijkheden en kansen van grensoverschrijdend onderwijs. Dit gebeurde in het kader van de European Week of Regions and Cities in



Brussel. Verder werd het project als *best practice* gepresenteerd tijdens het E<sup>3</sup>UDRES<sup>2</sup>-forum in Wenen. Dit forum, georganiseerd door de Europese Universitaire Alliantie E<sup>3</sup>UDRES<sup>2</sup>, biedt een platform om universiteiten en regio's in Europa met elkaar in contact te brengen. Het project werd ook voorgesteld aan de internationale adviescommissie van de stad Bocholt / gemeente Aalten. Het team werkt momenteel aan het opzetten van de website, het uitvoeren van een stakeholder- en doelgroepanalyse en het samenstellen van lesmateriaal. Deelname aan de Grenslandconferentie op 06.12.2023 in Nijmegen en aan een symposium over de toekomst van het euregionale onderwijs op 18.01.2024 in Venlo staan ook op de agenda. Tijdens de workshop bij de uitgeverij Aschendorff werd van de gelegenheid gebruik gemaakt om het EDL-netwerk verder te verdiepen en uit te breiden.

Tijdens de workshop over fietsmobiliteit werd een jaarlijkse uitwisseling voorgesteld, waarin fietsgerelateerde kwesties en infrastructuurmaatregelen maar ook de motivatie van mensen met betrekking tot fietsgebruik aan bod zouden kunnen komen. Meer informatie over de inhoud van de workshop en het belang van het onderwerp is hierboven al genoemd.

Bij de workshop over grensoverschrijdende gezondheidszorg hield Prof. Dr. Alex Friedrich, medisch directeur van het Universitair Ziekenhuis Münster, een korte inspirerende presentatie over het onderwerp preventie, die vervolgens het onderwerp werd van een levendige uitwisseling. Inhoudelijk werd besproken hoe een maatschappelijk breed gedragen verandering in bewustzijn en gedrag kan worden bewerkstelligd die bijzonder belang hecht aan het idee van preventie. Daarbij is het belangrijk om een andere manier van denken te bereiken, die uiteindelijk ook zou kunnen leiden tot een sterkere oriëntatie op het idee van preventie in de markt, zodat een preventie-industrie zou kunnen bloeien en sterker worden. Door de gezondheid van mensen te behouden en te bevorderen, wordt tegelijkertijd ook de welvaart vergroot. In die zin zou er op lange termijn grensoverschrijdende samenwerking tot stand kunnen worden gebracht met partners in de regio, bijvoorbeeld ziekenhuizen, gemeenten, het bedrijfsleven en de wetenschap. In de aanloop zouden deze en andere aspecten besproken kunnen worden in het kader van een preventietop, die geïnitieerd zou kunnen worden door de partners van het Memorandum. Daarbij zouden ook politieke vertegenwoordigers en stakeholders van de zorgsector betrokken kunnen worden.

In het kader van de vuurtoren "Grensoverschrijdende Gezondheidszorg" kan ook vermeld worden dat de financiering van het Interreg-project "Innovatief gebruik van drones voor de brandweer en de ambulancezorg" in oktober 2023 door de Bezirksregierung Münster is toegekend. Dit project is gewijd aan het mogelijke gebruik van drones bij reddingsoperaties. Deelnemers zijn onder andere de Feuer- und Rettungsakademie Bocholt, de Kreis Warendorf, Space 53 en de gemeente Enschede.

Om tijdsredenen was het niet mogelijk om de vuurtoren "Economie en Arbeidsmarkt" tijdens de workshop in juni te behandelen. Eind september vond echter op uitnodiging van OostNL in Arnhem nog een grensoverschrijdende bijeenkomst van de organisaties ter bevordering van de economie plaats. Op deze bijeenkomst konden Dr. Eckstein (Kreis Borken) en Dr. Reuter (EUREGIO) het werk aan het Memorandum, de successen en de nieuwe vuurtorens aan de aanwezigen (OostNL, provincie Gelderland, organisaties ter bevordering van de economie) presenteren. Wendy de Jong (Algemeen Directeur OostNL) verwelkomde de aanwezigen vooraf. Zij benadrukte het belang van wederzijds vertrouwen voor grensoverschrijdende economische samenwerking. Ellen Janssen (provincie Gelderland) presenteerde de verschillende mogelijkheden om samenwerking aan te gaan op basis van Interreg-financiering. De daaropvolgende uitwisseling tussen de deelnemers richtte zich op de huidige status van de verschillende initiatieven van de betrokkenen. Met het oog op concrete samenwerking bleek een project op het gebied van toeleveringsketens interessant:

economische veerkracht in de Kreis Steinfurt (WiReSt) – ontwikkeling van een vroegtijdig waarschuwingssysteem in de vorm van een digitaal platform. Daarbij gaat het daarom zelfs zwakke signalen van dreigende economische crises en knelpunten in de toelevering te detecteren en deze op een geschikte en zo toegankelijk mogelijke manier te communiceren. Het doel is om het aanpassingsvermogen van de lokale economie te vergroten en crises effectief te kunnen voorkomen. Het project “WiReSt” wordt gefinancierd in het kader van het programma “Region gestalten” van het Duitse federale ministerie van Volkshuisvesting, Stedelijke Ontwikkeling en Bouw in samenwerking met het Duitse federale instituut voor onderzoek naar wonen, bouwen en stedelijke ontwikkeling. OostNL onderzoekt of het mogelijk is om binnen het programma ook grensoverschrijdend te kunnen werken. Verder zijn er nog veel (potentiële) kansen voor grensoverschrijdende samenwerking op het gebied van waterstof en bedrijfsopvolging.

De directeur van de IHK Nordwestfalen, de heer Dr. Jaeckel, zal in het eerste kwartaal van 2024 een vergadering van de werkgroep “Landrätekonferenz” bijwonen. Uit deze gesprekken zullen verdere impulsen voor een actieve vormgeving van de vuurtoren “Economie en Arbeidsmarkt” volgen.

Over het geheel genomen kan het Memorandum terugkijken op een levendige verdere ontwikkeling, die door het geconcentreerde werken aan vier vuurtorens nog meer vaart kan krijgen.

## ALGEMEEN BESTUUR

<b>Vergadering d.d.</b>	: 31 januari 2024
<b>Agendapunt</b>	: 3
<b>Onderwerp</b>	: Stand van zaken LOS-LEADER-Achterhoek NSP-periode 2023-2027
<b>Portefeuillehouder</b>	: De heer O. van Dijk

### Voorstel

1. Akkoord gaan met het aanvragen van de beheerskosten
2. In gang zetten van de Europese aanbesteding voor een LEADER-coördinator
3. Selectie en samenstellen van de LAG voor de nieuwe periode.

### Inleiding

Gedeputeerde Staten van provincie Gelderland heeft de Lokale Ontwikkelingsstrategie Achterhoek (LOS) voor het programma LEADER 2023-2027 goedgekeurd (zie bijlage). Het programma LEADER, is een onderdeel van het Nationaal Strategisch Plan (NSP). De LOS Achterhoek is afgelopen jaar goedgekeurd door de 7 8RHK gemeenten én Lochem. In de LOS Achterhoek is een totaal budget van € 3,2 miljoen opgenomen voor de periode 2024-2027.

Naast de Achterhoek hebben vijf andere Gelderse gebieden een aanvraag ingediend. De totaal gevraagde EU-bijdrage voor de zes LOS-en bedraagt € 8.200.000,- terwijl er € 5.620.772,- beschikbaar is. Dit betekent dat voor de Achterhoek niet de gevraagde € 1,5 miljoen EU-bijdrage beschikbaar is. GS heeft ruim € 1 miljoen EU-bijdrage toegezegd en ook de provinciale bijdrage evenredig naar beneden bij gesteld. De gemeentelijke bijdragen worden daarmee minimaal € 128.524,- per gemeente. Hieronder de toegezegde EU- en provinciale bijdragen, aangevuld met de regionale bijdragen en consequenties voor beheerskosten.

De ervaring met voorgaande LEADER-programma's leert dat wanneer een provincie achterblijft

EU-bijdrage	Provinciale bijdrage	Regionale bijdrage	Totaal beschikbaar	Beheerkosten	Score
€ 1.028.190	€ 153.461	€ 1.028.190	€ 2.209.841	€ 537.875	84,0

met de uitvoering van LEADER, er EU-budget kan worden overgeheveld naar provincies waar LEADER succesvoller is. Dit heeft zich in de eerste LEADER-periode voorgedaan. Wij adviseren de gemeenten dan ook de oorspronkelijke reservering van € 187.500,- beschikbaar te houden. Om bij aanvulling van EU-budget ook voldoende regionale cofinanciering beschikbaar te hebben.

In bovenstaande tabel is ook de score van de Achterhoek opgenomen, namelijk 84 punten. Daarmee heeft de Achterhoek de hoogste score in Gelderland.

### Vervolgstappen

De komende maanden worden de volgende stappen gezet:

- Aanvraag beheerskosten van het programma (door 8HRK ambassadeurs)
- Europese aanbesteding LEADER coördinator (door 8HRK ambassadeurs)
- Selectie nieuwe Lokale Actie Groep (LAG)
- Opmaak openstellingsbesluit voor de uitvoering van projecten (door de nieuwe LAG)

De activiteiten zijn opgestart en we verwachten komende twee tot drie maanden bovenstaande activiteiten af te ronden. De streefdatum vanuit de provincie is om 01 april de regeling open te kunnen stellen. Voor de openstelling dienen bovenstaande activiteiten gereed te zijn.

<b>Procedure:</b>	<b>Vervolgactie:</b>	<b>Bijlagen:</b>	<b>Consequenties:</b>
AB d.d.: Board d.d.: 8 februari 2024	communicatie: Mededeling beslissing aan:	Meegezonden: Brief provincie	Financieel: Personeel:
<b>Nadere informatie bij:</b> E. van Zuuk/ A. Diepeveen		<b>Tel.nr.:</b> (0314) 32 12 00/06 52 33 75 66	

# GS-brief

**Datum**

12 december 2023

**Zaaknummer**

2022-009009/2023-001197/  
2023/001198/2023-001198/  
2023-001199/2023-001200/  
2023-001201/2023-001202

**Inlichtingen bij**

Provincieloket  
026 359 99 99  
post@gelderland.nl

**Blad**

1 van 7

**Openbaar****Onderwerp**

Subsidieregeling LEADER 2023-2027 – goedkeuren lokale ontwikkelingsstrategieën

**Beslispunten**

- Besluiten conform concept vaststellen

**Bevoegdheidsgrondslag**

- artikel 32, derde lid, van de Verordening (EU) 2021/1060

**Ambitie en thema**

- Ambitie 3 Natuur en Cultuur

**Portefeuillehouder**

Harold Zoet

**Afdeling**

Programmering

## Samenvatting t.b.v. openbare besluitenlijst

Gedeputeerde Staten hebben voor zes gebieden in Gelderland een Lokale Ontwikkelingsstrategie (LOS) voor het programma LEADER goedgekeurd. Het betreft de gebieden Achterhoek, de Liemers, Rijk van Nijmegen Maas en Waal, GEUS, Rivierenland en IJsselvallei. Het programma LEADER, is een onderdeel van het Nationaal Strategisch Plan (NSP). Het NSP is de Nederlandse invulling van het nieuwe Europese Gemeenschappelijke Landbouwbeleid (GLB). Het programma LEADER richt zich op het versterken van het platteland. Initiatieven die gericht zijn op behoud en ontwikkeling van de leefbaarheid van het platteland, sociale cohesie en beschikbaarheid van voorzieningen kunnen vanuit LEADER ondersteund worden. In een LOS staat beschreven hoe in een gebied de leefbaarheid op het platteland kan worden versterkt. Met de plannen uit een LOS worden agrariërs en organisaties ondersteund om de omslag te maken naar een meer duurzame bedrijfsvoering en de uitdagingen op het gebied van natuur, milieu en klimaat op te pakken. In totaal is voor de periode 2023-2027 € 9,8 miljoen beschikbaar voor de uitvoering van deze zes LOS-en, hiervan is € 5,6 miljoen beschikbaar gesteld door de EU, € 0,8 miljoen door de provincie Gelderland en dragen de gemeenten en waterschappen € 3,4 miljoen bij.

### 1 Aanleiding (inleiding) / bestaand beleid

In de afgelopen jaren is uw college diverse malen geïnformeerd over de totstandkoming van het GLB-NSP 2023-2027. Op 8 juni 2022 heeft u kennis genomen van de aanpassingen aan het concept NSP en heeft u aan de Minister van LNV uw

**Datum**

12 december 2023

**Zaaknummer**

2022-009009

**Blad**

2 van 7

ondersteuning uitgesproken om deze versie in te dienen bij de Europese Commissie. U heeft Provinciale Staten hierover geïnformeerd (PS2021-99, PS2021-625, PS2021-696 en PS2021-824). En u heeft Provinciale Staten bij Begroting 2023 (tweede vervolgvorstel) laten besluiten over de provinciale cofinanciering van het GLB-NSP 2023-2027. Op 15 november jl. heeft Provinciale Staten de Verordening Europese landbouwsubsidies 2023-2027 provincie Gelderland vastgesteld. Deze verordening vormt samen met nog vast te stellen openstellingsbesluiten de wettelijke basis voor door de provincie te verstrekken subsidies in het kader van het GLB 2023-2027, hiervoor is vanuit Europa € 33,4 miljoen beschikbaar gesteld.

Eén van de onderdelen van het GLB-NSP is het programma LEADER, dat zich specifiek richt op het versterken van het platteland. Initiatieven die gericht zijn op behoud en ontwikkeling van de leefbaarheid van het platteland, sociale cohesie en beschikbaarheid van voorzieningen kunnen vanuit LEADER ondersteund worden.

LEADER is een Franse afkorting en staat voor Liaison Entre Actions de Développement de l'Economie Rurale, vrij vertaald: Samenwerking voor plattelandontwikkeling

LEADER is een gebiedsgericht instrument en onderscheidt zich van andere gebiedsgerichte instrumenten door de karakteristieke 'bottom up' werkwijze. In een gebied gaan publieke en private organisaties met het LEADER instrument samen aan de slag om bij te dragen aan de ontwikkeling van het platteland, waarbij ook aandacht is voor klimaat, milieu, water en biodiversiteit. Innovatie, samenwerking en integrale projecten zijn sleutelwoorden voor LEADER. Daarnaast komen de doelen van het VLGG sterk overeen met de doelen van LEADER. Het is dan ook mogelijk om in de LEADER-gebieden VLGG-middelen te koppelen aan het LEADER-instrument.

Op 24 mei jl. heeft u een oproep gedaan voor het indienen van een Lokale Ontwikkelingsstrategie (LOS) in het kader van LEADER 2023-2027. In deze LOS dient aangegeven te worden waaraan projecten moeten voldoen om in aanmerking te komen voor een LEADER-subsidie.

Er zijn voor zes gebieden LOS-en ingediend, deze zijn door de onafhankelijke Adviescommissie POP3 Gelderland allen positief beoordeeld. Via deze GS-brief worden deze ter goedkeuring aan u voorgelegd.

## 2 Inhoud voorstel / argumenten voor en tegen

Voor zes gebieden is een Lokale Ontwikkelingsstrategie (LOS) opgesteld. In deze LOS-en worden de plaatselijke doelstellingen en behoeften afgestemd op en ingevuld met concrete acties die bijdragen aan de doelen van het GLB-NSP 2023-2027.

Deze zes LOS-en zijn op 28 augustus jl. beoordeeld door de onafhankelijke Adviescommissie POP3 Gelderland. In de oproep voor het indienen van een LOS is bepaald dat alle LOS-en die 66 punten of meer scoren met een positief advies aan uw college zullen worden voorgelegd.

**Datum**

12 december 2023

**Zaaknummer**

2022-009009

**Blad**

3 van 7

In uw besluitvorming houdt u er rekening mee dat uw besluit om de LOS-en goed te keuren, conform artikel 32, derde lid, van de Verordening (EU) 2021/1060, uiterlijk binnen één jaar na goedkeuring van het NSP dient plaats te vinden. Het NSP is door de Europese Commissie op 13 december 2022 goedgekeurd.

Hieronder volgt per gebied de behaalde score, de deelnemende gemeenten en waterschap, de naam van de penvoerder en de thema's waarmee het gebied aan de slag gaat. In totaal participeren in deze LEADER-periode 34 gemeenten en 3 waterschappen.

**1) 2023-001197 LOS LEADER Achterhoek (score: 84,0 punten)**

De Achterhoek was in de GLB-periode 2014-2022 het enige Gelderse LEADER-gebied. Voor de nieuwe periode heeft de gemeente Lochem zich nu ook aangesloten bij LEADER Achterhoek.

Deelnemende gemeenten en waterschap:

Aalten, Berkelland, Bronckhorst, Doetinchem, Lochem, Oost-Gelre, Oude IJsselstreek, Winterswijk en Waterschap Rijn en IJssel  
(Penvoerder: Regio Achterhoek)

In de LOS heeft de Achterhoek de volgende thema's benoemd:

- 1) Veerkrachtige en zelfvoorzienende dorpen
- 2) Een rijk coulisselandschap en met veel biodiversiteit
- 3) Versterken toerisme en recreatie
- 4) Gezond voedsel uit eigen bodem

**2) 2023-001198 LOS LEADER Regio de Liemers (score: 83,2 punten)**Deelnemende gemeenten en waterschap:

Doesburg, Duiven, Montferland, Westervoort, Zevenaar en Waterschap Rijn en IJssel  
(Penvoerder: De Liemerse Ambassade)

In de LOS heeft Regio de Liemers de volgende thema's benoemd:

- 1) Sociale en economisch vitale kernen en dorpen
- 2) Lokaal voedsel van een gezonde bodem met een goed verdienmodel
- 3) Duurzame vrijetijdseconomie in de Liemers
- 4) Toekomstbestendige bedrijvigheid
- 5) Samenwerking

**3) 2023-001199 LOS LEADER RIJK van Nijmegen Maas en Waal (score: 76,4 punten)**Deelnemende gemeenten:

Berg en Dal, Beuningen, Druten, Heumen, West Maas en Waal, Wijchen  
(Penvoerder: Werkorganisatie Druten Wijchen)

In de Lokale Ontwikkelingsstrategie heeft Rijk van Nijmegen Maas en Waal de volgende thema's benoemd:

**Datum**

12 december 2023

**Zaaknummer**

2022-009009

**Blad**

4 van 7

- 1) Leefbare veerkrachtige dorpen
- 2) Een groene regio met veel biodiversiteit
- 3) Een sterke lokale (vrijtijds)economie

**4) 2023-001200 LOS LEADER GEUS (score: 74,6 punten)**

Het gebied GEUS behelst de dorpen Garderen, Elspeet, Uddel en Speuld.

Deelnemende gemeenten en waterschap:

Apeldoorn, Barneveld, Ermelo, Nunspeet en Waterschap Vallei en Veluwe  
(Penvoerder: gemeente Apeldoorn)

In de Lokale Ontwikkelingsstrategie heeft GEUS de volgende thema's benoemd:

- 1) Leefbaarheid kernen landelijk gebied
- 2) Economisch perspectief: landbouw
- 3) Economische perspectieven: recreatie
- 4) Herstel natuur en watersysteem

**5) 2023-001201 LOS LEADER Rivierenland (score: 83,4 punten)**Deelnemende gemeenten en waterschap:

Buren, Culemborg, Maasdriel, Neder-Betuwe, Tiel, West Betuwe, Zaltbommel en Waterschap Rivierenland  
(Penvoerder: Regio Rivierenland)

In de Lokale Ontwikkelingsstrategie heeft Rivierenland de volgende thema's benoemd:

- 1) Trots op elkaar
- 2) Trots op ons werk
- 3) Trots op ons landschap

**6) 2023-001202 LOS LEADER IJsselvallei (score: 79,6 punten)**Deelnemende gemeenten en waterschap:

Apeldoorn, Brummen, Epe, Heerden, Voorst en Waterschap Vallei en Veluwe  
(Penvoerder: gemeente Voorst)

In de Lokale Ontwikkelingsstrategie heeft IJsselvallei de volgende thema's benoemd:

- 1) Landschap, klimaat en water, goed voor natuur en maatschappij
- 2) Natuur en agro, versnelling van de landbouwtransitie
- 3) Leefbaar en beleefbaar, cultuur- en vrijetijdsvoorzieningen voor alle generaties

### 3 Consequenties

- Juridisch

**Toelichting consequenties**

Lokale Actiegroep (LAG)



**Datum**

12 december 2023

**Zaaknummer**

2022-009009

**Blad**

5 van 7

Nadat uw college de LOS heeft goedgekeurd krijgt de LAG door de Europese Commissie bepaalde taken toegewezen die uitsluitend door de LAG kunnen worden verricht. In Verordening (EU) 2021/1060 is in artikel 33, derde lid, onder meer bepaald dat het opstellen en publiceren van openstellingsbesluiten én het selecteren van projecten uitsluitend door de LAG kan worden gedaan. Om deze Europese vereisten in goede banen te leiden is in elke LOS een bijlage opgenomen waarin de samenwerking en taakverdeling tussen GS en de LAG worden beschreven.

In het kort komt het hierop neer:

- GS zorgt ervoor dat het openstellingsbesluit conform de wens van de LAG inhoudelijk wordt vormgegeven en dat het openstellingsbesluit juridisch klopt. GS publiceert het openstellingsbesluit in het Provinciaal Blad.
- De LAG is verantwoordelijk voor de inhoudelijke beoordeling van een aanvraag en bepaalt de subsidiehoogte, GS is verantwoordelijk voor de subsidie-technische beoordeling.
- GS is verantwoordelijk voor de bezwaar- en beroepsprocedures en betreft, indien noodzakelijk, de LAG erbij voor het inhoudelijke verweer.

Openstellingsbesluit LEADER Beheerkosten

Nadat uw college de LOS-en heeft goedgekeurd zal een subsidieregeling worden opengesteld waarmee de zes penvoerders voor hun LEADER-gebied een subsidie kunnen aanvragen voor de beheerkosten van de Lokale Actiegroep (LAG).

- Financieel

**Toelichting consequenties**

Naam LEADER-gebied	Score	EU-bijdrage	provinciale bijdrage	regionale bijdrage	totaal beschikbaar	percentage Beheerkosten	subsidieplafond Beheerkosten
Achterhoek	84,0	€ 1.028.190	€ 153.461	€ 1.028.190	€ 2.209.841	24,34%	€ 537.875
Rivierenland	83,4	€ 1.028.190	€ 153.461	€ 352.961	€ 1.534.612	22,00%	€ 337.614
de Liemers	83,2	€ 1.028.190	€ 153.461	€ 750.000	€ 1.931.651	17,18%	€ 331.858
IJsselvallei	79,6	€ 822.552	€ 122.769	€ 411.940	€ 1.357.261	25,00%	€ 339.315
Rijk van Nijmegen Maas en Waal	76,4	€ 1.028.190	€ 153.461	€ 514.925	€ 1.696.576	25,00%	€ 424.144
GEUS	74,6	€ 685.460	€ 102.307	€ 343.284	€ 1.131.051	25,00%	€ 282.763
		€ 5.620.772	€ 838.920	€ 3.401.300	€ 9.860.992		€ 2.253.569

Bij de oproep voor het indienen van een LOS is gevraagd om een LOS op te stellen waarin minimaal € 1 miljoen en maximaal € 1,5 miljoen EU-bijdrage wordt gevraagd.

De totaal gevraagde EU-bijdrage voor de zes LOS-en bedraagt € 8.200.000, terwijl er € 5.620.772 beschikbaar is. Van te voren is aangegeven dat wanneer alle LOS-en worden goedgekeurd de EU- en de provinciale bijdrage naar verhouding lager zullen worden vastgesteld. De gevraagde EU- en provinciale bijdrage is daarom met 31,5% verlaagd. EU-lidstaten zijn verplicht om 5% van het beschikbare GLB-budget te besteden aan LEADER. Budget dat overblijft kan niet worden ingezet voor andere interventies en vloeit terug naar Brussel. De ervaring met voorgaande LEADER-programma's leert dat wanneer een provincie achterblijft met de uitvoering van LEADER, er EU-budget kan worden overgeheveld naar provincies waar LEADER succesvoller is.

**Datum**

12 december 2023

**Zaaknummer**

2022-009009

**Blad**

6 van 7

Met deze werkwijze in gedachte is in de oproep voor het indienen van een LOS de bepaling opgenomen dat alle LOS-en met de score van 66 punten of meer voor goedkeuring aan uw college zullen worden voorgelegd. Mocht blijken dat de Gelderse LEADER-gebieden succesvol zijn, dan kan van andere provincies eventueel EU-budget overgenomen kunnen worden. Zo kan er mogelijk voor Gelderland extra EU-middelen worden binnengehaald, wordt de kans kleiner dat lidstaat Nederland EU-middelen in Brussel laat liggen én kunnen de LEADER-gebieden de ambities uit de LOS alsnog volledig waarmaken. De beheerkosten mogen maximaal 25% van de totale beschikbare overheidsmiddelen bedragen. Het subsidieplafond voor de beheerkosten bedraagt € 2.253.569, voor de subsidiëring van projecten resteert dan een bedrag van € 7.607.423. Provinciale Staten hebben in de Begroting 2023 (tweede vervolgvorstel) de provinciale cofinanciering beschikbaar gesteld voor het GLB-NSP 2023-2027.

**4 Risico's**

n.v.t.

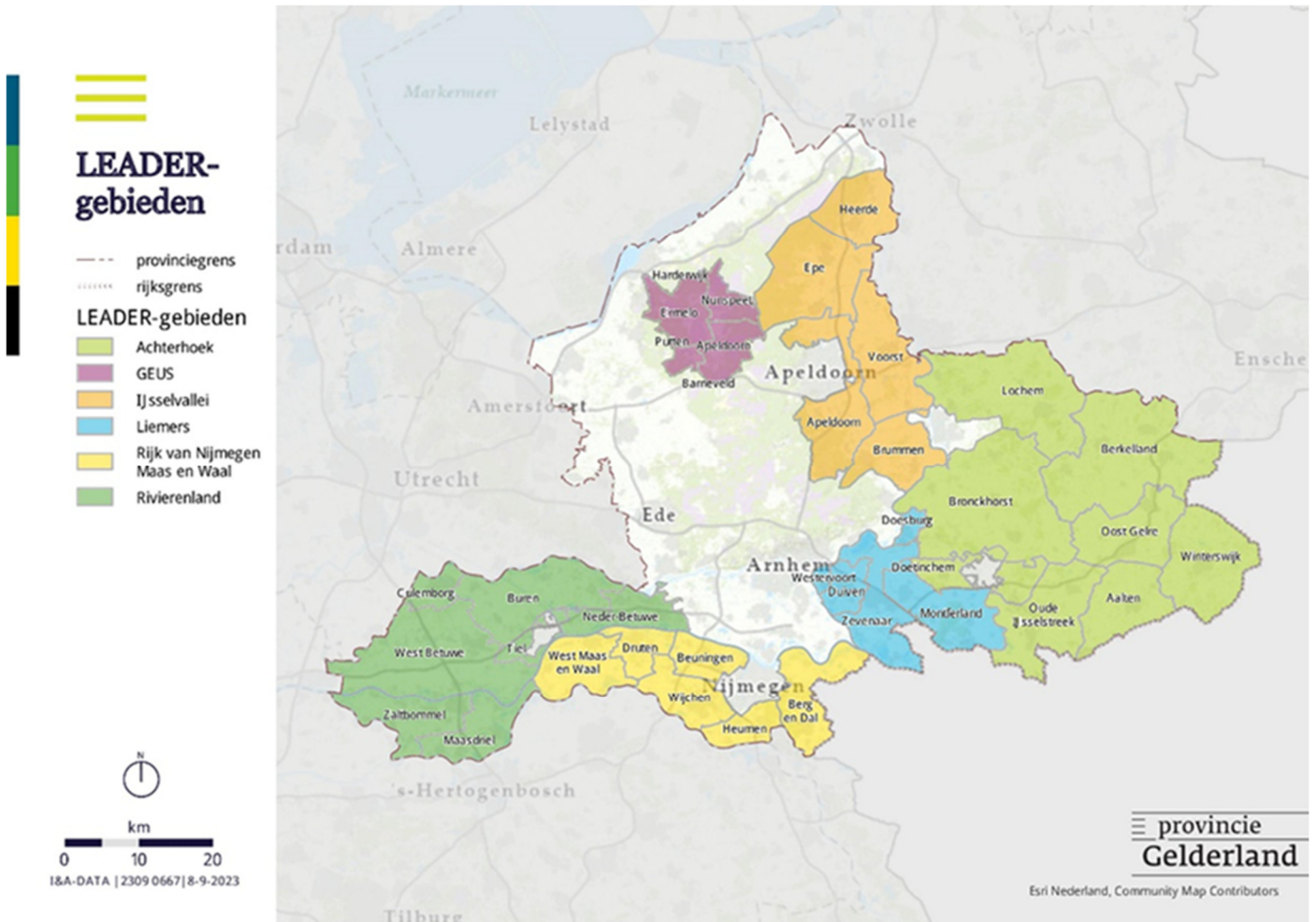
**5 Vervolgproces en communicatie**

Zo spoedig mogelijk na 12 december 2023 zal het openstellingsbesluit LEADER Beheerkosten Gelderland 2023 worden gepubliceerd in het Provinciaal Blad. De penvoerders van de LEADER-gebieden kunnen dan tot en met 31 januari 2024 een subsidieaanvraag voor de beheerkosten indienen bij de uitvoeringsorganisatie Stimulus. In de periode februari-maart 2024 zal in overleg met de Lokale Actiegroepen per LEADER-gebied een openstellingsbesluit worden opgesteld om projecten te kunnen subsidiëren. De Teammanager Agrifood is gemandateerd om openstellingsbesluiten als bedoeld in Verordening Europese landbouwsubsidies 2023-2027 provincie Gelderland vast te stellen. Voor de overige GLB-NSP interventies wordt een programmeringsvoorstel voorbereid, deze zal in januari 2024 aan u worden voorgelegd.

**Bijlage(n)**

1. Kaart van Gelderland met de zes LEADER-gebieden
2. 2023-001197 LOS LEADER Achterhoek
3. 2023-001198 LOS LEADER Regio de Liemers
4. 2023-001199 LOS LEADER Rijk van Nijmegen Maas en Waal
5. 2023-001200 LOS LEADER GEUS
6. 2023-001201 LOS LEADER Rivierenland
7. 2023-001202 LOS LEADER IJsselvallei

Bijlage 1 Kaart van Gelderland met de zes LEADER-gebieden



## ALGEMEEN BESTUUR

<b>Vergadering d.d.</b>	: 31 januari 2024
<b>Agendapunt</b>	: 4
<b>Onderwerp</b>	: Lobby
<b>Portefeuillehouder</b>	: De heer O. van Dijk

### **Voorstel:**

Kennismemen van onderstaande lobby gerelateerde zaken en activiteiten.

### **Toelichting:**

#### **Felicitering Tweede Kamerleden en Lentefestival 19 juni**

In de week na de officiële installatie van de Tweede Kamer hebben alle 150 Kamerleden een felicitatie vanuit de Achterhoek ontvangen, met daarbij een save the date voor het aankomende Achterhoekse Lentefestival op 19 juni, de papieren versie van onze Regio Deal aanvraag (waarover we begin februari uitsluitend verwachten) en een springtouw 'Hoger springen, krachtiger landen'. De verzonden brief is als bijlage toegevoegd. Richting de nieuwe coalitie werken we uiteraard weer een 'opvallende' brief aan de formateur uit, het momentum is nog even afhankelijk van de vorderingen in de besprekingen.

#### **Themakeuze Lentefestival**

In de Board van 11 januari is stilgestaan bij de themakeuze voor het Lentefestival 2024. Doelen van het festival zijn: het onderhouden en opbouwen van het Haagse netwerk (zichtbaarheid en relaties), en de lobby (het beïnvloeden van het beleid op specifieke onderwerpen voor de Achterhoek). Omdat op dit moment niet 1 groot lobbyonderwerp boven de rest uitsteekt kiest de Board ervoor om net als vorig jaar vanuit de breedte een aantal specifieke thema's aan te vliegen, met de nadruk op netcongestie/energie. Om 'operatie Nederland' te helpen, presenteren we 'co-operatie Achterhoek', waarbij we focussen op een aantal thema's (publieke mobiliteit, energiegemeenschappen, gezondheid), waar de Achterhoek vanuit schaarste en innovatie coöperatieve modellen weet te ontwikkelen. Het concept wordt komende weken uitgewerkt.

#### **'Omgekeerde werkbezoeken'**

De afgelopen drie jaar is vooral geïnvesteerd in werkbezoeken van Tweede Kamerleden aan de Achterhoek en minder prioriteit gegeven aan bestuurlijke representatie in Den Haag. De komende maanden (tot het zomerreces) zijn Nicky Eppich (gemeente Winterswijk) en Birkitta Kortjes (Gemeente Oude IJsselstreek en griffier Achterhoek Raad) voor een aantal uur per week ingehuurd om als pilot te werken aan de bestuurlijke zichtbaarheid in Den Haag. Dit door middel van het organiseren van (of aansluiten bij) 4 tot 6 contactmomenten (ontbijtsessies, bijeenkomsten TK/Nieuwspoor etc.) in Den Haag voor het DB/AB en waar mogelijk breder naar andere 30 bestuurders. De focus ligt in eerste instantie op de thema's Elke Regio Telt en zorg. De organisatie is in handen van Nicky en Birkitta, de eindverantwoordelijkheid blijft in handen van adviseur PA en Lobby, voor vragen of specifieke verzoeken daarom graag eerst Joram van Donk contacten.

#### **Presentatie staatscommissie Demografische Ontwikkelingen 2050**

Onder de titel 'Gematigde groei' heeft de Staatscommissie Demografische Ontwikkelingen onder leiding van Richard van Zwol op 15 januari een rapport aan de Tweede Kamer overhandigd. In grote lijnen roept het rapport op om 'demografie' veel meer te betrekken in visie en beleid. Of

zoals vice-premier Van Gennip reageerde: “demografie verdient een plek in de harten van ons beleid. Voorzitter Van Zwol hield een pleidooi voor gematigde groei tegen enerzijds de tekorten op de arbeidsmarkt en oplopende vergrijzing en anderzijds met het oog op de beperkte ruimte en woningvoorraad in Nederland: “we moeten koersen op 19 a 20 miljoen inwoners in 2050”. Het rapport: <https://www.staatscommissie2050.nl/documenten/rapporten/2024/01/15/index>  
De commissie bracht eind oktober een bezoek aan de Achterhoek, dat ertoe heeft geleid dat onze regio een aantal keer met naam wordt genoemd.

Eén van de passages: “De uitdagingen van een regio die te maken heeft met vergrijzing en een stagnerende beroepsbevolking zijn ook aan de orde gekomen tijdens een werkbezoek aan de Achterhoek. Evenals de kracht van een regio om hier met elkaar als samenleving – overheden, maatschappelijke organisaties en bedrijfsleven – juist innovatieve antwoorden op te vinden. (...). Zo ziet men in de zorg dat de vraag de komende tien jaar sterk zal toenemen. Het personeelsbestand bij sommige zorgorganisaties is gemiddeld al ouder en een fors deel hiervan zal de komende tien jaar met pensioen gaan. Huidige financiering staat onder druk. waarmee de instroom van nieuw en extra personeel juist aan de voorkant van uitstroom wordt bemoeilijkt. Bovendien zal nieuw personeel daarbij niet voldoende zijn om de groeiende vraag op te vangen. Binnen zorginstellingen wordt ingezet op een combinatie van technologische oplossingen en de inschakeling van ‘naoberschap’ in het bieden van ondersteuning. Maar het vraagt meer dan dat: bijvoorbeeld ook hoe dicht mensen bij elkaar in de buurt wonen. Wat erg werd gemist op dit punt is een langetermijnperspectief dat richting geeft voor de beslissingen van betrokken organisaties, zoals in de zorg. Eerst (moeten) afschalen om vervolgens op te schalen is niet robuust omgaan met de veranderingen. (...) In het onderwijs wordt door ROC het Graafschap College, samengewerkt met het bedrijfsleven, waarbij maatwerk per student centraal staat. Een student kan bijvoorbeeld meteen een toets afleggen over dat wat tijdens een stage geleerd is of indien nodig of wenselijk in een aantal lessen nog aanvullende uitleg krijgen als iets niet tijdens een stage aan bod is gekomen. Ook de bijscholing van docenten, en andersom het bedrijfsleven, is hier onderdeel van. Het zijn manieren van samenwerking tussen bedrijven en scholen die uitgaan van een gezamenlijk vormgeven van ‘vorming’ en het delen van de inzet daartoe in tijden van arbeidsmarktkrapte. (...). Belangrijke maatschappelijke factoren binnen de Achterhoek zijn het midden- en kleinbedrijf (mkb) en de rol van familiebedrijven. Deze zijn belangrijk in het bieden van arbeidsplaatsen, maar kunnen ook als betrokken partijen de kansen in een regio mee tot bloei brengen. Maar veel van de mkb’ers hebben moeite om opvolgers te vinden. Of zij ondervinden moeilijkheden bij het financieren van de opvolging. Het resultaat is dat deze kleine bedrijven worden overgenomen door grotere investeerders en dat weer ten koste gaat van de lokale bijdrage en sociale cohesie in de regio, volgens betrokkenen.”

**Lobbymomenten en belangrijke data:**

NNB: Werkbezoek Hester Veltman (TK lid VVD) met betrekking tot mobiliteit

3 april: Werkbezoek Statenfractie BBB (op verzoek van de fractie)

6 juni: Verkiezingen Europees Parlement

19 juni: Achterhoekse Lentefestival (Nieuwspoor, Den Haag)

	<b>Vervolgactie:</b> communicatie: Mededeling beslissing aan:	<b>Bijlagen:</b> Meegezonden: Save the date Tweede Kamerleden Ter inzage: Plaats van inzage:	<b>Consequenties:</b> Financieel: Personeel:
<b>Nadere informatie bij:</b> Joram van Donk		<b>Tel.nr:</b> +31 614 63 74 35	



Betreft: Save the date Achterhoeks Lentefestival 19 juni 2024

Beste Tweede Kamerleden,

Namens 8RHK ambassadeurs wil ik u van harte feliciteren met uw benoeming als Tweede Kamerlid!

U staat de komende periode voor de verantwoordelijke taak om als volksvertegenwoordiger een bijdrage te leveren aan een mooier Nederland, waarin elke regio telt, elk Kamerlid telt en misschien nog belangrijker: het onderling contact met elkaar telt. Deze felicitatie is een open uitnodiging om in onze mooie regio op werkbezoek te komen. Andersom zoeken wij u graag op in Den Haag.

### **Regio Deal: Hoger springen, Krachtiger landen**

Om met elkaar meer te bereiken, meer impact te maken hebben we als regio Achterhoek een nieuwe Regio Deal bij het Rijk aangevraagd. Dat doen we niet zo maar:

De Achterhoek is een sterke regio waar de brede welvaart hoog is. De samenwerking in de regio staat als een huis en we hebben geweldige innovatiekracht in ons bedrijfsleven zitten. Toch zien we grote opgaven op ons afkomen die de Achterhoek de komende jaren sneller onder druk zetten dan de rest van Nederland. We lopen in de Achterhoek niet alleen voorop in innovatie en samenwerken, ook in dubbele vergrijzing en ontgroening. Dat maakt een nieuwe Regio Deal niet alleen noodzakelijk, maar tegelijk ook een enorme kans om nieuw beleid voor heel Nederland hier in de Achterhoek tot stand te brengen.

### **Woensdag 19 juni: Achterhoeks Lentefestival**

Op woensdagavond 19 juni vindt van 18:00 tot 21:00 uur in Nieuwspoort het Achterhoeks Lentefestival 2024 plaats. U heeft misschien al in de wandelgangen gehoord dat u deze bijeenkomst niet mag missen!

Wij nodigen u dan ook van harte uit om samen met ons – ruim 50 Achterhoekse bestuurders en ondernemers uit bedrijfsleven, maatschappelijk middenveld en overheid – in gesprek te gaan. Tijdens het Lentefestival zult u onze kracht als experimenteerregio letterlijk ervaren en doen we er alles aan om samen in de juiste vorm te komen: door met elkaar hoger te springen en krachtiger te landen! U kunt het springtouw benutten om alvast aan uw eigen vorm te werken. U kunt de datum vast noteren, maar nog prettiger is het als u zich nu al aanmeldt. Dit kan door een bevestigingsmail te sturen naar [j.vandonk@8rhk.nl](mailto:j.vandonk@8rhk.nl). Voor meer informatie kunt u contact opnemen met onze lobbyist Joram van Donk: 06-14637435 .

Ik kijk uit naar een inspirerende samenwerking, wens u een goede conditie om uw werk als Kamerlid optimaal te vervullen en natuurlijk hele fijne feestdagen toe.

Met vriendelijke groet namens alle 8RHK ambassadeurs,

Mark Boumans  
Voorzitter Regio Achterhoek

## ALGEMEEN BESTUUR

**Vergadering d.d.** : 31 januari 2024  
**Agendapunt** : 5  
**Onderwerp** : Plafondbesluit 2024  
**Portefeuillehouder** : De heer O. van Dijk

### Voorstel

- Het Plafondbesluit 2024 vaststellen en publiceren in het Blad gemeenschappelijke regeling.

Regio Achterhoek stelt jaarlijks subsidieplafonds vast om te voorkomen dat de aanvragen voor subsidie de beschikbare middelen overstijgen. Het voorstel is om de subsidieplafonds voor 2024 vooralsnog te baseren op de beschikbare middelen vanuit de Gebiedsagenda en een gedeelte van het Investeringsfonds:

	Beschikbaar subsidiebudget 2024
Projecten i.h.k.v. Smart Economy en Smart Living	€ 3.200.000,=
Overige projecten (o.a. De Gezondste Regio)	€ 750.000,=
<b>Totaal:</b>	<b>€ 3.950.000,=</b>

Het plafondbesluit is bijgevoegd (bijlage 1). Als er gedurende het jaar extra middelen vanuit de nieuwe Regio Deal beschikbaar komen voor projecten zal het plafondbesluit worden bijgesteld. Dat geldt ook als de nieuwe Regio Deal niet doorgaat; in dat geval kan overwogen worden het resterende budget vanuit het Investeringsfonds ook voor projecten beschikbaar te stellen.

Procedure:	Vervolgactie:	Bijlagen:	Consequenties:
DB d.d.: 13 december 2023 Achterhoek Board d.d.:	communicatie: Mededeling beslissing aan:	Meegezonden: 1 Ter inzage: Plaats van inzage:	Financieel: nee Personeel: nee

**Nadere informatie bij:** Martine Angenent

**Tel.nr.:** (0314) 32 12 38

## Algemeen Plafondbesluit 2024

Het Algemeen Bestuur van Regio Achterhoek

### Overwegende

Dat er subsidieplafonds moeten worden vastgesteld voor de Nadere regels Projecten Achterhoek Visie 2030.

Gelet op artikel 4:25, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht en het bepaalde in artikel 4 van de Algemene subsidieverordening Regio Achterhoek 2021;

### Besluit

Het Algemeen Plafondbesluit 2024 vast te stellen.

#### Artikel 1 Plafonds Nadere regels Projecten Achterhoek Visie 2030

De subsidieplafonds van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024 ten aanzien van de Nadere regels Projecten Achterhoek Visie 2030 als volgt vast te stellen:

- a. Voor subsidies ten behoeve van projecten op het gebied van Smart Economy en Smart Living een bedrag van € 3.200.000,=;
- b. Voor subsidies ten behoeve van overige projecten die vallen binnen de Achterhoek Visie 2030 (niet zijnde Smart Economy of Smart Living) een bedrag van € 750.000,=.

#### Artikel 2 De wijze van verdeling van de plafonds

De verdeling van de middelen ten aanzien van de in dit besluit opgenomen artikelen vindt plaats op volgorde van binnenkomst van de aanvragen. Een aanvraag wordt in die volgorde opgenomen zodra zij volledig is.

#### Artikel 3 Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking een dag na bekendmaking in het Blad gemeenschappelijke regeling en werkt terug tot 1 januari 2024.

Vastgesteld door het algemeen bestuur van Regio Achterhoek op 31 januari 2024,

de secretaris  
drs. S. Veneman MBA

de voorzitter  
mr. M. Boumans MBA MPM



## ALGEMEEN BESTUUR

<b>Vergadering d.d.</b>	: 31 januari 2024
<b>Agendapunt</b>	: 6
<b>Onderwerp</b>	: Toetreding gemeente Montferland tot de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek
<b>Portefeuillehouder</b>	: De heer M. Boumans

### Voorstel

1. Akkoord gaan met het toetreden van de gemeente Montferland tot de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek per 1 januari 2024
2. De gemeente Montferland hier via bijgevoegde conceptbrief van op de hoogte te stellen
3. De ambtelijke organisatie van 8RHK ambassadeurs de opdracht te geven uitvoering te geven aan de organisatorische en financiële consequenties van deze toetreding en hierbij aandacht te besteden aan een inwerkprogramma voor de verschillende gremia zoals de Achterhoek Raad
4. De 26<sup>ste</sup> wijziging van de samenwerkingsregeling aan te passen door de gemeente Montferland toe te voegen als lid van de samenwerking. (zie ook agendapunt 7).

### Toelichting

Op 18 oktober 2023 heeft u besloten het raadsvoorstel voor toetreding van de gemeente Montferland voor te leggen aan de zeven Gemeenteraden. Alle raden hebben in 2023 dit voorstel behandeld en ingestemd met de toetreding van Montferland tot de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek en met de daarmee gepaard gaande wijziging van de regeling. De gemeenteraden verzoeken het algemeen bestuur om toetreding van Montferland per 1 januari 2024 mogelijk te maken.

Er zijn dus geen zienswijzen ingediend.

<b>Procedure:</b>	<b>Vervolgactie:</b>	<b>Bijlagen:</b>	<b>Consequenties:</b>
DB d.d.: Board d.d.: 11 januari (mededeling)	communicatie: Mededeling beslissing aan:	Meegezonden: concept brief aan de gemeente Montferland Ter inzage: Plaats van inzage:	Financieel: Ja, bijdrage van gemeente Montferland Personeel: nee

**Nadere informatie bij:** Wilma Stortelder

**Tel.nr.:** 06 38 06 65 13





Aan het College van Burgemeester en Wethouders gemeente Montferland  
Bergvredestraat 10  
6942 GK DIDAM

Doetinchem : 31 januari 2024  
Bijlagen : 1  
Inlichtingen bij : S. Veneman  
Zaaknummer : 1781008 Wst  
Onderwerp : Toetreding Gemeente Montferland tot de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek

Geacht College,

Op 10 oktober 2023 ontvingen wij van u een toetredingsverzoek om aan te sluiten bij onze samenwerkingsregeling. Wij zijn verheugd dat u wilt toetreden tot onze samenwerking. Het algemeen bestuur van Regio Achterhoek heeft op 18 oktober aan de zeven gemeenteraden het voorstel gedaan om in te stemmen met de toetreding. Alle raden hebben dit voorstel in 2023 behandeld en ingestemd met de toetreding van de gemeente Montferland. Op 31 januari heeft het algemeen bestuur definitief besloten dat de gemeente Montferland, met terugwerkende kracht, per 1 januari 2024 kan toetreden tot de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek.

De samenwerkingsregeling Regio Achterhoek is hierop aangepast en ontvangt u hierbij. Wij vragen u om deze samenwerkingsregeling (26<sup>ste</sup> wijziging) aan uw Raad voor instemming voor te leggen. Conform de Wgr zal de 26<sup>ste</sup> wijziging ook nog formeel aan de zeven andere Raden ter instemming worden voorgelegd.

We zien uit naar een vruchtbare en constructieve samenwerking. Vanuit onze ambtelijke Regio organisatie zullen de organisatorische en financiële aspecten adequaat worden opgepakt en afgestemd met uw ambtelijke organisatie. Hiermee verwachten we dat uw college en raadsleden snel en goed voorbereid kunnen deelnemen aan onze Thematafels, Achterhoek Raad en algemeen bestuur.

We verheugen ons erop u in 2024 te ontmoeten in de bovengenoemde gremia en bij onder meer het Lentefestival op 19 juni en de college tweedaagse op 28 en 29 november.

Met vriendelijke groet  
namens het algemeen bestuur van de Regio Achterhoek,

drs. S. Veneman MBA,  
secretaris/directeur

mr. M. Boumans MBA MPM  
voorzitter

## ALGEMEEN BESTUUR

<b>Vergadering d.d.</b>	: 31 januari 2024
<b>Agendapunt</b>	: 7
<b>Onderwerp</b>	: Herziening samenwerkingsregeling Regio Achterhoek 26 <sup>ste</sup> wijziging
<b>Portefeuillehouder</b>	: De heer M. Boumans

### Voorstel

1. Vaststellen van de 26<sup>ste</sup> wijziging van de Samenwerkingsregeling Regio Achterhoek
2. De 26<sup>ste</sup> wijziging voor instemming voorleggen aan de 8 gemeenteraden

### Toelichting

Op 6 oktober 2023 heeft het algemeen bestuur het ontwerp van de 26<sup>ste</sup> herziening vastgesteld en deze voorgelegd aan de zeven Gemeenteraden. Alle raden hebben in 2023 dit voorstel behandeld en ingestemd met de 26<sup>ste</sup> herziening. Daarnaast hebben de raden ingestemd met de toetreding van de gemeente Montferland tot de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek.

Er zijn geen zienswijzen ingediend.

Wel is gedurende het proces gebleken dat er één onduidelijkheid in de regeling zat. Dit betreft artikel 36, lid negen.

In het ontwerp was opgenomen dat:

*Een gemeente kan uittreden wanneer tijdens de vergadering van het algemeen bestuur blijkt dat de raden en colleges van burgemeester en wethouders van ten minste tweederde van de gemeenten daarmee instemmen.*

Bedoeld is hier dat ingestemd moet worden met de (financiële) gevolgen van de uittreding. Een gemeente kan namelijk autonoom besluiten uit te treden. Daarom is lid 9 aangepast naar:

*De financiële gevolgen van de uittreding en de uittreedsom, zoals bedoeld in het vierde lid, worden door het algemeen bestuur pas vastgesteld als blijkt dat de raden en colleges van burgemeester en wethouders van ten minste tweederde van de gemeenten hiermee instemmen.*

In bijgevoegde geconsolideerde samenwerkingsregeling zijn alle wijzigingen doorgevoerd inclusief de toetreding van Montferland

<b>Procedure:</b> DB d.d.: Board d.d.:	<b>Vervolgactie:</b> communicatie: Mededeling beslissing aan:	<b>Bijlagen:</b> Meegezonden: 1. Aanbiedingsbrief 2. concept Raadsvoorstel 3. Geconsolideerde samenwerkings- regeling	<b>Consequenties:</b> Financieel: Nee Personeel: nee
----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------

		Ter inzage: Plaats van inzage:	
<b>Nadere informatie bij:</b> Wilma Stortelder		<b>Tel.nr.:</b> 06 38 06 65 13	

Aan de raden en colleges van burgemeester en wethouders  
van de gemeenten van Regio Achterhoek

Doetinchem : 31 januari 2024  
Zaaknummer : 1712828/Wst  
Bijlage(n) : 2  
Onderwerp : Vaststellen Samenwerkingsregeling Regio Achterhoek – 26<sup>ste</sup> wijziging

Geachte Raad, geacht College,

Op 31 januari 2024 heeft het algemeen bestuur de 26<sup>ste</sup> wijziging van de Samenwerkingsregeling Regio Achterhoek vastgesteld. Conform artikel 1 lid 4 van de Wgr vraagt het algemeen bestuur u de 26<sup>ste</sup> wijziging vast te stellen.

Bijgaand ontvangt u het voorstel met het verzoek deze te agenderen voor uw raadsvergadering. Het voorstel bestaat uit de volgende onderdelen:

1. (concept)raadsvoorstel
2. Geconsolideerde samenwerkingsregeling Regio Achterhoek 26<sup>ste</sup> wijziging.

Hoogachtend,

namens het algemeen bestuur  
van Regio Achterhoek,

drs. S. Veneman MBA  
secretaris/directeur

mr. M. Boumans MBA MPM  
voorzitter



## **Concept Raadsvoorstel vaststellen samenwerkingsregeling Regio Achterhoek 26<sup>ste</sup> wijziging**

Datum :

Kenmerk :

Portefeuillehouder :

Onderwerp : **Vaststellen samenwerkingsregeling Regio Achterhoek - 26<sup>ste</sup> wijziging**

### **Beslispunten**

1. Vaststellen van de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek (26<sup>ste</sup> wijziging) en het college van B&W toestemming verlenen dit ook te doen.

### **Toelichting**

Eind 2023 heeft uw raad ingestemd met de ontwerp herziening van de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek (26<sup>ste</sup> wijziging). Ook heeft uw raad ingestemd met de toetreding van de gemeente Montferland tot de samenwerking.

Ook de andere deelnemende gemeenten hebben met beide voorstellen ingestemd en geen zienswijze ingediend.

Het algemeen bestuur heeft daarop op 31 januari de geconsolideerde samenwerkingsregeling (26<sup>ste</sup> wijziging) vastgesteld. Waarbij ze één technische aanpassing hebben doorgevoerd. Gedurende het proces bleek namelijk dat er een onduidelijkheid in de regeling zat. Dit betreft artikel 36, lid negen.

In het ontwerp was opgenomen dat:

*Een gemeente kan uittreden wanneer tijdens de vergadering van het algemeen bestuur blijkt dat de raden en colleges van burgemeester en wethouders van ten minste tweederde van de gemeenten daarmee instemmen.*

Bedoeld is hier dat ingestemd moet worden met de (financiële) gevolgen van de uittreding. Een gemeente kan namelijk autonoom besluiten uit te treden. Daarom is lid negen aangepast naar:

*De financiële gevolgen van de uittreding en de uittreedsom, zoals bedoeld in het vierde lid, worden door het algemeen bestuur pas vastgesteld als blijkt dat de raden en colleges van burgemeester en wethouders van ten minste tweederde van de gemeenten hiermee instemmen.*

Conform de Wet gemeenschappelijke regelingen worden de raden van de 8 deelnemende gemeenten gevraagd in te stemmen met de 26<sup>ste</sup> wijziging van de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek.



## Herziening Samenwerkingsregeling Regio Achterhoek 26<sup>ste</sup> wijziging

De raden en colleges van burgemeesters en wethouders van de gemeenten Aalten, Berkelland, Bronckhorst, Doetinchem, Montferland, Oost Gelre, Oude IJsselstreek en Winterswijk

Ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft,

### Overwegende

- Dat de gemeente Montferland op 10 oktober 2023 een verzoek tot toetreding tot de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek heeft ingediend;
- Dat de raden van de andere zeven gemeenten hebben ingestemd met de toetreding van Montferland;
- Dat op 1 juli 2022 een wijziging in de Wet gemeenschappelijke regelingen in werking is getreden, welke zijn doorwerking moet vinden in de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek.

Gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen en op artikel 38 van de Samenwerkingsregeling Regio Achterhoek (25ste herziening);

### Besluiten

De 26<sup>ste</sup> wijziging van de Samenwerkingsregeling Regio Achterhoek vast te stellen.

Deze wijziging treedt in werking op de dag nadat de samenwerkingsregeling bekend gemaakt is in het Blad gemeenschappelijke regeling.

Aldus:

Vastgesteld door de gemeenteraad van AALTEN op XXX

Vastgesteld door de gemeenteraad van BERKELLAND op XXX

Vastgesteld door de gemeenteraad van BRONCKHORST op XXX

Vastgesteld door de gemeenteraad van DOETINCHEM op XXX

Vastgesteld door de gemeenteraad van MONTFERLAND op XXX

Vastgesteld door de gemeenteraad van OOST GELRE op XXX

Vastgesteld door de gemeenteraad van OUDE IJSELSTREEK op XXX

Vastgesteld door de gemeenteraad van WINTERSWIJK op XXX

Ter vergadering van het algemeen bestuur van Regio Achterhoek op XXX gebleken,

de secretaris  
drs. S. Veneman MBA

de voorzitter  
mr. M. Boumans MBA MPM



**Wijzigingsbesluit**

**Materiële, geconsolideerde regeling**



## Samenwerkingsregeling Regio Achterhoek (25<sup>ste</sup> herziening)

De raden en colleges van burgemeesters en wethouders van de gemeenten Aalten, Berkelland, Bronckhorst, Doetinchem, Montferland, Oost Gelre, Oude IJsselstreek en Winterswijk

Ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft,

### Overwegende

- Dat de gemeente Montferland op 10 oktober 2023 een verzoek tot toetreding tot de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek heeft ingediend;
- Dat de raden van andere zeven gemeenten hebben ingestemd met de toetreding van Montferland;
- Dat op 1 juli 2022 een wijziging in de Wet gemeenschappelijke regelingen in werking is getreden, welke zijn doorwerking moet vinden in de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek.

Gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen en op artikel 38 van de Samenwerkingsregeling Regio Achterhoek (25ste herziening);

### hebben besloten:

De Samenwerkingsregeling Regio Achterhoek (26<sup>ste</sup> wijziging) vast te stellen, waardoor de actuele tekst van de Samenwerkingsregeling na de 26<sup>ste</sup> wijziging als volgt luidt:

## Hoofdstuk I: Begripsbepalingen

### Artikel 1: Begripsbepalingen

1. In deze samenwerkingsregeling wordt verstaan onder:
  - a. Regio Achterhoek of Regio: het rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam, als bedoeld in artikel 2 van deze regeling;
  - b. Gemeente: een aan deze regeling deelnemende rechtspersoon als bedoeld in artikel 2:1 lid 1 Burgerlijk Wetboek;
  - c. Gedeputeerde staten: de commissaris van de Koning en de gedeputeerden van de provincie Gelderland zoals bedoeld in artikel 34 lid 1 van de Provinciewet;
  - d. Gedeputeerde: de gedeputeerde zoals bedoeld in artikel 35 lid 1 van de Provinciewet;
  - e. Algemeen bestuur: het algemeen bestuur als bedoeld in artikel 12 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;
  - f. Dagelijks bestuur: het dagelijks bestuur, als bedoeld in artikel 12 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;
  - g. Voorzitter: de voorzitter als bedoeld in artikel 12 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;
  - h. Wet: de op 1 januari 1985 in werking getreden Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) zoals deze sindsdien is gewijzigd;
  - i. Raden van de gemeenten: gemeenteraden zoals bedoeld in artikel 7 van de Gemeentewet;
  - j. Lid van de gemeenteraad: raadslid zoals bedoeld in artikel 8 van de Gemeentewet;
  - k. College van burgemeester en wethouders: de burgemeester en de wethouders zoals bedoeld in artikel 34 lid 1 van de Gemeentewet;
  - l. Burgemeester: de burgemeester zoals bedoeld in artikel 61 lid van de Gemeentewet.
  - m. Wethouder: de wethouder zoals bedoeld in artikel 35 lid 1 van de Gemeentewet.
  - n. Fractie: groepering van één of meerdere gemeenteraadsleden in één gemeenteraad.
  - o. Raadslid-opvolger: een kandidaat-gemeenteraadslid welke niet is benoemd, maar wel op een kandidatenlijst heeft gestaan zoals bedoeld in artikel H 6 lid 1 van de Kieswet.
2. Waar in deze regeling de Gemeentewet of enig andere wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing wordt verklaard, treden in die artikelen in de plaats van de gemeente, de raad, burgemeester en wethouders en de burgemeester onderscheidenlijk Regio Achterhoek, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.

## Hoofdstuk II: Openbaar Lichaam

### Artikel 2: Openbaar lichaam

Er is een openbaar lichaam, als bedoeld in artikel 8, eerste lid van de wet, genaamd "Regio Achterhoek". Het openbaar lichaam bezit rechtspersoonlijkheid en is gevestigd in Doetinchem.

## Hoofdstuk III: Doelstelling, taken en bevoegdheden

### Artikel 3: Doelstelling en taken

1. Regio Achterhoek heeft tot doel het behartigen van de gemeentelijke belangen van de gemeenten op het gebied van:
  - Economische ontwikkeling, en specifiek op het gebied van:
    - Smart werken & Innovaties
    - Onderwijs & Arbeidsmarkt
  - Ruimtelijke ontwikkeling & volkshuisvesting, en specifiek op het gebied van:
    - Vastgoed & Woningmarkt

- Mobiliteit & Bereikbaarheid
  - Zorginnovaties
  - Circulaire economie & Energietransitie
  - Natuur;
  - Lobby;
  - Het verwerven en verstrekken van Subsidies;
  - Grensoverschrijdende samenwerking, met name gericht op Duitsland.
2. Regio Achterhoek voert daarbij in ieder geval de volgende taken uit:
    - de profilering van de Achterhoek;
    - het vertegenwoordigen van de overheid in de regionale samenwerking met andere partijen zoals de ondernemers en maatschappelijke organisaties;
  3. Het algemeen bestuur kan een inhoudelijke kader voor taken ter behartiging van de in lid 1 bedoelde belangen vaststellen. Zulks met in achtneming van hetgeen in deze regeling nader is bepaald met betrekking tot de taken en bevoegdheden van Regio Achterhoek.

#### **Artikel 4: Belangen**

De behartiging van de in artikel 3 bedoelde belangen omvat meer in het algemeen:

- a. Het plegen en doen plegen van overleg en het gevraagd en ongevraagd uitbrengen van advies aan gemeenten;
- b. Het bevorderen van de totstandkoming van gemeenschappelijke beleidsdoelstellingen en standpuntbepalingen in samenspraak met de gemeentelijke bestuursorganen;
- c. Het uitdragen van deze gemeenschappelijke beleidsdoelstellingen en standpuntbepalingen richting andere overheden en betrokken instanties met het oog op mogelijke inpassing in de planvorming dan wel ter verkrijging van middelen of medewerking bij de uitvoering;
- d. Het desgevraagd verlenen van diensten aan een of meer al of niet aan de regeling deelnemende gemeenten dan wel het bevorderen van onderlinge dienstverlening tussen deze gemeenten, wanneer dit uit doelmatigheidsoverwegingen gewenst is;
- e. Het stimuleren van samenwerking met andere partijen teneinde genoemde belangen in artikel 3 optimaal te behartigen;
- f. Het promoten van de kracht van de Achterhoek teneinde in artikel 3 genoemde belangen optimaal te behartigen.

#### **Artikel 5: VERVALLEN**

#### **Artikel 6: Bevoegdheden**

1. Ten behoeve van de uitvoering van de in artikel 3 genoemde taken, komen aan de bestuursorganen van Regio Achterhoek de daarop betrekking hebbende bevoegdheden toe.
2. Het algemeen bestuur is bevoegd tot het oprichten van en het deelnemen in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, indien dit in het belang is voor de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang. Het besluit wordt niet genomen dan nadat de raden van de deelnemende gemeenten een ontwerpbesluit is toegezonden en in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeen bestuur te brengen.
3. Naast de in lid 2 en de artikelen 29 t/m 32, 35, 38 en 39 van deze regeling opgenomen besluiten, worden geen specifieke besluiten aan gewezen waarvoor de zienswijze van de gemeenteraden voorafgaande aan de besluitvorming in het algemeen bestuur wordt gevraagd.
4. Het algemeen bestuur kan besluiten dat naast hetgeen bij wettelijk voorschrift is bepaald, ten aanzien van een door haar voorgenomen besluit door het dagelijks bestuur een

inspraakprocedure dient te worden gevolgd. Deze procedure verloopt via de afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht.

## **Hoofdstuk IV: Algemeen bestuur**

### **Artikel 7: Samenstelling**

1. Het algemeen bestuur bestaat uit de leden. Elke gemeente is in het algemeen bestuur vertegenwoordigd met één lid.
2. De raden van de gemeenten wijzen uit hun midden, hun voorzitter daarbij inbegrepen en uit de wethouders, één lid van het algemeen bestuur aan.
3. Tegelijk met de aanwijzing van het lid als bedoeld in het tweede lid, wijzen de raden een plaatsvervangend lid aan.
4. Het plaatsvervangende lid heeft in het algemeen bestuur de stem die toegewezen is aan het lid dat hij vervangt.
5. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur is onverenigbaar met de betrekking van ambtenaar, door of vanwege de Regio aangesteld of daaraan ondergeschikt. Met “ambtenaar” worden voor de toepassing van dit artikel gelijkgesteld: zij die in dienst van Regio Achterhoek op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht werkzaam zijn.

### **Artikel 8: Lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt op de dag waarop de zittingsperiode van de gemeenteraad afloopt. Zolang de leden deel uitmaken of voorzitter zijn van de raad die hen heeft aangewezen, dan wel wethouder zijn van een gemeente door welke raad zij zijn aangewezen, behouden zij het lidmaatschap tot dat in hun opvolging is voorzien.
2. De raden van de gemeenten beslissen zo mogelijk in de eerste vergadering van elke zittingsperiode, maar zo spoedig mogelijk na het begin van een nieuwe zittingsperiode over de aanwijzing van de leden van het algemeen bestuur. Aftredende leden kunnen opnieuw als lid worden aangewezen.
3. Indien tussentijds een plaats van een lid van het algemeen bestuur beschikbaar komt, wijst de raad die het aangaat, in zijn eerstvolgende vergadering of, zo dit niet mogelijk mocht zijn, zo spoedig mogelijk daarna een nieuw lid aan.
4. Van elke aanwijzing tot lid van het algemeen bestuur geven burgemeester en wethouders van de gemeenten binnen twee weken kennis aan de voorzitter van de Regio.
5. Een lid van het algemeen bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Het ontslag wordt meegedeeld aan het algemeen bestuur en aan de gemeenteraad die het lid heeft aangewezen.
6. Het algemeen bestuur kan vertegenwoordigers uitnodigen in de vergaderingen van het algemeen bestuur. In de vergaderingen kunnen zij van hun gevoelens ten aanzien van de te behandelen onderwerpen doen blijken.
7. Onverminderd het bepaalde in het zesde lid kan het algemeen bestuur zich doen bijstaan door adviseurs.

### **Artikel 9: Beraadslaging en stemming**

1. Het algemeen bestuur vergadert ten minste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt dan wel indien een vijfde deel van het aantal leden van het algemeen bestuur, dit schriftelijk, met opgaaf van redenen, verzoekt. In dat geval wordt binnen vier weken een vergadering belegd.
2. Voor zover in deze regeling niet anders is bepaald, worden beslissingen van het algemeen bestuur genomen met gewone meerderheid van stemmen.
3. Elk lid van het algemeen bestuur kan één stem uitbrengen.

4. De voorzitter heeft stemrecht in het algemeen bestuur.
5. Wanneer het lid en het plaatsvervangend lid van een gemeente verhinderd zijn, kan het betreffende lid een ander lid van het algemeen bestuur schriftelijk machtigen om namens hem een stem uit te brengen.
6. Een lid van het algemeen bestuur neemt niet deel aan de stemming over een aangelegenheid die hem rechtstreeks of middellijk persoonlijk aangaat of waarbij hij als vertegenwoordiger van zijn gemeente in een andere hoedanigheid eveneens betrokken is en waarbij belangenspanning speelt of de integriteitsvraag aan de orde zou kunnen zijn.

#### **Artikel 10: Werkwijze**

1. Het algemeen bestuur vergadert in het openbaar.
2. De deuren worden gesloten, wanneer een aantal leden, dat ten minste een vijfde deel van de aanwezige leden vertegenwoordigt, dit verzoekt dan wel de voorzitter dit noodzakelijk acht.
3. Het algemeen bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd. Het bepaalde in artikel 23 van de wet is van toepassing.

#### **Artikel 11: Reglement van orde**

1. Het algemeen bestuur stelt voor zijn vergaderingen en voor de vergaderingen van het dagelijks bestuur een reglement van orde vast.
2. Het reglement van orde bevat bepalingen omtrent de toezending c.q. tervisielegging ten behoeve van de leden van de raden van de gemeenten van door de voorzitter van het dagelijks bestuur aan de leden van het algemeen bestuur toegezonden stukken alsmede omtrent het horen van de gemeenten ten aanzien van door het algemeen bestuur te nemen besluiten.
3. Een exemplaar van het reglement van orde wordt ter kennisneming toegezonden aan de raden van de deelnemende gemeenten.

### **Hoofdstuk V: Dagelijks bestuur**

#### **Artikel 12: Samenstelling**

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit drie leden, de voorzitter inbegrepen.
2. De leden van het dagelijks bestuur worden door het algemeen bestuur uit zijn midden aangewezen.

#### **Artikel 13: Lidmaatschap**

1. De leden van het dagelijks bestuur treden als lid van dat bestuur af op de dag waarop de zittingsperiode van de leden van het algemeen bestuur eindigt. Zij zijn terstond herbenoembaar.
2. Indien tussentijds een plaats in het dagelijks bestuur vacant komt, wijst het algemeen bestuur een nieuw lid aan. Gaat het openvallen van een plaats in het dagelijks bestuur gepaard met het openvallen van een plaats in het algemeen bestuur, dan stelt het algemeen bestuur het aanwijzen van een nieuw lid van het dagelijks bestuur uit, totdat de opengevallen plaats in het algemeen bestuur wederom zal zijn bezet.
3. Een lid van het dagelijks bestuur kan te allen tijde ontslag nemen.
4. Degene die als lid van het dagelijks bestuur ontslag heeft genomen of overeenkomstig het in het eerste lid bepaalde moet aftreden, blijft de functie waarnemen totdat de opvolger is aangewezen en deze de aanwijzing heeft aanvaard.
5. Degene die tussentijds ophoudt lid van het algemeen bestuur te zijn, houdt tevens op lid van het dagelijks bestuur te zijn.

#### **Artikel 14: Werkwijze**

1. Het dagelijks bestuur stelt, rekening houdend met de door de Regio te behartigen belangen, de onderlinge taakverdeling en plaatsvervangende van de leden vast.
2. De vastgestelde taakverdeling en vervangingsregeling worden ter kennis gebracht van het algemeen bestuur.
3. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of ten minste een lid dit nodig oordeelt, maar minimaal 4 maal per jaar ter voorbereiding op de vergadering van het algemeen bestuur.
4. De artikelen 22, 28 eerste tot en met derde lid, 29, 30, 56 en 59 van de Gemeentewet zijn ten aanzien van de vergaderingen van het dagelijks bestuur van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 15: Taken**

Aan het dagelijks bestuur is opgedragen:

- a. Het behoorlijk voorbereiden van al hetgeen aan het algemeen bestuur ter overweging en beslissing zal worden voorgelegd;
- b. Het voorstaan, gehoord het algemeen bestuur, van de belangen van de deelnemers bij andere overheden en instellingen, diensten of personen waarmee contact voor Regio Achterhoek van belang is;
- c. Het uitvoeren van de beslissingen van het algemeen bestuur;
- d. Het zorg dragen voor een goede bestuurlijke coördinatie met het oog op te starten en lopende processen en het bevorderen en bewaken van de eenheid van bestuur;
- e. Het in standhouden van een breed communicatief netwerk met het oog op de ontwikkeling en uitvoering van beleid en het zorg dragen voor een adequate informatievoorziening ten behoeve van het algemeen bestuur, de commissies als bedoeld in de artikelen 21 en 22 van deze regeling, de gemeenschappelijke bestuursorganen en overige belanghebbende instanties en instellingen en functionarissen;
- f. Het beheer van de vermogenswaarden;
- g. De zorg, voor zover deze niet aan anderen toekomt, voor de controle op de administratie en het beheer van de vermogenswaarden;
- h. Het houden van een gedurig toezicht op al wat Regio Achterhoek aangaat;
- i. Het verlenen van ambtelijke bijstand aan dan wel zo nodig het doen van een beroep op ambtelijke bijstand van een of meer gemeenten, alsmede het bepalen van de voorwaarden, waaronder deze bijstand zal geschieden.

#### **Hoofdstuk VI: Voorzitter**

##### **Artikel 16: Benoeming**

1. De voorzitter van Regio Achterhoek wordt door het algemeen bestuur uit zijn midden aangewezen. Het dagelijks bestuur stelt daartoe een aanbeveling op.
2. Bij verhindering of ontstentenis van de voorzitter wordt deze vervangen door een lid van het dagelijks bestuur, door dat bestuur aan te wijzen.
3. Het voorzitterschap eindigt indien betrokkene ophoudt lid van het algemeen bestuur te zijn. Het algemeen bestuur voorziet ten spoedigste in de opvolging.
4. De voorzitter kan te allen tijde ontslag nemen.

##### **Artikel 17: Taken**

1. De voorzitter tekent alle stukken die van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur uitgaan.



2. De voorzitter vertegenwoordigt de Regio in en buiten rechte. Indien de voorzitter behoort tot het bestuur van een gemeente die partij is in een geding, waarbij de Regio is betrokken, doet hij of zij zich vervangen overeenkomstig het bepaalde in artikel 16, tweede lid.
3. Degene die bevoegd is Regio Achterhoek in en buiten rechte te vertegenwoordigen, kan deze vertegenwoordiging aan een door hem aan te wijzen gemachtigde toevertrouwen.
4. Het bepaalde in artikel 13 van deze regeling is van overeenkomstige toepassing op de voorzitter.

## **Hoofdstuk VII: Inlichtingen, verantwoording en terugroeping**

### **Artikel 18: Relaties dagelijks bestuur – algemeen bestuur**

1. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden afzonderlijk zijn aan het algemeen bestuur verantwoording schuldig over het door hen gevoerde bestuur op een nader in het reglement van orde voor de vergaderingen van het algemeen bestuur te bepalen wijze.
2. Het dagelijks bestuur geeft het algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft, op een nader in het reglement van orde voor de vergaderingen van het algemeen bestuur te bepalen wijze.
3. Het algemeen bestuur kan besluiten een lid van het dagelijks bestuur ontslag te verlenen, indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit. Op het ontslagbesluit is artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht niet van toepassing. De rechter treedt niet in de beoordeling van de gronden waarop het algemeen bestuur tot ontslag van een lid van het dagelijks bestuur heeft besloten.

### **Artikel 19: Relaties bestuur – raden van de gemeenten**

1. Het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur verstrekken aan de raden van de gemeenten alle inlichtingen die door een of meer leden van die raden worden verlangd, tenzij het verstrekken ervan in strijd is met het openbaar belang.
2. Het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur geven aan de raden van de gemeenten ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het bestuur gevoerde en te voeren beleid nodig is, in het bijzonder over alle zaken met een grote politieke, financiële of maatschappelijke impact.
3. De agenda's, verslagen en vergaderstukken van het algemeen bestuur worden gepubliceerd op de website van Regio Achterhoek/8RHK ambassadeurs.

### **Artikel 20: Relaties leden algemeen bestuur – gemeenten**

1. Een lid van het algemeen bestuur verschaft de raad van zijn gemeente alle inlichtingen die door de raad, of door een of meer leden daarvan, worden verlangd, op een door de raad van die gemeente te bepalen wijze, tenzij het verstrekken ervan in strijd is met het openbaar belang.
2. Een lid van het algemeen bestuur is verantwoording verschuldigd aan de raad die het lid heeft aangewezen, voor het door hem of haar in het algemeen bestuur gevoerde beleid. De raad die het lid heeft aangewezen bepaalt de wijze waarop dit zal geschieden.
3. De raad van een gemeente die een vertegenwoordiger in het algemeen bestuur heeft aangewezen, heeft de bevoegdheid om dit door hem aangewezen lid te ontslaan, indien dit lid het vertrouwen van de raad niet meer bezit. Burgemeester en wethouders stellen de voorzitter hiervan onmiddellijk in kennis.

## **Hoofdstuk VIII: Commissies**

### **Artikel 21: Commissies van advies**

Met het oog op de taken en belangen als bedoeld in de artikelen 3 tot en met 5 van deze regeling kunnen, conform de betreffende bepalingen van de Gemeentewet en de Wet gemeenschappelijke regelingen, commissies van advies worden ingesteld.

#### **Artikel 22: Bestuurscommissies**

1. Met het oog op de behartiging van bepaalde belangen kunnen, conform de betreffende bepalingen van de Gemeentewet en de Wet gemeenschappelijke regelingen, bestuurscommissies worden ingesteld.
2. Het algemeen bestuur gaat niet over tot het instellen van een commissie als bedoeld in het eerste lid dan nadat de raden van de deelnemende gemeenten van dit voornemen op de hoogte zijn gesteld en in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het algemeen bestuur te brengen.
3. Het algemeen bestuur kan aan een commissie als bedoeld in het eerste lid bevoegdheden van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur toekennen, met uitzondering van de bevoegdheden, zoals vermeld in het derde lid van artikel 25 en artikel 33b van de wet.

#### **Hoofdstuk VIIIa: Achterhoek Raad**

##### **Artikel 22a: Instelling en samenstelling**

1. Er is een Achterhoek Raad welke bestaat uit leden.
2. Er zijn zoveel leden als er fracties in de gemeenteraden vertegenwoordigd zijn.
3. De voorzitter van Regio Achterhoek is voorzitter van de Achterhoek Raad. De voorzitter is geen lid van de Achterhoek Raad.

##### **Artikel 22b: Lidmaatschap**

De leden worden door de fracties uit hun midden aangewezen, waarbij elke fractie die in een gemeenteraad is vertegenwoordigd één lid aanwijst, en indien mogelijk één plaatsvervangend lid uit dezelfde fractie.

##### **Artikel 22c: Terugtrekking en ontslag**

Wanneer het lid niet langer gemeenteraadslid is, eindigt zijn lidmaatschap van de Achterhoek Raad.

##### **Artikel 22d. Plaatsvervanging**

1. Bij verhindering of ontstentenis van het lid, treedt diens plaatsvervanger in zijn plaats.
2. Bij verhindering, ontstentenis of ontbreken van het plaatsvervangend lid, kan het lid vervangen worden door een tweede plaatsvervangend lid, welke aangewezen wordt door de fractie wiens lid verhinderd was.
3. Deze tweede plaatsvervanger dient raadslid of raadslid-opvolger te zijn van een gemeenteraad wiens gemeente deelneemt aan Regio Achterhoek.

##### **Artikel 22e. Taken en bevoegdheden**

De Achterhoek Raad geeft inhoudelijk richting aan de samenwerking in de Achterhoek. Daartoe is de Achterhoek Raad ten minste bevoegd tot:

- a. het instemmen met de beleidsinhoudelijke meerjarenvisie van Regio Achterhoek;
- b. het instemmen met de beleidsinhoudelijke jaarplannen van Regio Achterhoek;
- c. het indienen van moties en het amenderen van voorstellen aangaande de meerjarenvisie en jaarplannen;
- d. het benoemen van leden en plaatsvervangende leden in de Achterhoek Board.

##### **Artikel 22f. Begrenzing bevoegdheid Achterhoek Raad**

1. De Achterhoek Raad treedt niet in zaken waarin een ander orgaan bevoegd is, dan slechts na uitdrukkelijke toestemming van dat orgaan.

#### **Artikel 22g. Beraadslaging**

1. De Achterhoek Raad vergadert ten minste driemaal per jaar, voorts indien twee gemeenteraden daartoe verzoeken en voorts indien de Achterhoek Board dit verzoekt.
2. Er wordt gestemd met gewone meerderheid van stemmen. Stemmen geschiedt op basis van van stempunten.
3. Elk lid heeft zoveel stempunten als de fractie(s) die hij vertegenwoordigt, raadsleden kent in zijn gemeenteraad.

#### **Hoofdstuk VIIIb: Achterhoek Board**

##### **Artikel 22h: Instelling en samenstelling**

1. Er is een Achterhoek Board.
2. In de Achterhoek Board zitten vertegenwoordigers vanuit de overheid, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven.
3. De Achterhoek Board bestaat uit tien leden en de voorzitter. De voorzitter van Regio Achterhoek is de voorzitter van de Achterhoek Board.
4. Drie leden zijn afkomstig uit het lokale bestuur wier gemeenten deelnemen aan Regio Achterhoek.
5. Eén lid is afkomstig uit het provinciebestuur in wiens provincie Regio Achterhoek zijn werkgebied heeft.
6. Drie leden zijn afkomstig uit maatschappelijke organisaties welke hun werkgebied hebben in de regio Achterhoek.
7. Drie leden zijn afkomstig uit het bedrijfsleven welke hun werkgebied hebben in de regio Achterhoek.
8. De Achterhoek Board wijst uit zijn midden twee vicevoorzitters aan, waarvan één lid is namens maatschappelijke organisaties en één lid is namens het bedrijfsleven.
9. De Achterhoek Board kent een collegiale verantwoordelijkheid.

##### **Artikel 22i: Lidmaatschap namens lokaal bestuur**

1. Het algemeen bestuur draagt drie kandidaat-leden voor.
2. De kandidaat-leden zijn wethouders uit de gemeenten die deelnemen aan Regio Achterhoek.
3. De kandidaat-leden en kandidaat-plaatsvervangers zijn geen van allen wethouders uit dezelfde gemeente.

##### **Artikel 22j: Lidmaatschap namens provinciebestuur**

1. Het college van de Gedeputeerde staten van de provincie Gelderland draagt één kandidaat-lid voor.
2. Het kandidaat-lid is gedeputeerde in de provincie Gelderland.

##### **Artikel 22k: Lidmaatschap namens maatschappelijke organisaties**

1. Achterhoekse woningbouwcorporaties ACO, het onderwijs en de zorginstellingen werkzaam in de Achterhoek dragen ieder één kandidaat-lid voor.
2. De kandidaat-leden zijn bestuurders of directeuren van een instelling of organisatie.

##### **Artikel 22l: Lidmaatschap namens bedrijfsleven**

1. Brancheorganisaties VNO-NCW Achterhoek, MKB-Midden en SIKa dragen ieder één kandidaat-lid voor.

2. De kandidaat-leden zijn bestuurders of directeurs van een bedrijf.

#### **Artikel 22m: Benoeming leden Board**

Leden en hun plaatsvervangers worden benoemd door de Achterhoek Raad.

#### **Artikel 22n: Terugtrekking en ontslag**

1. Een lid kan te allen tijde ontslag nemen. Het ontslag wordt meegedeeld aan de Achterhoek Raad, het algemeen bestuur en aan degene die het lid heeft voorgedragen.
2. Degene die het lid heeft voorgedragen, heeft de bevoegdheid om dit door hem voorgedragen lid te ontslaan.
3. Wanneer het lid namens de overheid zoals bedoeld in artikel 22h lid 4 en 5, niet langer wethouder onderscheidenlijk gedeputeerde is, vervalt zijn lidmaatschap van de Achterhoek Board.

#### **Artikel 22o: Duur zittingstermijn leden**

1. De benoeming geschiedt voor de duur van vier jaren.
2. Herbenoeming is eenmalig mogelijk voor nog eens vier jaren, indien degene die het lid heeft voorgedragen daarmee instemt.
3. De termijnen zijn persoonsgebonden en vangen aan bij benoeming als lid of plaatsvervangend lid.

#### **Artikel 22p: Plaatsvervanging**

1. Degene die het kandidaat-lid voordraagt, draagt tevens een kandidaat-plaatsvervanger voor.
2. De bepalingen die betrekking hebben op de (kandidaat-)leden, zijn ook van toepassing op hun (kandidaat-)plaatsvervangers.
3. Bij verhindering of ontstentenis van het lid, dan wel wanneer artikel 22n van toepassing is, treedt de plaatsvervanger in zijn plaats.
4. Indien het voorgaande lid van toepassing is vanwege een structurele situatie, treedt het plaatsvervangend lid permanent in de plaats van het lid.
5. Wanneer zowel het lid als het plaatsvervangend lid verhinderd is, dan wel wanneer artikel 22n van toepassing is, kan degene die deze leden als kandidaat-lid heeft voorgedragen overgaan tot schriftelijke of mondelinge vertegenwoordiging door een ander dan het lid en het plaatsvervangend lid, waarbij de bepalingen van artikel 22h tot en met 22o van overeenkomstige toepassing zijn.

#### **Artikel 22q: Taken en bevoegdheden**

De Achterhoek Board geeft inhoudelijk uitvoering aan de samenwerking in de Achterhoek.

Derhalve heeft de Board ten minste als taken:

- a. De voorbereiding van de beleidsinhoudelijke meerjarenvisie van Regio Achterhoek.
- b. De voorbereiding van de beleidsinhoudelijke jaarplannen van Regio Achterhoek.
- c. Het bewaken van de voortgang en de resultaten van de beleidsinhoudelijke jaarplannen zoals deze worden uitgevoerd door de Thematafels.
- d. De voorbereiding van beraadslaging en bijeenkomsten van de Achterhoek Raad.

#### **Artikel 22r: Begrenzing bevoegdheid Board**

De Achterhoek Board treedt niet in zaken waarin een ander orgaan bevoegd is, dan slechts na uitdrukkelijke toestemming van dat orgaan.

#### **Artikel 22s: Beraadslaging**

1. De Achterhoek Board vergadert ten minste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee leden dit nodig oordelen.
2. Er wordt gestemd met een gewone meerderheid van stemmen.
3. De voorzitter heeft geen stemrecht.

## **Hoofdstuk VIIIc: Achterhoek Thematafels**

### **Artikel 22t: Instelling en samenstelling**

1. De Achterhoek Board stelt Achterhoek Thematafels in. Een Thematafel is specifiek gericht op één van de gemeenschappelijke onderwerpen zoals genoemd in artikel 3 van deze regeling.
2. Een Thematafel kent vertegenwoordigers vanuit de overheid, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven.
3. Per Thematafel is er één voorzitter en één vicevoorzitter. De voorzitter en de vicevoorzitter vertegenwoordigen niet beide de overheid, of de maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven.
4. Bij verhindering of ontstentenis van de voorzitter, dan wel wanneer artikel 22w van toepassing is, treedt de vicevoorzitter in zijn plaats.
5. Indien het voorgaande lid van toepassing is vanwege een structurele situatie, treedt de vicevoorzitter permanent in de plaats van de voorzitter.
6. Een Thematafel kent ambtelijke ondersteuning vanuit Regio Achterhoek.

### **Artikel 22u: Voorzitter van de Thematafel**

1. De personen welke deelnemen aan een Thematafel kiezen uit hun midden een voorzitter en de vicevoorzitter van de Thematafel.

### **Artikel 22v: Bezetting Thematafel**

1. De voorzitter van de Thematafel nodigt, met inachtneming van artikel 22t lid 2 en de navolgende leden 2 en 3, die personen uit wiens aanwezigheid hij opportuun acht om de taken zoals bedoeld in artikel 22y uit te kunnen voeren.
2. De voorzitter nodigt per gemeente één wethouder uit. Gemeenten zijn niet verplicht om deel te nemen aan een Thematafel.
3. Ook de voorzitter van de Achterhoek Board kan personen uitnodigen voor deelname aan een Thematafel.

### **Artikel 22w: Terugtrekking en ontslag**

1. Een (vice)voorzitter kan te allen tijde ontslag nemen. Het ontslag wordt meegedeeld aan de Achterhoek Board.
2. De Achterhoek Board heeft de bevoegdheid om een (vice)voorzitter te ontslaan.

### **Artikel 22x: Duur zittingstermijn (vice)voorzitter Thematafel**

1. De benoeming geschiedt voor de duur van vier jaren.
2. Herbenoeming is eenmalig mogelijk voor nog eens vier jaren.
3. De termijnen zijn persoonsgebonden en vangen aan bij de benoeming als (vice)voorzitter.

### **Artikel 22y: Taken en bevoegdheden**

Een Thematafel geeft in opdracht en onder aansturing van de Achterhoek Board, conform artikel 22t lid 1, inhoudelijk uitvoering aan de samenwerking in de Achterhoek op de specifieke onderdelen waarvoor zij in het leven geroepen is. Derhalve heeft een Thematafel ten minste als taken:

- a. De uitvoering van de beleidsinhoudelijke jaarplannen van Regio Achterhoek.

- b. Een inhoudelijke bijdrage leveren aan de voorbereiding van de beleidsinhoudelijke meerjarenvisie en jaarplannen van Regio Achterhoek.
- c. De inhoudelijke voorbereiding van bijeenkomsten van de Achterhoek Raad en het informeren van leden van de Achterhoek Raad over ontwikkelingen ter zake van de werkzaamheden van de Thematafel.

#### **Artikel 22z: Begrenzing bevoegdheid Thematafel**

Een Thematafel treedt niet in zaken waarin een ander orgaan bevoegd is, dan slechts na uitdrukkelijke toestemming van dat orgaan.

#### **Artikel 22aa: Beraadslaging**

1. De Thematafels vergaderen ten minste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter dit nodig oordeelt.
2. Er wordt gestemd met een gewone meerderheid van stemmen.
3. De voorzitter en de vicevoorzitter hebben stemrecht.

### **Hoofdstuk IX: Vergoedingen**

#### **Artikel 23: Vergoedingen**

Het algemeen bestuur kan, met in achtneming van het bepaalde in artikel 21 van de wet nadere regels vaststellen betreffende het verlenen van een tegemoetkoming in de kosten die de leden van het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur, de commissies als bedoeld in de artikelen 21 en 22 en de voorzitter maken in de uitoefening van hun functie.

### **Hoofdstuk X: Ambtelijk apparaat**

#### **Artikel 24: De ambtelijke organisatie en de personeelsformatie**

1. Het dagelijks bestuur stelt een regeling vast omtrent de ambtelijke organisatie van Regio Achterhoek.
2. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor een zodanige inrichting van de ambtelijke organisatie, dat op doelmatige en efficiënte wijze vorm wordt gegeven aan het bepaalde ten aanzien van belangen, taken en bevoegdheden als bedoeld in de artikelen 3 tot en met 6 van deze regeling.
3. Met betrekking tot de inrichting van de ambtelijke organisatie zijn de bepalingen in de Gemeentewet zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. Ingeval van twijfel over de toepasselijkheid beslist het dagelijks bestuur over een voorziening of een regeling.

#### **Artikel 25: Secretaris**

1. Het dagelijks bestuur besluit omtrent benoeming, schorsing en ontslag van de secretaris.
2. De secretaris staat het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur, de voorzitter en de commissies in alles wat de hen opgedragen taak betreft terzijde.
3. Door de secretaris worden alle stukken, die van het algemeen bestuur of van het dagelijks bestuur uitgaan, mede ondertekend.
4. Het algemeen bestuur stelt voor de secretaris een instructie vast.
5. De secretaris is in de vergaderingen van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur aanwezig.
6. De secretaris wordt bij verhindering of ontstentenis vervangen op de door het dagelijks bestuur te stellen wijze.

#### **Artikel 26: Rechtspositie**

1. Het Burgerlijk Wetboek, de CAO Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (SGO) en het dagelijks bestuur regelen de arbeidsvoorwaarden, secundair en primair, voor zowel de secretaris als alle andere werknemers.
2. Het dagelijks bestuur kan de uitvoering van de CAO Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties en de hiervan afgeleide verordeningen en regelingen mandateren.
3. Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor de uitvoering van de arbeidsvoorwaarden voor het personeel van Regio Achterhoek.

#### **Artikel 27: Archiefbepaling**

1. De bepalingen van de Archiefwet 1995 en de daaruit voortvloeiende uitvoeringsvoorschriften, voor zover betrekking hebbend op de archiefbescheiden van de gemeenten, zijn van overeenkomstige toepassing op de archiefbescheiden van de regionale organen en de organisatieonderdelen van Regio Achterhoek.
2. Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor de zorg van de archiefbescheiden.
3. De archiefverordening en het besluit Informatiebeheer van de gemeente Doetinchem zijn van overeenkomstige toepassing op de archiefbescheiden van Regio Achterhoek. Daar waar college van B&W staat dient gelezen te worden het dagelijks bestuur. Daar waar Gemeenteraad staat dient gelezen te worden het algemeen bestuur.
4. Bij opheffing van Regio Achterhoek worden de archiefbescheiden overgebracht naar de archiefbewaarplaats van een der aangesloten gemeenten.

#### **Hoofdstuk XI: Financiële bepalingen**

##### **Artikel 28: Financiën algemeen**

1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor een verzekering van eigendommen en gelden van Regio Achterhoek.
2. De gemeenten garanderen onder het doen van afstand van de door de Wet aan borgen toegekende voorrechten ten behoeve van de geldschieters de betaling van rente, aflossing, boeten en kosten van de door Regio Achterhoek te sluiten vaste geldleningen, mits deze leningen voldoen aan de voorwaarden welke gelden voor door gemeenten te sluiten geldleningen.
3. Het algemeen bestuur is bevoegd tot het heffen van belastingen als bedoeld in artikel 228 van de Gemeentewet en de rechten als bedoeld in artikel 229 van de Gemeentewet.
4. De gemeenten zullen er steeds zorg voor dragen dat Regio Achterhoek te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.
5. Indien aan het algemeen bestuur blijkt dat een gemeente weigert deze uitgaven op de begroting te zetten, doet het algemeen bestuur onverwijld aan Gedeputeerde Staten het verzoek over te gaan tot toepassing van art. 194 lid 1 van de Gemeentewet.

##### **Artikel 29: Begroting**

1. Het dagelijks bestuur biedt jaarlijks het algemeen bestuur een ontwerp aan van de begroting en de meerjarenraming.
2. De ontwerpbegroting, bestaande uit een programmabegroting en de financiële vertaling daarvan wordt gebaseerd op voortzetting van het bestaande beleid. Beleidswijzigingen worden afzonderlijk voorgesteld. Het dagelijks bestuur zendt voor 30 april de algemene financiële en beleidsmatige kaders naar de gemeenten.
3. In de begroting wordt de verschuldigde bijdrage voor elke gemeente geraamd voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft.
4. De in het vorige lid bedoelde bijdrage wordt, rekening houdend met eventuele inkomsten uit anderen hoofde, geraamd op grond van:



- a. De te verwachten inkomsten per gemeente naar aanleiding van door het algemeen bestuur bij afzonderlijke regeling te bepalen tarieven wegens daarbij omschreven diensten of leveringen.
  - b. Een gelijke bijdrage per inwoner in de nadelige saldi, voor zover daarin niet wordt voorzien door andere bijdragen krachtens nadere afspraken met de raad c.q. het college van burgemeester en wethouders van een van de deelnemende gemeenten, respectievelijk de raden c.q. colleges van burgemeester en wethouders van meerdere deelnemende gemeenten, voor de strategische en beheersmatige kerntaken.
  - c. De bijdrage per gemeente voor de in de programmabegroting opgenomen projecten.
5. Voor de berekening van de in het derde lid sub b bedoelde bijdrage wordt uitgegaan van het aantal inwoners op 1 januari van het jaar voorafgaande aan dat waarover de bijdrage verschuldigd is. Voor de vaststelling van de aantallen inwoners worden door het Centraal bureau voor de statistiek (CBS) verstrekte gegevens aangehouden.
  6. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting (incl. meerjarenraming) met financiële vertaling van de programmabegroting toe aan de raden van de deelnemende gemeenten 12 weken voordat de behandeling in het algemeen bestuur plaatsvindt.
  7. De raden kunnen bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.
  8. Het dagelijks bestuur stelt de raden van de deelnemende gemeenten voorafgaande aan het vaststellen van de begroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, bedoeld in het zevende lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.
  9. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast voor 15 september van het jaar voorafgaande aan het jaar waarvoor de begroting moet gelden.
  10. Van de vaststelling en de goedkeuring van de begroting doet het dagelijks bestuur mededeling aan de raden en de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten.
  11. De gemeenten betalen bij wijze van voorschot jaarlijks voor 16 januari, voor 16 april, voor 16 juli en 16 oktober, een vierde deel van de in het derde lid bedoelde bijdragen.

### **Artikel 30: Begrotingswijzigingen**

De bepalingen met betrekking tot de ontwerpbegroting zijn mede van toepassing op wijzigingen van de begroting, met uitzondering van het bepaalde in artikel 35, eerste, derde en vierde lid van de wet, voor zover het betreft wijzigingen van de begroting die voor de gemeenten budgettair neutraal zijn, zowel wat betreft de exploitatie-uitgaven als de investeringen.

### **Artikel 31: Jaarrekening**

1. De rekening is de verantwoording van Regio Achterhoek over de uitvoering van de werkzaamheden over het afgelopen jaar.
2. In de rekening wordt het door elk van de deelnemende gemeenten over het desbetreffende jaar werkelijk verschuldigde bedrag opgenomen.
3. De kosten worden, rekening houdend met andere inkomsten, met bepalingen op grond van artikel 29, tweede en derde lid en met door het algemeen bestuur bestemde c.q. te bestemmen reserves verdeeld conform artikel 29, vierde lid.
4. Verrekening van het verschil tussen het op grond van artikel 29, tweede lid betaalde en het werkelijk verschuldigde, vindt plaats terstond nadat mededeling van de vaststelling van de rekening is ontvangen.
5. Het dagelijks bestuur zendt voor 15 april de voorlopige jaarrekening aan de deelnemende gemeenten.



6. Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening vast voor 15 juli van het jaar volgend op het jaar waarvoor de jaarrekening moet gelden.

#### **Artikel 32: Bestemming jaarresultaat**

Het algemeen bestuur kan een batig saldo geheel of ten dele ten behoeve van een voorziening reserveren. Voor een beslissing tot bestemming van of beschikking over de reserve gelden de regels die van toepassing zijn bij de vaststelling van de begroting.

De onderbouwing van de bestemming vindt zijn oorsprong in de paragraaf weerstandsvermogen, onderdeel van de begroting geldend voor het betreffende jaar.

#### **Artikel 33: Overige financiële maatregelen**

1. Bij het niet overeenkomstig het bepaalde in artikel 29, achtste lid tijdig voldoen van voorschotten, wordt aan de desbetreffende gemeente de wettelijke rente in rekening gebracht. Eenzelfde handelwijze wordt gevolgd bij niet overeenkomstig het bepaalde in artikel 31, vierde lid tijdig voldoen van een verrekening.
2. Wanneer aan het algemeen bestuur blijkt dat de raad van een gemeente niet voldoet of zal voldoen aan de verplichting de geraamde bijdrage als bedoeld in artikel 29, tweede lid op de gemeentelijke begroting op te voeren, doet het algemeen bestuur aan Gedeputeerde Staten het verzoek over te gaan tot toepassing van artikel 194 van de Gemeentewet. Artikel 195 van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.

### **Hoofdstuk XII: Evaluatie samenwerking**

#### **Artikel 34: Evaluatie samenwerking binnen Regio Achterhoek**

1. Het dagelijks bestuur stelt jaarlijks het functioneren van Regio Achterhoek in het algemeen bestuur aan de orde.
2. Iedere twee jaar wordt bij de Achterhoek Raad het functioneren van de samenwerking geagendeerd.

### **Hoofdstuk XIII: Toetreding, uittreding, wijziging en opheffing**

#### **Artikel 35: Toetreding**

1. De toetreding door andere gemeenten kan plaatsvinden wanneer ter vergadering van het algemeen bestuur blijkt, dat de raden en de colleges van burgemeester en wethouders van ten minste tweederde van de gemeenten daarmee instemmen.
2. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van de toetreding. Aan de toetreding kunnen voorwaarden worden verbonden.
3. De toetreding gaat in op de eerste dag van de maand volgende op die waarin de voor de toetreding noodzakelijke wijziging van de regeling in werking is getreden.

#### **Artikel 36: Uittreding**

1. Het voornemen tot uittreding wordt bij aangetekende kennisgeving aan het dagelijks bestuur meegedeeld.
2. Voor uittreding uit de regeling wordt een opzegtermijn van tenminste twee jaren in acht genomen vanaf het moment dat het besluit tot uittreden aan het dagelijks bestuur is meegedeeld.
3. Tenzij het algemeen bestuur anders besluit, kan uittreding slechts plaatsvinden per 1 januari van het aankomend jaar.
4. Het algemeen bestuur is bevoegd de financiële gevolgen van de uittreding vast te stellen. Het algemeen bestuur stelt op grond van deze bevoegdheid een uittreedsom vast.

5. Het algemeen bestuur kan in overleg met de uittredende deelnemer besluiten een onafhankelijke partij opdracht te geven tot het opstellen van een (procedure)plan.
6. De kosten voor het opstellen van het (procedure)plan komen voor rekening van de deelnemer die het voornemen heeft om uit te treden.
7. De door de uittredende deelnemer te betalen uittreedsom wordt berekend aan de hand van kosten, welke bestaan uit:
  - a. de directe kosten van uittreding en de schade die het rechtstreekse gevolg is van het uittreden uit de gemeenschappelijke regeling;
  - b. voor het bepalen van toekomstige schade bestaande uit langlopende verplichtingen en personele aanpassingen wordt een overbruggingsperiode van maximaal vijf jaar gehanteerd, gerekend vanaf de datum van uittreding.

Daarbij geldt als uitgangspunt dat de uittredende gemeente de kosten draagt die het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding en dat de overige gemeenten geen financieel nadeel van de uittreding ervaren.

8. Het aandeel van de uittredende deelnemer in het vermogen en de reserves per de datum van uittreden van het samenwerkingsverband wordt bepaald op basis van het inwonertal en wordt binnen een periode van vijf jaar uitgekeerd.
9. De financiële gevolgen van de uittreding en de uittreedsom, zoals bedoeld in het vierde lid, worden door het algemeen bestuur pas vastgesteld als blijkt dat de raden en colleges van burgemeester en wethouders van ten minste tweederde van de gemeenten hiermee instemmen.

#### **Artikel 37: Vrijstelling van verplichtingen**

1. Het algemeen bestuur kan, al dan niet op verzoek van een of meer deelnemende gemeenten of toetredende gemeenten, besluiten dat deze voor een nader te bepalen termijn zijn vrijgesteld van de uit de regeling voortvloeiende verplichtingen en zijn uitgesloten van de uit de regeling voortvloeiende rechten.
2. Het algemeen bestuur kan besluiten dat een uittredende gemeente gedurende een nader te bepalen termijn de uit de regeling voortvloeiende verplichting dient na te komen.
3. De termijn, bedoeld in het eerste en tweede lid van dit artikel, bedraagt ten hoogste vijf jaren.

#### **Artikel 38: Wijziging**

1. Zowel het dagelijks bestuur van Regio Achterhoek als de raad of het college van burgemeester en wethouders van een gemeente kan voorstellen doen tot wijziging van de regeling.
2. Indien het algemeen bestuur wijziging van de regeling wenselijk acht, doet het dagelijks bestuur het door het algemeen bestuur vastgestelde voorstel toekomen aan de raden en de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten.
3. Een wijziging is tot stand gekomen, wanneer ter vergadering van het algemeen bestuur blijkt dat van ten minste tweederde van de gemeenten tot deze wijziging hebben besloten.
4. Het dagelijks bestuur stelt de raden en de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten zo spoedig mogelijk in kennis van de tot stand gekomen wijziging.
5. De raad van een gemeente die van mening is dat door een wijziging van de regeling de belangen van die gemeente ernstig zullen worden geschaad, kan binnen acht weken na de in het vierde lid bedoelde kennisgeving over zijn bezwaren de zienswijze van Gedeputeerde Staten vragen. Gedeputeerde Staten delen hun zienswijze mee aan het algemeen bestuur en de raad en het college van burgemeester en wethouders van de betrokken gemeente.

#### **Artikel 39: Opheffing**

1. De regeling wordt opgeheven wanneer ter vergadering van het algemeen bestuur blijkt dat de raden en de colleges van burgemeester en wethouders van ten minste tweederde van de gemeenten tot deze opheffing hebben besloten.
2. De opheffing gaat in op de eerste dag van de maand volgend op die waarin de regeling is geschrapt uit het register als bedoeld in artikel 27 tweede lid van de wet, tenzij het besluit tot opheffing een latere datum van ingang bevat.
3. Ingeval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur tot liquidatie en stelt daarvoor de nodige regelen vast. Hierbij kan van de bepalingen van deze regeling worden afgeweken.
4. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de raden van de gemeenten gehoord hebbende, vastgesteld.
5. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de gemeenten tot deelneming aan de financiële gevolgen van de opheffing.
6. Het liquidatieplan bevat tevens een personeelsplan dat voor zoveel mogelijk voorziet in herplaatsing van het personeel en voorts in de financiële gevolgen voor het personeel.
7. Het dagelijks bestuur is belast met de liquidatie. Zo nodig blijven de bestuursorganen van Regio Achterhoek ook na het tijdstip van de opheffing in functie, totdat de liquidatie is voltooid.

## **Hoofdstuk XIV: Geschillenregeling**

### **Artikel 40: Geschillenregeling**

1. Alvorens ten aanzien van een geschil, als bedoeld in artikel 28 van de wet, de beslissing van Gedeputeerde Staten wordt ingeroepen, wordt de zaak voorgelegd aan een geschillencommissie.
2. Het dagelijks bestuur benoemt deze commissie in overleg met de betrokken gemeente of gemeenten.
3. De geschillencommissie onderzoekt de mogelijkheden om partijen alsnog tot overeenstemming te brengen en brengt aan partijen advies uit.
4. Partijen kunnen van tevoren overeenkomen, dat het in het derde lid bedoelde advies van de geschillencommissie bindend zal zijn.
5. Onder geschil wordt hier mede begrepen een aangelegenheid die door een partij als zodanig wordt beschouwd.

## **Hoofdstuk XV: Overgangs- en slotbepalingen**

### **Artikel 41: Bekendmaking regeling**

1. De colleges van burgemeester en wethouders dragen zorg voor opname van de regeling in het register als bedoeld in artikel 27, eerste lid van de wet.
2. Het bepaalde in het eerste lid is mede van toepassing op besluiten tot wijziging of opheffing van de regeling, alsmede op besluiten tot toetreding en uittreding. Het dagelijks bestuur zendt bedoelde besluiten ter kennisgeving aan Gedeputeerde Staten.

### **Artikel 42: Inwerkingtreding regeling**

1. De herziene regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. De herziene regeling treedt, met inachtneming van het bepaalde in artikel 26 van de wet, in werking op de in de wijziging opgenomen datum.
3. Beslissingen, van welke aard dan ook, door de bestuursorganen van Regio Achterhoek en de gemeenten genomen krachtens de "Gemeenschappelijke regeling Regio Achterhoek" goedgekeurd door Gedeputeerde Staten van Gelderland bij besluit van 1 oktober 1975 en, bij

verlenging, bij besluiten van 22 oktober 1980 en 14 november 1984, worden geacht te zijn beslissingen overeenkomstig deze regeling. Zij blijven in stand totdat zij door andere zijn vervangen c.q. zijn vervallen.

#### **Artikel 43: Citeerartikel regeling**

1. Deze regeling kan worden aangehaald als Samenwerkingsregeling Regio Achterhoek.

Deze regeling is als “Gemeenschappelijke regeling Samenwerkingsverband Oost-Gelderland” goedgekeurd door gedeputeerde staten van Gelderland bij besluit van 17 december 1986. Nadien zijn diverse wijzigingen aangebracht, welke eveneens zijn goedgekeurd door gedeputeerde staten van Gelderland. Goedkeuring vond plaats op de volgende data:

- eerste wijziging, 22 december 1988;
- tweede wijziging, 26 oktober 1989;
- derde wijziging, 21 februari 1990;
- vierde wijziging, 31 januari 1991;
- vijfde wijziging, 10 september 1992;
- zesde wijziging, 10 februari 1994;
- zevende wijziging, 13 april 1994;
- achtste wijziging, 12 juni 1995<sup>1</sup>;
- negende wijziging, 22 januari 1996;
- tiende wijziging, 18 april 1996;
- elfde wijziging, 6 januari 1998;
- twaalfde wijziging, 11 juni 1998;
- dertiende wijziging, 1 april 1999;
- veertiende wijziging, 4 april 2001;
- vijftiende wijziging 25 maart 2004;
- zestiende wijziging, 8 december 2004;
- zeventiende wijziging, 8 december 2004;
- achttiende wijziging, 24 mei 2005<sup>2</sup>

Vanaf 1 januari 2006 is het goedkeuringsvereiste in de Wet gemeenschappelijke regelingen vervallen. De wijzigingen worden ter kennisneming aan Gedeputeerde Staten van Gelderland gezonden. Deze wijzigingen vonden plaats:

- negentiende wijziging, vastgesteld op 18 december 2006;
- twintigste wijziging, vastgesteld op 7 juli 2008<sup>3</sup>;
- eenentwintigste wijziging, vastgesteld op 28 oktober 2011;

---

<sup>1</sup> De oorspronkelijke tekst van de samenwerkingsregeling, zoals goedgekeurd door Gedeputeerde Staten van Gelderland bij besluit van 17 december 1986, is in de loop van de tijd op een groot aantal punten gewijzigd. Teneinde een volledige en actuele versie van de regeling voorhanden te hebben, heeft het algemeen bestuur van Regio Achterhoek de tekst van de regeling op 8 mei 1995 integraal opnieuw vastgesteld, onder het voorbehoud van goedkeuring van de 8<sup>e</sup> wijziging van de regeling door Gedeputeerde Staten van Gelderland. Bedoelde goedkeuring is verleend op 12 juni 1995.

<sup>2</sup> De oorspronkelijke tekst van de samenwerkingsregeling, zoals goedgekeurd door Gedeputeerde Staten van Gelderland bij besluit van 17 december 1986, is in de loop van de tijd op een groot aantal punten gewijzigd. Teneinde een volledige en actuele versie van de regeling voorhanden te hebben, heeft het algemeen bestuur van Regio Achterhoek de tekst van de regeling op 4 januari 2005 opnieuw vastgesteld, onder voorbehoud van goedkeuring door Gedeputeerde Staten van Gelderland. Bedoelde goedkeuring door Gedeputeerde Staten van Gelderland is verleend op 24 mei 2005.

<sup>3</sup> De oorspronkelijke tekst van de samenwerkingsregeling, zoals goedgekeurd door Gedeputeerde Staten van Gelderland bij besluit van 17 december 1986, is in de loop van de tijd op een groot aantal punten gewijzigd. Teneinde een volledige en actuele versie van de regeling voorhanden te hebben, heeft het algemeen bestuur van Regio Achterhoek de tekst van de regeling op 7 juli 2008 opnieuw vastgesteld.



- tweeëntwintigste wijziging, vastgesteld op 22 april 2015;
- drieëntwintigste wijziging, vastgesteld op 14 december 2016;
- vierentwintigste wijziging, vastgesteld op 11 juli 2018.
- Vijfentwintigste wijziging, vastgesteld op 10 maart 2021

Vastgesteld door het algemeen bestuur van Regio Achterhoek op XXX

secretaris,  
drs. S. Veneman MBA

voorzitter,  
mr. M. Boumans MBA MPM



Vastgesteld door de gemeenteraad van AALTEN op XXX  
Vastgesteld door de gemeenteraad van BERKELLAND op XXX  
Vastgesteld door de gemeenteraad van BRONCKHORST op XXX  
Vastgesteld door de gemeenteraad van DOETINCHEM op XXX  
Vastgesteld door de gemeenteraad van MONTFERLAND op XXX  
Vastgesteld door de gemeenteraad van OOST GELRE op XXX  
Vastgesteld door de gemeenteraad van OUDE IJSSELSTREEK op XXX  
Vastgesteld door de gemeenteraad van WINTERSWIJK op XXX

## Toelichting 26<sup>e</sup> wijziging Samenwerkingsregeling Regio Achterhoek

### **A. Algemeen**

De basis voor de nieuwe structuur voor de regionale samenwerking is “Regio Achterhoek” als openbaar lichaam conform de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr). Deze wet regelt een aantal zaken, zoals een algemeen en dagelijks bestuur en de samenstelling daarvan, de verhouding tussen algemeen bestuur en de gemeenteraden en de betrokkenheid van de gemeenteraden bij jaarstukken, kadernota en begroting. In de hier voorgestelde samenwerkingsregeling Regio Achterhoek zijn al deze elementen uit de Wgr overgenomen.

Met de 26ste wijziging is de gemeente Montferland toegetreden en zijn de laatste wijzigingen van de Wgr doorgevoerd. De samenwerkingsregeling heeft met de 24ste wijziging een belangrijke wijziging ondergaan. Dit wordt hieronder toegelicht.

### **24<sup>e</sup> wijziging samenwerkingsregeling**

Met de 24ste wijziging heeft de organisatie van de Achterhoekse samenwerking juridisch vorm (en bestaan) gekregen. De belangrijkste wijziging is dat een drietal gremia toegevoegd is aan de samenwerkingsregeling: de Achterhoek Raad, de Achterhoek Board en de Thematafels. Deze zijn toegevoegd om de samenwerking tussen de drie O's (overheid, ondernemers en maatschappelijke organisaties) te formaliseren en om de rol van de gemeenteraden in de samenwerking te versterken.

De Achterhoek Board en de thematafels zijn gremia waarin de samenwerking tussen de drie O's gestalte krijgt, de een meer op strategisch beleidsniveau en de ander meer op operationeel beleidsniveau. Daarnaast geeft de Achterhoek Raad de gemeenteraden op twee manieren een betere rol in de regionale samenwerking. De eerste manier is dat de Achterhoek Raad over de inhoud van het Jaarplan gaat, zonder de bevoegdheden van de individuele gemeenteraden over te nemen. De andere manier is dat de Achterhoek Raad raadsleden van alle betrokken gemeenten bij elkaar brengt rondom inhoudelijke thema's, waardoor de mogelijkheid ontstaat voor meer gezamenlijk sturing aan de voorkant van beleidsprocessen (richting Achterhoek Board en algemeen bestuur) en voor meer op elkaar afgestemde besluitvorming binnen de eigen gemeenteraden.

Geen van de nieuwe gremia krijgt publiekrechtelijke bevoegdheden toegekend. Deze blijven bij de bestaande organen: algemeen bestuur, dagelijks bestuur, de lokale colleges en de gemeenteraden.

Het moge duidelijk zijn dat de samenwerkingsregeling Regio Achterhoek hiermee een gemeenschappelijke regeling “met een extra” is. Want naast een openbare lichaam conform de Wgr (Regio Achterhoek) kent de samenwerkingsregeling drie aanvullende gremia die hun basis niet in de Wgr hebben (maar er vanzelfsprekend niet in tegenspraak mee zijn). De nieuwe gremia hebben een plek gekregen in de samenwerkingsregeling opdat voor iedereen duidelijk is wie waar over gaat, hoe de gremia zich tot elkaar verhouden en wie welke taken heeft. En wie uiteindelijk democratisch gelegitimeerd kan beslissen over de inhoud en uitvoering van, en toezicht op onze Achterhoekse samenwerking.

Het algemeen bestuur zal, ondanks de gelijkblijvende publiekrechtelijke taken, een minder inhoudelijke rol krijgen. Dat komt tot uiting in het streven om het AB (en DB) uit burgemeesters te laten bestaan, zodat de Achterhoek Raad samen met de Board inhoudelijk richting kunnen geven. Om die reden verdwijnt ook het “extra” AB-lid dat één van de gemeenten had vanwege het aanvullend moeten invullen van de voorzittersrol.

### **B. Artikelsgewijze toelichting**

### **Artikel 1: Begripsbepalingen**

Dit artikel behoeft geen toelichting.

### **Artikel 2: Openbaar lichaam**

Conform de Wgr kent een samenwerkingsverband als bestuursorganen het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.

### **Artikel 3: Doelstelling en taken**

De Wgr eist niet expliciet dat er in een gemeenschappelijke regeling, voorafgaande aan de opsomming van belangen, een doelstelling van de regeling wordt geformuleerd. De doelstelling van deze regeling is gelegen in de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de gemeenten.

Onder belangen wordt hier verstaan de gebieden, waarop kan worden samengewerkt. De wet vereist, dat deze belangen duidelijk in de regeling worden geformuleerd. Deze belangen zijn in het eerste lid aangepast op de vernieuwde samenwerkingsvormen en geven aan waar Regio Achterhoek taken heeft (en dus ook waar niet).

Het is ingevolge de systematiek van de Wgr zinvol om naast de opsomming van belangen die door de wet is voorgeschreven ook aan te geven welke taken door de gemeenten uitdrukkelijk aan de Regio worden opgedragen. In het tweede lid gaat het om de taken die de Regio structureel moet uitvoeren, dus ongeacht het inhoudelijke kader. Omdat hier geen inhoudelijk kader aan ten grondslag ligt, moeten die afzonderlijk worden benoemd. In het derde lid wordt de mogelijkheid geboden om een inhoudelijke kader vast te stellen, waarbinnen de Regio opereert.

### **Artikel 4: Belangen**

In artikel 4 wordt een opsomming gegeven van de instrumenten, die kunnen worden gehanteerd om de behartiging van de in artikel 3 omschreven gemeenschappelijke belangen te bevorderen.

### **Artikel 5: VERVALLEN**

Dit artikel bevatte de taken van Regio Achterhoek. Dit artikel is gecombineerd met artikel 3, omdat dit zo een leesbaarder geheel is. Bijvoorbeeld het realiseren van grensoverschrijdende samenwerking is zowel een doel als een taak van Regio Achterhoek.

### **Artikel 6: Bevoegdheden**

Artikel 10, tweede lid van de Wgr, bepaalt dat een regeling, waarbij een openbaar lichaam wordt ingesteld, aangeeft welke bevoegdheden de deelnemende gemeenten aan het openbaar lichaam toekennen. Verder is bepaald dat de regeling bepalingen kan inhouden omtrent de wijze waarop verandering kan worden gebracht in de toegekende bevoegdheden.

Bevoegdheden ontvangt een openbaar lichaam van de deelnemende gemeenten (artikel 30 Wgr). Deze worden door de gemeenten overgedragen zodat zij niet langer zelf over deze bevoegdheden beschikken. Naast de door gemeenten overgedragen bevoegdheden heeft het openbaar lichaam van rechtswege de bevoegdheid om aan het maatschappelijk verkeer deel te nemen (bijvoorbeeld het verwerven van goederen en het benoemen van personeel). Gemeenten kunnen in de regeling op deze bevoegdheid wel beperkingen aanbrengen (artikel 31 Wgr).

Tot slot heeft een openbaar lichaam ook de bevoegdheden die annex zijn aan de bevoegdheden die door de gemeenten worden overgedragen, bijvoorbeeld het toepassen van bestuursdwang of het voeren van overleg met derden omtrent een overgedragen bevoegdheid. Ook aan deze annexe bevoegdheden kunnen door de gemeenten in de regeling beperkingen worden gesteld (artikel 33, 2<sup>e</sup> lid Wgr).



De bevoegdheden, die de bestuursorganen van Regio Achterhoek toekomen om tot een goede uitvoering van de in de artikelen 3 tot en met 6 omschreven belangen en taken te kunnen komen, vloeien voor de beheersmatige kerntaken specifiek voort uit de Archiefwet.

Lid 2 van artikel 6 is opgenomen omdat op 1 januari 2020 de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) in werking is getreden. Regio Achterhoek valt daarmee niet meer onder de CAO gemeenten, maar kan wel lid worden van de Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (WSGO) waarmee de rechtspositie van de medewerkers gewaarborgd wordt; dit lid maakt dat mogelijk. Daarnaast geeft artikel 6 de mogelijkheid aan het algemeen bestuur om in de toekomst stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen op te richten of hieraan deel te nemen.

Expliciet opgemerkt moet worden dat de bij de 24e wijziging ingestelde gremia Achterhoek Raad, Achterhoek Board en Achterhoek Thematafels geen bestuursorganen zijn, niet in de zin van de wet, en niet naar de aard van deze gremia. Deze gremia ontvangen geen bevoegdheden van de deelnemende gemeenten, noch van de bestuursorganen van Regio Achterhoek.

Lid 3 van artikel 6 is opgenomen n.a.v. de wijziging van de Wgr per 1 juli 2022. Hierin is bepaald dat in de samenwerkingsregeling moet worden opgenomen voor welke besluiten een zienswijze van de gemeenteraden wordt gevraagd. In de samenwerkingsregeling zijn enkele besluiten opgenomen waarvoor een zienswijze wordt gevraagd. Dit zijn de begroting, jaarrekening en bestemming jaarresultaat. Daarnaast worden er geen specifieke besluiten aangewezen.

Lid 4 van artikel 6 is opgenomen n.a.v. de wijziging van de Wgr per 1 juli 2022. Hierin wordt aangegeven dat in de samenwerkingsregeling moet worden aangegeven of en zo ja hoe ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van deze regeling betrokken worden. Gelet op de aard van de samenwerkingsregeling zijn geen besluiten genoemd, maar wordt wel de mogelijkheid geboden om die aan te wijzen. Binnen de Achterhoek werken we met een Achterhoek Panel 'Achterhoek Spreekt' waarin we de participatie van de inwoners faciliteren door ze te raadplegen over verschillende onderwerpen.

#### **Artikel 7: Samenstelling algemeen bestuur**

In het eerste lid wordt geregeld dat het algemeen bestuur (AB) gevormd wordt door de leden, waarbij elke gemeente één lid mag "leveren". In het verleden werd het bestuur gevormd door zeven leden, aangevuld met de voorzitter: zes gemeenten leverden elk één lid, één gemeente leverde één lid en de voorzitter (acht in totaal). Om die reden had de voorzitter geen stemrecht (zijn gemeente was immers al met stemrecht vertegenwoordigd in het AB). In de nieuwe situatie zijn er zeven leden, die allemaal stemrecht hebben (zie artikel 9, derde en vierde lid).

De leden worden aangewezen door de gemeenteraden (lid 2), waarbij het sterk de voorkeur heeft dat voor de burgemeester gekozen wordt, gelet op de aard van de taken van het AB. Dit "gentlemen's agreement" is een essentieel onderdeel van een goede werking van het gekozen model. In de formele lijn van de Wgr blijven de gemeenteraden uiteraard bij uitsluiting bevoegd om zelf te bepalen hoe zij hun afvaardiging naar het algemeen bestuur willen samenstellen. Op grond van de Wgr hebben zij daarbij de keuze uit raadsleden, wethouders en de burgemeester.

Tegelijkertijd wijst elke gemeente een plaatsvervanger aan (lid 3).

#### **Artikel 8: Lidmaatschap algemeen bestuur**

De bepalingen betreffende aanvang en beëindiging van het lidmaatschap van het algemeen bestuur, zijn in grote lijnen ontleend aan de Wgr en de Gemeentewet. In artikel 20, derde lid is expliciet

vastgelegd, dat de raden, bij ontbreken van een vertrouwensrelatie, de door hen aangewezen leden van het algemeen bestuur te allen tijde kunnen ontslaan. Dit een belangrijk middel voor de gemeenteraden om invulling te geven aan de informerende en verantwoordingsrol van het door hen afgevaardigd lid in het algemeen bestuur richting de raad waaruit hij is benoemd.

#### **Artikelen 9: Beraadslaging en stemming algemeen bestuur**

Het betreft hier standaardartikelen betreffende vergaderfrequentie en besluitvorming, waarbij een vijfde deel van de leden staat voor één lid. Het algemeen bestuur bestaat uit één lid per gemeente (zie artikel 7, eerste lid) die elk evenveel stemrecht hebben. Nieuw is dat de voorzitter (lid 4) nu wel stemrecht krijgt: er is geen dubbele afvaardiging meer vanuit één gemeente en de rol van het AB is anders geworden.

Ook in het dagelijks bestuur heeft de voorzitter stemrecht, omdat de leden van het dagelijks bestuur allen ten dienste van de Regio een voorbereidende rol richting het algemeen bestuur kennen. In de bestuurlijke context waarbij het algemeen bestuur maar één lid per gemeente kent, wordt de vertegenwoordiging van de stem van elke gemeente gewaarborgd door het opnemen van het plaatsvervangend lidmaatschap en de in het vijfde lid genoemde schriftelijke machtiging van een ander lid van het algemeen bestuur (bij verhindering van het lid en diens plaatsvervanger).

#### **Artikel 10: Werkwijze algemeen bestuur**

Het betreft hier standaardartikelen betreffende openbaarheid, waarbij een vijfde deel van de leden staat voor één lid.

#### **Artikel 11: Reglement van orde algemeen bestuur**

In dit artikel wordt geregeld dat het algemeen bestuur niet alleen een reglement van orde voor zijn eigen vergaderingen vaststelt maar ook voor de vergadering van het dagelijks bestuur.

#### **Artikel 12: Samenstelling dagelijks bestuur**

Het dagelijks bestuur bestaat uit 3 leden, inclusief de voorzitter. De voorzitter van het AB, is automatisch ook de voorzitter van het DB ingevolge artikel 12 lid 3 Wgr. Vanwege dit dwingende karakter van de bepalingen in de Wgr met betrekking tot de benoeming van de leden van het dagelijks bestuur ('door het algemeen bestuur uit zijn midden') dienen de betreffende drie bestuurders (die tezamen het dagelijks bestuur zullen gaan vormen) op grond van artikel 14, 1<sup>e</sup> lid van de Wgr, eerst door hun respectievelijke raad als lid van het algemeen bestuur te worden aangewezen.

De gekozen omvang van het bestuur (drie personen) is ingegeven door de wens om te komen tot een dagelijks bestuur dat zich beperkt tot een proces- en opdrachtgeverrol. Dit geldt ten aanzien van de begroting. Voor de beheersmatige kerntaken (nazorg regionale stortplaatsen) en de afbouwtaken heeft het dagelijks bestuur de inhoudelijke taken en verantwoording.

#### **Artikel 13: Lidmaatschap dagelijks bestuur**

De bepalingen betreffende aanvang en beëindiging van het lidmaatschap van het dagelijks bestuur zijn in grote lijnen ontleend aan de Wgr en Gemeentewet.

#### **Artikel 14: Werkwijze dagelijks bestuur**

In het eerste lid is geregeld, dat het dagelijks bestuur de onderlinge taakverdeling en plaatsvervangende van de leden van het dagelijks bestuur vaststelt. De plaatsvervangende van de voorzitter is geregeld in artikel 16, tweede lid. Overigens standaardartikel betreffende vergaderfrequentie en besluitvorming. In het derde lid is wel vastgelegd dat in elk geval vergaderd

wordt ter voorbereiding op de vergaderingen van het algemeen bestuur. De artikelen van de Gemeentewet, waarnaar in het vierde lid wordt verwezen, betreffen regelingen met betrekking tot stemmingen en vergaderingen.

#### **Artikel 15: Taken dagelijks bestuur**

Ingevolge de systematiek van de Gemeentewet komen in beginsel alle bevoegdheden toe aan de gemeenteraad, voor zover deze niet bij of krachtens de wet aan het College van burgemeester en wethouders c.q. de burgemeester zijn toegekend. De bepalingen uit de Gemeentewet betreffende de bevoegdheidsverdeling tussen raad en college, zijn van overeenkomstige toepassing voor het samenwerkingsverband (artikel 33 Wgr). De wens om te komen tot een slagvaardige besluitvorming binnen de regio-organisatie is met gebruikmaking van de rechtsfiguren delegatie en mandaat, voor zover de wet dit toestaat, te realiseren. Daarmee kan gekomen worden tot een verdergaande bevoegdheidsverdeling tussen algemeen bestuur en dagelijks bestuur. Ook is het mogelijk bevoegdheden te mandateren aan ambtenaren.

Wat betreft de positionering van het dagelijks bestuur valt nog het volgende op te merken. In de bestuurlijke context zal voor het dagelijks bestuur het zwaartepunt liggen op de aspecten 'algemeen bestuurlijke coördinatie', 'informatie en communicatie', financiën en personeel en organisatie richting algemeen bestuur en gemeenteraden.

#### **Artikelen 16: Benoeming voorzitter**

De procedure van aanwijzing van de voorzitter ('door het algemeen bestuur uit zijn midden') is geldend Wgr-recht. De Wgr staat een voorzitter die geen lid is van het algemeen bestuur, niet toe. Het dagelijks bestuur wijst uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter aan. De voorzitter heeft zowel in het algemeen bestuur (art. 9, vierde lid), als in het dagelijks bestuur stemrecht.

#### **Artikel 17: Taken voorzitter**

Het bepaalde in artikel 17 betreft standaardteksten betreffende de bevoegdheden van de voorzitter.

#### **Artikel 18: Relaties dagelijks bestuur – algemeen bestuur**

Het bepaalde in artikel 18 volgt uit art. 19a van de Wgr. De feitelijke uitvoering van deze bepalingen moet plaatsvinden in het reglement van orde voor het algemeen bestuur. Ingevolge het bepaalde in het derde lid kan het algemeen bestuur de leden van het dagelijks bestuur, de voorzitter inbegrepen, ontslaan indien deze leden het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezitten.

#### **Artikel 19: Relaties bestuur – raden van de gemeenten**

Dit artikel is een direct uitvloeisel van de Wgr en het daarin beoogde aanhalen van de banden met de gemeenten. De informatie- en verantwoordingsplicht van het dagelijks bestuur en algemeen bestuur aan de raden wordt als een belangrijk instrument gezien.

#### **Artikel 20: Relaties leden algemeen bestuur - gemeenten**

Het algemeen bestuur kan de leden van het dagelijks bestuur ontslaan. In het derde lid van dit artikel is een soortgelijke bepaling voor de relatie tussen de gemeentebesturen en het algemeen bestuur opgenomen. De raad die een vertegenwoordiger in het algemeen bestuur heeft aangewezen, is bevoegd tot ontslag van dit door hem aangewezen lid bij ontbreken van een vertrouwensrelatie.

#### **Artikel 21: Commissies van advies**

In de regeling wordt expliciet de mogelijkheid van instelling van adviescommissies conform de Wgr gegeven. De adviescommissies kunnen zowel commissies van advies aan het algemeen bestuur als aan het dagelijks bestuur zijn.

## **Artikel 22: Bestuurscommissies**

In de regeling wordt de mogelijkheid van instelling conform de Wgr van bestuurscommissies opengelaten.

### **Artikel 22a: Instelling en samenstelling Achterhoek Raad**

De nieuwe samenwerkingsvorm zal een gremium gaan kennen dat er voor moet zorgen dat er een directere link en een betere informatievoorziening ontstaat tussen de individuele gemeenteraden (en de daarin zitting hebbende raadsleden) en de organen en partijen die i.h.k.v. de regionale samenwerking concrete werkzaamheden uitvoeren. En dat de gemeenteraden meer “aan de voorkant” in het proces en oordeelsvorming betrokken. Dat gremium is de Achterhoek Raad.

De Achterhoek Raad is geen bestuursorgaan (in de zin van de wet) en krijgt geen publiekrechtelijke bevoegdheden toegekend.

Lid 2 regelt dat alle fracties die in de Achterhoekse raden vertegenwoordigd zijn (met een raadslid), ook lid zijn van de Achterhoek Raad. Lid 3 geeft aan dat de voorzitter van Regio Achterhoek (en dus ook van het AB en het DB) ook voorzitter is van de Achterhoek Raad, maar er geen lid van is. Feitelijk is hij dus alleen technisch voorzitter, en ook alleen de leden hebben stemrecht (artikel 22g lid 3).

### **Artikel 22b: Lidmaatschap Achterhoek Raad**

Elke fractie heeft het recht één raadslid uit zijn midden aan te wijzen die als vertegenwoordiger zal optreden in de Achterhoek Raad. Het uitgangspunt is dat elke fractie dus ook aanwezig is bij bijeenkomsten van de Achterhoek Raad. Voor de fracties die groot genoeg zijn (meer dan één raadslid) geldt dat zij tevens een vaste, structurele plaatsvervanger aanwijzen. Voor eenmansfracties geldt dat zij vervanging langs de weg van art. 22d lid 2 jo. lid 3 kunnen regelen.

### **Artikel 22c: Terugtrekking en ontslag Achterhoek Raad**

Is iemand geen raadslid meer, om welke reden dan ook, dan vervalt automatisch zijn lidmaatschap van de Achterhoek Raad.

### **Artikel 22d: Plaatsvervangende Achterhoek Raad**

Lid 1 regelt de plaatsvervangende van leden van de Achterhoek Raad, door plaatsvervangers die o.g.v. art. 22b zijn aangewezen. Als ook de structurele vervanger niet aanwezig kan zijn, of in het geheel ontbreekt (bijvoorbeeld omdat het gaat om een eenmansfractie), dan kan incidenteel een andere vervanger aangewezen worden.

Voor die tweede vervanger regelt lid 3 dat het daarbij wel moet gaan om een raadslid, óf om iemand die wel op een kieslijst heeft gestaan, maar geen raadslid is geworden. Dat is nodig, omdat anders de stem van een eenmansfractie verloren dreigt te gaan. Door te kiezen voor een ander raadslid of raadslid-opvolger<sup>4</sup> is in ieder geval de democratische legitimatie geborgd. Daarnaast biedt lid 3 de mogelijkheid om een vervanger aan te wijzen van buiten de eigen gemeenteraad: denk daarbij aan een lid van fractie X uit gemeente Y, die een lid van fractie X uit gemeente Z vervangt.

### **Artikel 22e: Taken en bevoegdheden Achterhoek Raad**

Zoals gezegd heeft de Achterhoek Raad (noch de Achterhoek Board of een Achterhoek Thematafel) publiekrechtelijke bevoegdheden. Het instemmen zoals omschreven in dit artikel ziet dus alleen op documenten (meerjarenvisie, jaarplannen) die in juridische zin niet verankerd zijn in de wet: of

---

<sup>4</sup> Ook wel genoemd: fractievolgers/opvolgers/raadopvolgers/steunfractie, de precieze naam voor deze niet benoemde, kandidaat-raadsleden verschilt per gemeente.

anders gezegd, die geen directe, publiekrechtelijke gevolgen hebben. Ook het benoemen van leden van de Achterhoek Board doet geen afbreuk aan de (publiekrechtelijke) bevoegdheden van organen als het algemeen en dagelijks bestuur en de individuele gemeenteraden en colleges.

Het recht van amendement en het indienen van moties dient ook in dit licht gezien te worden: de Achterhoek Raad kan op deze manier inhoudelijk bijsturen op de (zachte) samenwerkingsafspraken. Dat laat onverlet dat deze inhoudelijke afspraken, op enig moment wel degelijk kunnen vragen om een publiekrechtelijk besluit. Denk bijvoorbeeld aan een bepaald project uit een jaarplan, waar vervolgens additioneel gemeentelijk budget voor nodig is. Besluiten over dit soort additionele budgetten is en blijft een bevoegdheid van de daartoe bevoegde organen (i.c. de individuele gemeenteraden).

#### **Artikel 22f: Begrenzing bevoegdheid Achterhoek Raad**

Dit artikel bevestigt expliciet dat de Achterhoek Raad niet treedt in die zaken waar een ander orgaan bevoegd is.

#### **Artikel 22g: Beraadslaging Achterhoek Raad**

Dit artikel ziet op de vergaderorde van de Achterhoek Raad. Een afvaardiging van leden van de gemeenteraden ziet een frequentie van driemaal per jaar bijeenkomen als de ondergrens. Lid 2 en 3 regelen dat elke fractie een aantal “stempunten” krijgt: het aantal stempunten staat voor het aantal leden van de fractie (en daarmee dus indirect het aantal inwoners) dat hij vertegenwoordigt. Dit systeem werd door een meerderheid van raadsleden als werkbaar en uitlegbaar ervaren, waarbij voldoen recht werd gedaan aan de electorale verhoudingen. In de praktijk: een fractie met vijf leden heeft een stemgewicht dat vijf keer zwaarder is dan een fractie met één lid.

#### **Artikel 22h: Instelling en samenstelling Achterhoek Board**

Met dit Artikel wordt een Achterhoek Board ingesteld: de Achterhoek Board is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de visie en jaarplannen als de Achterhoek Raad daarmee instemt. Daarnaast bereidt de Board deze plannen ook voor, door deze samen met de Achterhoek Thematafels op te stellen en aan te bieden aan de Achterhoek Raad. Veel van de daadwerkelijke uitvoering (/werkzaamheden) vindt plaats aan de Achterhoek Thematafels.

De Board is samengesteld uit een aantal geledingen/vertegenwoordigers: vanuit de ondernemers, vanuit de maatschappelijke organisaties en vanuit de overheid (lid 2). Dit wordt ook wel “30-” of “triple-helix”-samenwerking genoemd. De Achterhoek Board is geen bestuursorgaan (in de zin van de wet) en krijgt geen publiekrechtelijke bevoegdheden toegekend.

De Board bestaat uit tien leden, aangevuld met de voorzitter van Regio Achterhoek (lid 3).

De tien leden worden voorgedragen uit de “achterbannen”: drie wethouders uit de gemeenten (lid 4 jo. art. 22i lid 1), een gedeputeerde (lid 5), drie leden vanuit de maatschappelijke organisaties (lid 6). Voorshands zijn dit de woningbouwcorporaties, zorg en onderwijs. Drie leden zijn afkomstig uit het bedrijfsleven (lid 7).

Daarnaast zijn er twee vicevoorzitters die de voorzitter (incidenteel) kunnen vervangen. Dat doen zij alleen in de Achterhoek Board. Omdat de voorzitter afkomstig is uit de overheid, zijn de twee vicevoorzitters afkomstig vanuit het bedrijfsleven en vanuit de maatschappelijke organisaties (lid 8).

Lid 9 regelt dat de leden van de Achterhoek Board naast hun eigen verantwoordelijkheid, ook een verantwoordelijkheid hebben voor elkaar en elkaars gedragingen en optreden. Dat is dan strikt genomen geen juridische verantwoordelijkheid (immers: de Achterhoek Board is geen

bestuursorgaan), maar wel een morele: de Achterhoek Board wordt immers “het gezicht” van de vernieuwde samenwerking in de Achterhoek.

#### **Artikel 22i: Lidmaatschap van Achterhoek Board namens lokaal bestuur**

Het algemeen bestuur van Regio Achterhoek draagt de drie lokale overheidsleden van de Board voor. Formeel zijn dit nog kandidaat-leden, omdat de Achterhoek Raad nog (al dan niet) dient te benoemen. De kandidaat-leden zijn wethouders (lid 2) uit de Achterhoekse gemeenten. Daarnaast draagt de Board nog drie kandidaat-plaatsvervangers voor (lid 3). Geen van allen komt uit dezelfde gemeente (dus kandidaat 1 uit A, kandidaat 2 uit B, plaatsvervanger 1 uit C, plaatsvervanger 2 uit D).

#### **Artikel 22j. Lidmaatschap van Achterhoek Board namens provinciebestuur**

Om de Achterhoekse samenwerking (en de Achterhoek) ook op provinciaal, nationaal en Europees niveau te kunnen laten slagen, is een goede verbinding met de hogere overheden noodzakelijk. Daarom neemt ook één gedeputeerde zitting in de Board (lid 2).

#### **Artikel 22k: Lidmaatschap van Achterhoek Board namens maatschappelijke organisaties**

De drie “typen” maatschappelijke organisaties vaardigen ieder één vertegenwoordiger naar de Board af (lid 1). Zij bepalen zelf hoe zij hun afvaardigings-/voordrachtprocedure regelen. Het is wel belangrijk dat de vertegenwoordiger én met “mandaat” kan spreken én zelf in de organisatie actief is: dat betekent dat branchelobbyisten in principe geen zitting kunnen hebben in de Board, maar dat er bestuurders of directeuren in de Board plaats nemen (lid 2).

#### **Artikel 22l: Lidmaatschap van Achterhoek Board namens bedrijfsleven**

Zie toelichting op voorgaand artikel.

#### **Artikel 22m: Benoeming leden van Achterhoek Board**

De definitieve benoeming van leden is de taak van de Achterhoek Raad. Op deze manier wordt geborgd dat de leden van de Board altijd benoemd worden door democratisch gekozen raadsleden. Nb.: dit gaat uitsluitend over de leden, de voorzitter wordt immers gekozen door het algemeen bestuur en neemt langs die weg ook plaats in de Achterhoek Board.

#### **Artikel 22n: Terugtrekking en ontslag van leden van de Achterhoek Board**

Omdat het belangrijk is dat de persoon die namens één van de partijen zitting heeft in de Board, ook voldoende draagvlak (/mandaat) heeft bij zijn achterban, heeft die voordrager (/achterban) ook het recht om een door hem voorgedragen lid te ontslaan (lid 2). Dit geldt voor alle voordragende partijen. Lid 3 regelt voor de overheidsleden expliciet dat hun “mandaat” ophoudt te bestaan als zij geen bestuurder meer zijn.

#### **Artikel 22o: Duur zittingstermijn leden van de Achterhoek Board**

De leden van de Achterhoek Board nemen voor vier jaar zitting in de Board, en kunnen eenmalig herbenoemd worden. Daarmee is de maximale zittingstermijn achter jaar (lid 2). Lid 3 regelt dat het niet hoeft te gaan om aaneengesloten periodes, en dat “de tijd begint te lopen” op het moment dat iemand benoemd is als lid óf plaatsvervanger: iemand die eerst vier jaar plaatsvervanger is geweest, kan daarna nog maximaal vier jaar in de Board als lid plaatsnemen. Dit draagt bij aan doorstroming in de Board.

#### **Artikel 22p: Plaatsvervangende leden in de Achterhoek Board**

Per voorgedragen kandidaat-lid, wordt één kandidaat-plaatsvervanger voorgedragen (lid 1). Deze plaatsvervanger vervangt het lid bij diens (incidentele), tussentijdse afwezigheid (lid 3). Als de afwezigheid van het oorspronkelijke lid van structurele aard is (bijv. door ziekte, overlijden, ontslag of



anderszins) treedt de plaatsvervanger permanent in de plaats van het lid (lid 4). Zo wordt continuïteit van bezetting van de Board geborgd. Diens functie van plaatsvervanger wordt dan vacant. De voordrager zal dan een nieuwe plaatsvervanger moeten voordragen.

Als zowel het lid als de plaatsvervanger verhinderd zijn, kan de voordrager een ander afvaardigen. Deze bepaling ziet op een situatie van incidentele aard (lid 5).

#### **Artikel 22q: Taken en bevoegdheden van de Achterhoek Board**

De Achterhoek Board is feitelijk de “motor” van de inhoudelijke samenwerking. Zoals gezegd heeft de Achterhoek Board (noch de Achterhoek Raad of een Achterhoek Thematafel) publiekrechtelijke bevoegdheden. Het voorbereiden zoals omschreven in dit artikel ziet dus alleen op documenten (meerjarenvisie, jaarplannen) die in juridische zin niet verankerd zijn in de wet: of anders gezegd, die geen directe, publiekrechtelijke gevolgen hebben.

#### **Artikel 22r: Begrenzing bevoegdheid Achterhoek Board**

Zie ook de toelichting bij artikel 22f. Dit artikel bevestigt expliciet dat de Achterhoek Board niet treedt in die zaken waar een ander orgaan bevoegd is.

#### **Artikel 22s: Beraadslaging van de Achterhoek Board.**

De Achterhoek Board streeft in principe naar consensus en een zo breed mogelijk gedragen richting die de partijen met elkaar afspreken. In het geval dat er gestemd wordt, gebeurt dat met gewone meerderheid van stemmen (lid 2). Dat betekent dat in de Board een voorstel is aangenomen als ten minste zes personen vóór stemmen.

Lid 3 legt vast dat de voorzitter geen stemrecht heeft, omdat hij als “gezicht van de Board” boven de verschillende O’s moet kunnen staan. Ook wordt zo de balans bewaakt tussen overheid (vier stemgerechtigde leden), maatschappelijke organisaties (drie stemgerechtigde leden) en ondernemers (eveneens drie leden).

#### **Artikel 22t: Instelling en samenstelling Achterhoek Thematafels**

Er een aantal Achterhoek Thematafels die zich allemaal specifiek bezig houden met één onderwerp uit de “takenlijst” van Regio Achterhoek. Een Achterhoek Thematafel is geen bestuursorgaan (in de zin van de wet) en krijgt geen publiekrechtelijke bevoegdheden toegekend. De Achterhoek Board bepaalt welke tafels er precies op welk moment bestaan (lid 1). Elke thematafel kent een triple-helix-vertegenwoordiging (lid 2) net zoals de Achterhoek Board.

De Thematafel heeft altijd een voorzitter en een vicevoorzitter, die niet beide uit óf de overheid, óf uit de andere O’s afkomstig zijn (lid 3). Dat betekent dat óf de voorzitter óf de vicevoorzitter de overheid vertegenwoordigt, en dat de andere functie ingevuld wordt door een vertegenwoordiger van de andere O’s.

De vicevoorzitter vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid (lid 4), en wordt de nieuwe, vaste voorzitter als de gewezen voorzitter zijn taken structureel niet meer uitoefent (lid 5). Elke Thematafel krijgt ook ambtelijke ondersteuning (programmamanager/Thematafelsecretaris, lid 6).

#### **Artikel 22u: Voorzitter van een Achterhoek Thematafel**

De voorzitter en vicevoorzitter worden beide gekozen door de leden van de Thematafel. De ontslagbevoegdheid ligt echter bij de Board (art. 22w).

#### **Artikel 22v: Bezetting van een Thematafel**

Anders dan bij de Achterhoek Raad en Board kunnen de Thematafels vaker van samenstelling verschillen. Dat komt omdat de Thematafel in de tijd met diverse opdrachten en projecten aan de slag kan zijn. De voorzitter heeft daarom als “kartrekker” relatief veel vrijheid bij het samenstellen van zijn Thematafel. De voorzitter draagt er zorg voor dat alle O’s vertegenwoordigd zijn (lid 1 jo. artikel 22t lid 2).

Hij nodigt per gemeente altijd één wethouder (lid 2) uit. De gemeente hoeft geen gebruik te maken van dat “aanwezigheidsrecht”. Ook burgemeesters kunnen uitgenodigd worden aan een Thematafel.

Lid 3 regelt dat ook de voorzitter van de Achterhoek Board (en dus van het algemeen bestuur) personen kan uitnodigen om zitting te nemen in de Thematafel. Om zich te oriënteren op geschikte en ter zake kundige personen kan hij bijvoorbeeld gesprekken voeren met de diverse achterbannen. Zo kan ook een eerste personele “bezetting” van de Thematafels beslag krijgen.

#### **Artikel 22w: Terugtrekking en ontslag van de voorzitter van een Thematafel**

De Board heeft de bevoegdheid (vice)voorzitters van Thematafels te ontslaan. Zo zijn ook de Thematafels (getrapt) democratisch controleerbaar: de lokale gemeenteraad kiest leden van de Achterhoek Raad, de Achterhoek Raad benoemt de Board, de Board ontslaat (indien nodig) de voorzitters van de Thematafels.

#### **Artikel 22x: Duur zittingstermijn (vice)voorzitter Achterhoek Thematafels**

Zie ook de toelichting bij artikel 22o. Deze bepalingen zijn niet van toepassing op diegenen die door de voorzitter uitgenodigd worden.

#### **Artikel 22y: Taken en bevoegdheden Achterhoek Thematafels**

Zie ook de toelichting bij artikel 22q. De Achterhoek Thematafels zijn feitelijk de uitvoerder van de richting die Board en Achterhoek Raad samen bepalen. Daarnaast leveren de Thematafels vanuit hun inhoudelijke expertise input voor deze documenten, en informeren zij de Achterhoek Raad over de voortgang van de projecten.

#### **Artikel 22z: Begrenzing bevoegdheid Achterhoek Thematafels.**

Zie de toelichting bij de artikelen 22f en 22r.

#### **Artikel 22aa: Beraadslaging van de Achterhoek Thematafels**

Ook in de Thematafel wordt gestreefd naar consensus. Mocht het nodig zijn om te stemmen, dan gebeurt dat bij gewone meerderheid van stemmen (de helft van de aanwezigen plus één).

#### **Artikel 23: Vergoedingen**

Het algemeen bestuur kan op grond van artikel 21 van de Wgr de in dit artikel bedoelde tegemoetkoming in de gemaakte kosten (onkostenvergoedingen) vaststellen.

#### **Artikel 24: De ambtelijke organisatie en de personeelsformatie**

De in dit artikel opgenomen bevoegdheid van het dagelijks bestuur is conform art 33b Wgr. Het benoemen en ontslaan van personeel is een bevoegdheid van het dagelijks bestuur. Dit impliceert ook dat het dagelijks bestuur gaat over de inrichting van de ambtelijke organisatie en alles wat daarbij komt kijken.



#### **Artikel 25: Secretaris**

De in dit artikel is standaard en conform art. 33b Wgr. Hetzelfde geldt voor de omschrijving van de rol en taken van de secretaris. Regio Achterhoek kent een éénhoofdige leiding in de persoon van de secretaris.

#### **Artikel 26: Rechtspositie**

De uitvoering van de geldende rechtspositieregelingen zal, gelet op de omvang en functie van het dagelijks bestuur, gemandateerd worden aan de Regiosecretaris in de verordening Mandatering Regio Achterhoek.

#### **Artikel 27: Archiefbepaling**

Lid 3 is toegevoegd, waarmee de archiefverordening en het besluit Informatiebeheer van de gemeente Doetinchem van overeenkomstige toepassing worden op de archiefbescheiden van Regio Achterhoek. Dit om praktische redenen en het feit dat beide documenten standaard zijn. Daar waar college van B&W staat dient gelezen te worden het dagelijks bestuur. Daar waar Gemeenteraad staat dient gelezen te worden het algemeen bestuur.

#### **Artikel 28: Financiën algemeen**

In dit artikel komt tot uiting dat de deelnemende gemeenten de uiteindelijke verantwoording dragen voor alle inkomsten en uitgaven binnen de regio-organisatie. In het financieringsstatuut, dat door het algemeen bestuur afzonderlijk wordt vastgesteld op grond van de Wet Fido, zijn de bevoegdheden en richtlijnen met betrekking tot het aangaan van geldleningen geregeld. Wanneer de Regio-organisatie uiteindelijk niet aan haar verplichtingen ten opzichte van geldgevers kan voldoen, treden de deelnemende gemeenten op als geldnemer. In het derde lid is geregeld dat ook tariefgestuurde producten door de Regio-organisatie kunnen worden uitgevoerd.

#### **Artikel 29: Begroting**

In artikelen 34 en 35 Wgr is de procedure voor vaststelling van de begroting vastgelegd. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting met daarin de financiële vertaling van de programmabegroting twaalf weken, voordat deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten. De begroting moet door het algemeen bestuur zijn vastgesteld vóór 15 september van het jaar voorafgaand aan het betreffende begrotingsjaar. In het vierde lid is tot uitdrukking gebracht dat alleen kosten die niet al op andere wijze aan de gemeenten of derden in rekening worden gebracht, gedekt worden door een bedrag per inwoner.

De in artikel 34 en 35 Wgr beschreven termijnen zijn minimale termijnen. In de praktijk betekent dit behandeling van de ontwerpbegroting in de gemeenteraden vóór het zomerreces. Om dit mogelijk te maken wordt de begroting in de eerste helft van mei toegezonden aan de Raden.

#### **Artikel 30: Begrotingswijzigingen**

In dit artikel is een eenvoudige procedure opgenomen voor begrotingswijzigingen die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke inwonerbijdrage. Deze, zogenaamd budgettaire neutrale, begrotingswijzigingen kunnen rechtstreeks door het algemeen bestuur worden vastgesteld zonder tussenkomst van de deelnemende gemeenteraden. Ook hoeft de termijn van acht weken in deze gevallen niet te worden aangehouden. Artikel 35, vijfde lid Wgr maakt een dergelijke, vereenvoudigde begrotingsprocedure mogelijk.

#### **Artikel 31: Jaarrekening**

Op grond van de Wgr moet de rekening zijn vastgesteld vóór 15 juli volgend op het jaar waarop deze rekening betrekking heeft. Ook hiervoor is de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing. In het

derde lid wordt de mogelijkheid van verrekening door middel van benutting van reserves genoemd. Daardoor hoeft niet steeds de bijdrage per inwoner de sluitpost te zijn.

#### **Artikel 32: Bestemming jaarresultaat**

Over de vraag of van een batig saldo ten behoeve van een bepaalde voorziening een reserve mag worden gevormd en over de vraag naar de uiteindelijke bestemming van die reserve moeten de raden van de deelnemende gemeenten worden gehoord. Voorstellen met betrekking tot de bestemming van een batig jaarsaldo vinden hun grondslag in de paragraaf weerstandsvermogen, een verplicht onderdeel van de begroting op grond van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV).

#### **Artikel 33: Overige financiële maatregelen**

Dit artikel spreekt voor zich. Rechtsgeldig vastgestelde begrotingen en begrotingswijzigingen leiden voor de deelnemende gemeenten tot een verplichte uitgave op grond van de Gemeentewet.

#### **Artikel 34: Evaluatie samenwerking binnen Regio Achterhoek**

De in dit artikel beschreven evaluatie heeft tot doel openheid en transparantie te geven. Naast het bestuurlijke functioneren van de gemeenten onderling in artikel 1 gaat het er in artikel 2 om het functioneren van de gekozen samenwerkingsvorm met Achterhoek Raad, Board en Thematafels.

#### **Artikel 35: Toetreding van gemeenten**

Uitgangspunt bij de artikelen over toetreding, uittreding, wijziging en opheffing is dat hiervoor eenduidige procedures gehanteerd worden. Dit is dan ook de reden dat in alle artikelen die hierop betrekking hebben (artikelen 36, 37, 38 en 39) dezelfde eisen worden gesteld aan de besluitvorming, te weten een versterkte meerderheid van ten minste tweederde van het aantal deelnemende gemeenten. Het stellen van de unanimiteitseis wordt ontraden, omdat daardoor één enkele gemeente het vetorecht zou krijgen.

Per 1 januari 2006 is de vereiste goedkeuring van Gedeputeerde Staten voor toetreding, uittreding, wijziging en opheffing in de Wgr komen te vervallen. Wel worden de besluiten hierover ter kennisneming aan Gedeputeerde Staten gezonden op grond van het feit dat de provincie nog wel het financieel toezicht uitvoert.

#### **Artikel 36: Uittreding van gemeenten**

In de wijziging van de Wgr per 1 juli 2022 is opgenomen dat de samenwerkingsregeling bepalingen moet bevatten over de voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden en de gevolgen van uittreding, waaronder bepalingen omtrent de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon. Artikel 36 voorziet hierin.

#### **Artikel 37: Vrijstelling van verplichtingen bij toe- en uittreding van gemeenten**

Met dit artikel wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheid die artikel 11 van de Wgr biedt. Dit artikel luidt: 'In de regeling kan een termijn worden aangegeven gedurende welke één of meer van de deelnemers is of zijn vrijgesteld van uit deze regeling voortvloeiende rechten en verplichtingen'. In het tweede lid is het spiegelbeeld van het eerste lid opgenomen, waaraan desgewenst bij uittreding van een gemeente toepassing kan worden gegeven. In beide gevallen bedraagt de termijn ten hoogste vijf jaren.

#### **Artikel 38: Wijziging van de regeling**

Verwezen wordt naar de toelichting bij artikel 35.

#### **Artikel 39: Opheffing van de regeling**

Lid 5 moet als volgt worden gelezen: De gemeenten verbinden zich in geval van opheffing van Regio Achterhoek een liquidatieplan op te stellen dat voorziet in de verplichting van de gemeenten alle rechten en verplichtingen van Regio Achterhoek over de gemeenten te verdelen op een in het plan te bepalen wijze.

Zie verder bij de toelichting bij artikel 35.

**Artikel 40: Geschillenregeling**

Beslechting van geschillen is in artikel 28 Wgr aan Gedeputeerde Staten opgedragen. Om niet ieder geschil onmiddellijk aan Gedeputeerde Staten te hoeven voorleggen, is een tussenregeling opgenomen. In het vierde lid is als aanvullende bepaling opgenomen dat partijen die bij het geschil zijn betrokken, van tevoren overeen kunnen komen dat het advies van de geschillencommissie bindend zal zijn.

**Artikel 41: Bekendmaking regeling**

Dit artikel behoeft geen toelichting.

**Artikel 42: Inwerkingtreding van de regeling**

Voor wat betreft de voorgestelde geldingsduur van de regeling (onbepaalde tijd) en de periodieke evaluatie van de samenwerking binnen Regio Achterhoek, wordt verwezen naar de toelichting op artikel 34.

**Artikel 43: Citeerartikel**

Dit artikel behoeft geen toelichting.

## ALGEMEEN BESTUUR

<b>Vergadering d.d.</b>	: 31 januari 2024
<b>Agendapunt</b>	:
<b>Onderwerp</b>	:
<b>Portefeuillehouder</b>	: De heer M. Boumans

### Voorstel

1. Bespreken van het globale plan van aanpak voor de evaluatie van de 8RHK samenwerking 2024 en eventuele aandachtspunten meegeven voor de uitvoering.

### Aanleiding

In 2020 (uitloop 2021) hebben we een zware evaluatie gehouden van de werking van ons samenwerkingsverband 8RHK ambassadeurs. Deze evaluatie is destijds uitgevoerd door Berenschot (Roeland Stolk) en door Caspar van den Berg.

Als afsluiting van deze evaluatie hebben we met elkaar afgesproken eens in de twee jaar de behoefte aan een evaluatie te peilen.

Naar aanleiding van de aanpassingen in de wet gemeenschappelijke regelingen is in de 26<sup>e</sup> wijziging nu ook het volgende toegevoegd;

#### ***Artikel 34: Evaluatie samenwerking binnen Regio Achterhoek***

*Aan artikel 34 wordt een tweede lid toegevoegd en komt als volgt te luiden:*

- 1. Het dagelijks bestuur stelt jaarlijks het functioneren van Regio Achterhoek in het algemeen bestuur aan de orde.*
- 2. Iedere twee jaar wordt bij de Achterhoek Raad het functioneren van de samenwerking geagendeerd.*

### Voorstel

We houden een lichte evaluatie gericht op het functioneren van de samenwerking in de verschillende gremia (Achterhoek Raad, Board, Algemeen en Dagelijks bestuur en de Thematafels). Wat gaat goed, waar zien we nog (proces) verbeterpunten en waar zijn inhoudelijk nog aanvullingen wenselijk of kansrijk?

### Met wie willen we evalueren

We houden onder een interne ronde langs verschillende partijen. Eventueel met externe ondersteuning. We sluiten dit af met een plenair gesprek met een onafhankelijk voorzitter.

Voor de interne ronde willen we in ieder geval spreken met;

- Achterhoek Raad; gesprek met de werkwijze commissie en de agenda commissie.
- Board; een gesprek per O en een gezamenlijke terugkoppeling in de board.
- Thematafels; gesprek met voorzitter en vicevoorzitter(s) van de thematafels.
- Algemeen bestuur; individuele gesprekken en een gezamenlijke terugkoppeling in het AB.

**Vervolgproces**

- Na bespreking in het AB van 31 januari dit voorstel meenemen in de Board van 8 februari
- De gesprekken vinden plaats in Q1 en Q2
- Samenvattend verslag bespreken in het Algemeen bestuur en de Board in Q3
- Dit daarna agenderen voor de Achterhoek Raad van (naar verwachting) december 2024.

**Procedure:**

DB d.d.:

Board d.d.:

**Vervolgactie:**

communicatie:

Mededeling beslissing

aan:

**Bijlagen:**

Meegezonden:

Ter inzage:

Plaats van inzage:

**Consequenties:**

Financieel:

Personeel:

**Nadere informatie bij:** Saar Veneman**Tel.nr.:** 06 `14144440

## ALGEMEEN BESTUUR

<b>Vergadering d.d.</b>	: 31 januari 2024
<b>Agendapunt</b>	: 9
<b>Onderwerp</b>	: Voortzetten project Procesbegeleiding Duurzame Mobiliteit 2024
<b>Portefeuillehouder</b>	: De heer M. Boumans

### Voorstel:

1. Kennisnemen van het project.

### Toelichting

De financiering voor het programma Veilig Slim en Duurzaam 2024, waar dit project onderdeel van uitmaakt is voor 50% gedekt door het Rijk. In het BO-Mirt van november 2023 heeft het Rijk de cofinanciering voor dit programma bevestigd. GS heeft op 19 december 2023 positief besloten over de overige 50%.

### Beschrijving proces en het nieuwe project

Vanaf mei 2022 is al een procesbegeleider actief voor de zeven gemeenten van regio Achterhoek. Deze opdracht verliep eind 2023. Doelen waren: Het bereiken van een dekkend laadnetwerk binnen de beperkingen van het elektriciteitsnet, waarbij ook rekening gehouden wordt met de toenemende druk op de publieke ruimte. Daarnaast ook: synergievoordelen behalen in laadinfrastructuur voor de logistiek en het publiek.

Er is het komende jaar behoefte aan voortzetting van de inzet van deze procesbegeleider. Echter wel met nieuwe doelen om korte-middellange termijn opgaven die de steeds dringendere opgaven rondom de congestie van het energienet en het komen tot een dekkend laadinfrastructuur netwerk in beweging moeten gaan brengen. Daarnaast kunnen de (synergie)ontwikkelingen op het gebied van duurzame mobiliteit gekoppeld worden met deze opgaven.

### Advies Achterhoek Board

De Achterhoek Board is op 14 december akkoord gegaan met het project.

<b>Procedure:</b>	<b>Vervolgactie:</b>	<b>Bijlagen:</b>	<b>Consequenties:</b>
TT: 14 december 2023	Communicatie:	Meegezonden:	Financieel:
Board: 14 december 2023	Mededeling	Aanvraagformulier	Personeel:
DB d.d.: 10 januari 2024 (tkn)	beslissing aan:	Rapporten van Bevindingen	
<b>Nadere informatie bij:</b> Wilma Stortelder		<b>Tel.nr.:</b> (0314) 32 12 42	

Fantastisch dat u een project aanmeldt voor de Achterhoek Visie 2030. Om te beoordelen of het project past binnen de visie, vragen wij u dit formulier volledig in te vullen. U kunt het ingevulde formulier sturen naar de betreffende programmaregisseur, die zal daarna zo spoedig mogelijk contact met u opnemen.

## Aanvraagformulier project Achterhoek Visie 2030 – deel I

*Projecten dienen te voldoen aan de Nadere regels Projecten Achterhoek Visie 2030 (te vinden op [www.8rhk.nl/beschikking](http://www.8rhk.nl/beschikking))*

<b>1 Naam project</b>	Procesbegeleiding Duurzame Mobiliteit 2024: <i>Werkgeversaanpak met focus op laadinfrastructuur</i>
<b>2 Betrokken Thematafel</b>	Mobiliteit & Bereikbaarheid (aanvrager) Circulaire Economie & Energietransitie
<b>3 Aanvrager</b>	ZOOV / Gaon Vanuit Gemeente Winterswijk
<b>4 Looptijd (startdatum en einddatum vermelden)</b>	1 januari 2024 tot en met 31 december 2024

### 5 Projectbeschrijving

*(Welke activiteiten ga je tijdens dit project uitvoeren? Voeg eventueel een uitgebreid projectplan als bijlage toe)*

In het licht van de afgekondigde congestie door de landelijke netbeheerder TenneT is het streven naar 'duurzame mobiliteit' complexer geworden. De standaardoplossingen geboden door de regionale netbeheerder Liander werken niet meer (verhogen van gecontracteerde vermogens invoeden/ afnemen). Om deze opgave te kunnen uitvoeren moeten mobiliteitsmakelaars hun werkzaamheden kunnen voortzetten en wordt dit aangevuld met een expert voor de laadinfrastructuur en netcongestie op bedrijventerreinen.

Het is taak voor deze expert om de rol van procesbegeleider Duurzame Mobiliteit in de Achterhoek op zich te nemen. Dit houdt in dat deze persoon de projectgroep Duurzame mobiliteit waar de project- en procesbegeleiders Duurzame Mobiliteit samenkomen, voorziet en het proces en bijbehorende acties vanuit het Rijk en de provincie vertaalt naar regio- en gemeentelijk niveau. Hier kunnen vervolgens concrete regionale en gemeentelijke acties op worden genomen die in de projectgroep gezamenlijk worden vormgegeven.

Deze projectgroep fungeert dus als centrale plaats waar (gezamenlijke) acties richting ondernemers, bedrijven, inwoners en organisaties worden voorbereid en afgestemd. Hiermee wordt voorkomen dat meerdere personen eenzelfde actor benaderen met een hulpaanbod of vraag.

Terugkoppeling vanuit de projectgroep vindt plaats aan de bestuurlijke Thematafel Mobiliteit & Bereikbaarheid van de regio Achterhoek. De procesbegeleider stemt acties op regelmatige basis af met de programmaregisseur Mobiliteit & Bereikbaarheid.

Binnen dit project wordt nadrukkelijk de link gelegd met werkzaamheden binnen de GO-RAL en dus ook de opgaven die aansluiten bij de Thematafel Circulaire Economie en Energietransitie.

### 6 Doel van het project

*(Korte omschrijving van hetgeen je wilt bereiken met dit project)*

**De werkzaamheden van de procesbegeleider zijn als volgt samen te vatten:**

1. Voortzetting Projectgroep Duurzame Mobiliteit;
2. Ontwikkelen van netwerk snelladers in de 8RHK;
3. Creatief stimuleren aantal semi-publieke laadpunten in de 8RHK, ter ontlasting publieke netwerk;

4. Pragmatische en creatieve oplossingen voor netcongestie met synergiedoelinden collectieve laadinfra op bedrijventerreinen en hubs;
5. Transitie faciliteren van bezit naar gebruik (2e privé auto delen).

---

## 7 Beoogde resultaten

*(Kort en concreet vermelden, moeten meetbaar zijn)*

1. Voortzetting Projectgroep Duurzame Mobiliteit;
  2. Mede ontwikkelen netwerk van snelladers;
  3. Groei aantal semi-publieke laadpunten (ontlasting publieke ruimte, dubbelgebruik nastreven);
  4. Pragmatische en creatieve oplossingen voor netcongestie met synergiedoelinden collectieve laadinfra op bedrijventerreinen en hubs;
  5. Transitie faciliteren van bezit naar gebruik (2e privé auto delen).
1. - Verbinding houden met de diverse procesbegeleiders Duurzame Mobiliteit van regio en provincie om cross-overs af te stemmen en synergie te creëren.
    - De projectgroep wordt maandelijks gehouden.
    - Focus projectgroep iets meer verschuiven naar grotere opgaven in de logistiek/op bedrijventerreinen i.v.m. netcongestie.
    - Nieuwe samenwerkingsovereenkomst voor de GO-RAL voor 2024 in de projectgroep oppakken en invloed vanuit de regio uitoefenen.
  2. - De samengestelde kaart met mogelijk interessante locaties voor snelladers verder uitbreiden.
    - Interesse inventariseren en waar mogelijk aanwakkeren voor een tender faciliteren snellaadinfra.
    - Indien vanuit de GO-RAL een tender wordt uitgeschreven, haken we hier zo goed mogelijk op aan. Indien dit niet het geval is en er bestaat behoefte moet hier een nieuwe PvA voor worden opgesteld.
  3. - Blijvend aandacht schenken aan semi-publiek laden bij ondernemers/bedrijven. Door de almaar stijgende aandacht en issues vanuit de congestie is er nu weinig ruimte. Met de toenemende bewustwording rondom congestie, komt er meer zicht op energie en verbruik hiervan wat ruimte kan geven voor openstellen laadinfra in 'daluren'.
    - Huidige ambitie voor laadpalen is vastgesteld op het 'midden-scenario' van de Elaad Outlooks van 2021. Dit najaar komt Elaad met nieuwe Outlooks en prognoses. Met deze prognoses kan dan de ambitie herijkt worden (Regio visie en gemeentelijke laadvisies), zeker ook in het licht van Netcongestie (wat kan er nog wel).
  4. - Aansluiting houden bij GO-RAL, Achterhoek Verbindt (energie), ACT, DOA, SIKa, VNO/NCW (o.a. bedrijfsbezoeken, hackatons, bilateraal overleg Liander)
    - Blijvend ondersteunen individuele bedrijven: hier zoeken naar veralgemeniserende oplossingen.
    - Handvatten realiseren voor gemeenten in tijden van congestie: 'wat kan wel'.
    - Concrete acties oppakken/sessies organiseren met E-Team (ACT/ DOA).
    - 15 Bedrijven geholpen met een eerste scan op energievlak. (Wat neerkomt op 1 bedrijf per 3 weken. Dit vanwege het feit dat 1 bedrijf vaak vraagt om minimaal 2 gesprekken en wat uitwerkingen naast alle andere werkzaamheden).
  5. Samen met de procesbegeleider Slimme Mobiliteit kansen blijven verkennen om de transitie van bezit naar gebruik (2e privé auto delen) te faciliteren.



**Overige taak:** Hoe om te gaan met de vrijgekomen/ontstane data?

- Bij landelijke initiatieven aansluiten (NP-RES landelijk: om te kijken hoe een slimme combinatie tussen energie (RES-data) en mobiliteit kan worden gemaakt.
- Aansluiten bij lokale initiatieven op dit gebied.

---

**8 Bijdrage aan Achterhoek Visie 2030**

- a. Aan welke doelen van de Visie 2030 levert dit project een bijdrage (**zie bijlage 4**)?  
(*betreffende doelen uit bijlage 4 vermelden!*)

De CO2 uitstoot van het verkeer en vervoer is verminderd. (M&B - 1)

De infrastructuur is robuust en toegankelijk waardoor de bereikbaarheid van en in de Achterhoek is toegenomen (M&B - 2)

De Achterhoek ontwikkelt en implementeert oplossingen voor energiebesparing, duurzame opwekking en om zelfvoorzienend te worden. (C&E - 1)

- 
- b. Aan welke SDG's (Sustainable Development Goals) levert dit project een bijdrage (**zie bijlage 5**)?  
(*betreffende SDG's uit bijlage 5 vermelden!*)

**Meld je initiatief ook aan bij MAEX Achterhoek!** Via <https://maex.nl/achterhoek/> (toel. **zie bijlage 5**).

SDG's: 7, 9, 11 en 12

- 
- c. Waaruit blijkt dat er draagvlak is bij de drie O's?

Betrokkenheid van alle 3 de O's is aanwezig rondom het onderwerp Duurzame Mobiliteit. Deelname van 2 van de 3 O's is ook geborgd in de Projectgroep Duurzame Mobiliteit en met de 3<sup>e</sup> O zijn verschillende losse initiatieven. Daarnaast wordt met regelmaat een terugkoppeling gegeven aan de TT M&B.

- 
- d. Wat is de regionale impact van dit project?

Er is een enorme regionale impact. Met de invulling van de doelstelling om te komen tot een dekkend laadnetwerk, strategische samenwerking met partners en opschaling richting logistieke laadinfra, middels snelladers en de pragmatische en creatieve aanpak van netcongestie op bedrijventerreinen zal de mobiliteit naar een duurzamer niveau gebracht worden in de 8RHK. Tevens moet een nauwe samenwerking met diverse doelen en actoren vanuit de TT C&E tot stand komen om de algehele congestievraagstuk integraal zo goed als mogelijk op te pakken.

---

**9 Coalition of the willing**

(*betrokken organisaties en hun rol in het project vermelden*)

**Provincie Gelderland:** samenwerking op realiseren dekkend laadnetwerk, verlagen uitstoot mobiliteit  
**Rijksoverheid (Regio Deal/NAL):** waar mogelijk synergie zoeken opdat kennis gedeeld wordt en wiel niet opnieuw uitgevonden wordt

**Agem:** partner voor leveren duurzame energie middels "Streekenergie" aan laadinfra om zo de energiekringloop in de 8RHK te sluiten

**ZOOV:** nauwe samenwerking om invulling te geven aan ADC zonder dat dit de kerntaak van ZOOV compromitteert.

---

**Arriva:** op verschillende MaaS onderwerpen partner

**8RHK Ambassadeurs:** 'subdoel overstijgend' om maximale impact voor de 8RHK te realiseren.

**DOA – VNO/NCW – SIKa:** nauwe samenwerking op vlak van netcongestie bedrijven en bedrijventerreinen.

**ACT/ RCT:** deelname aan E-team om mitigerende maatregelen te ontwikkelen op netcongestie bedrijven/ bedrijventerreinen.

## 10 Kunt u de BTW op dit project verrekenen?

Ja (dan onderstaand bij 12. de kosten excl. BTW weergeven)

Nee (dan onderstaand bij 12. de kosten incl. BTW weergeven)

Gedeeltelijk

## 11 Begrote kosten (incl./excl.\* BTW)

*\*doorhalen wat niet van toepassing is*

**Zie bijlage 5.3 voor de begroting.**

a.	Uren x weken x tarief = 15 x 40 x 100 = € 60.000	€ 60.000	
	Werkbudget	€ 7.500	
	Accountantsverklaring	€ 2.500	+
	<b>Totaal</b>	<b>€ 70.000</b>	

## 12 Financiering

a.	Bijdrage vanuit de aanvrager: - N.v.t.		
b.	Overige cofinanciering: <i>Let op: <u>per partij</u> een cofinancieringsverklaring bijvoegen</i> - N.v.t.		+
	<b>Subtotaal</b>	€ ...	
c.	Per saldo <b>gevraagde bijdrage:</b> Veilig Slim en Duurzame middelen vanuit de provincie Gelderland en het ministerie van I&W - Het Rijk - Provincie Gelderland	€ 35.000 € 35.000	+
	<i>De bijdrage van het Rijk is door de minister bevestigd op het BO-MIRT van november 2023. De bijdrage van de provincie is nog niet bevestigd. GS vergadert op 19 december over het provinciale deel van de financiering.</i>		
	<b>Totaal</b>	<b>€ 70.000</b>	

## 13 Communicatie

*Op welke wijze en welke momenten wordt over het project gecommuniceerd?*

*Wanneer het project van start gaat, hoort op alle communicatie uitingen die vanuit u uitgaan (website, drukwerk, bouwboarden, etc.) het logo van de provincie Gelderland en het logo van 8RHK ambassadeurs te staan. U ontvangt van ons communicatieteam een toolkit daarvoor. Verder volgt afstemming over inhoud en momenten van communicatie met hen.*

Het project wordt onder de aandacht gebracht bij de thematafel Mobiliteit & Bereikbaarheid, de Achterhoek Board en de Achterhoek Raad.

Ook zal er vanuit 8RHK Ambassadeurs via de reguliere nieuwsbrief en de thematafelnieuwsbrief worden teruggekoppeld.

Daarnaast zullen activiteiten onder het merknaam GAON onder de aandacht worden gebracht. Hier zal ZOOV/ADC een potentiële rol in spelen.

---

#### 14 Mogelijke risico's

- Ziekte procesbegeleider
- Geopolitieke ontwikkelingen en impact op brandstofprijzen
- Afhankelijkheid van de inzet vanuit gemeenten, bedrijven etc.
- Continuïteit in gedurende periode van afwezigheid (periode april – mei, 5 weken) [opvangen middels laadconsulent Gelderland en procesbegeleider slimme mobiliteit.]

---

#### 15 Overige aandachtspunten

De complexiteit van de opdracht is groot, daar het veel kennis en expertise vraagt m.b.t. de technische aspecten van de laadinfrastructuur, het energienet en leveringstrajecten en tegelijkertijd veel expertise vraagt rondom het vraagstuk Mobility as a Service (MaaS) en duurzame mobiliteit in zijn algemeenheid, de regionale en landelijke laadvisie en kennis van de gemeentelijke en logistieke plankaarten. Tegelijkertijd vragen we ook expertise rondom het coöperatief oppakken van deze vraagstukken.

Ook wordt veel creativiteit verwacht om de mogelijkheden tot het uitbreiden van de laadinfrastructuur, duurzame mobiliteitsvormen te vergroten en duurzame oplossingen om netcongestie op te lossen niet in de weg te zitten, terwijl de capaciteiten van de regionale netbeheerder en het ombouwen van het energienet enorm complex is.

De opdracht betreft is een procesbegeleidende opdracht, i.c.m. een zeer technisch vraagstuk en kan enkel goed ingevuld worden door een persoon met veel kennis en expertise van het vraagstuk i.c.m. een zeer uitgebreid en praktisch netwerk de Achterhoek en Gelderland. Ook wordt veel innoverend vermogen en creativiteit verwacht om te komen tot ambitieuze, maar ook innovatieve oplossingen voor het opvoeren van de beschikbaarheid van laadinfrastructuur, deelvervoer en de koppeling met de twee op de korte en de middellange termijn. Kennis van en affiniteit met het coöperatief gedachtegoed en kennis van onze samenwerkingsstructuur is daarbij een vereiste.

We willen Hiltjo Carp daarom wederom vragen deze vervolgoopdracht te accepteren. Hiervoor moet een uitzondering worden gemaakt op de gemeentelijke aanbestedingsregels.

---

#### 16 Is een Europese aanbesteding noodzakelijk?

*(zie bijlage 1)*

- Ja  
 Nee

---

#### 17 Is er sprake van staatssteun?

*(zie bijlage 2)*

Ja *(geef onderstaand aan of er sprake is van geoorloofde staatssteun en ga verder met punt 19, 'gegevens)*

---

*aanvrager'*)

AGVV, artikel:

LVV, artikel:

DAEB

Deminimis (vul eerst punt 18 in en ga daarna verder met punt 19)

Nee (*ga verder met punt 19*)

---

**18 Heeft uw organisatie in de afgelopen 3 belastingjaren minder dan € 200.000,= publieke middelen ontvangen?**

Ja, namelijk € ... (*indien er geen vrijstelling mogelijk is, dan bijlage 3 invullen: De Minimis-verklaring*)

Nee (*verder met volgende vraag*)

---

**19. Gegevens aanvrager**

S.v.p. gegevens invullen in 'Aanvraagformulier project Achterhoek Visie 2030 – deel II' (graag als apart document meesturen i.v.m. AVG regels).

### Ondertekening

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend.

*Met de ondertekening van dit aanvraagformulier stemt u ermee in dat de informatie in dit aanvraagformulier openbaar is en dat het voor de uitvoering van onze werkzaamheden (beoordeling en besluitvorming) noodzakelijk is dat de bijlagen gedeeld worden met personen die betrokken zijn bij de beoordeling van de aanvraag.*

**Plaats:** Winterswijk

**Datum:** 14 december 2023

**Naam:** Geert-Jan Verzijden

**Functie:** Coördinator ZOOV Beheer

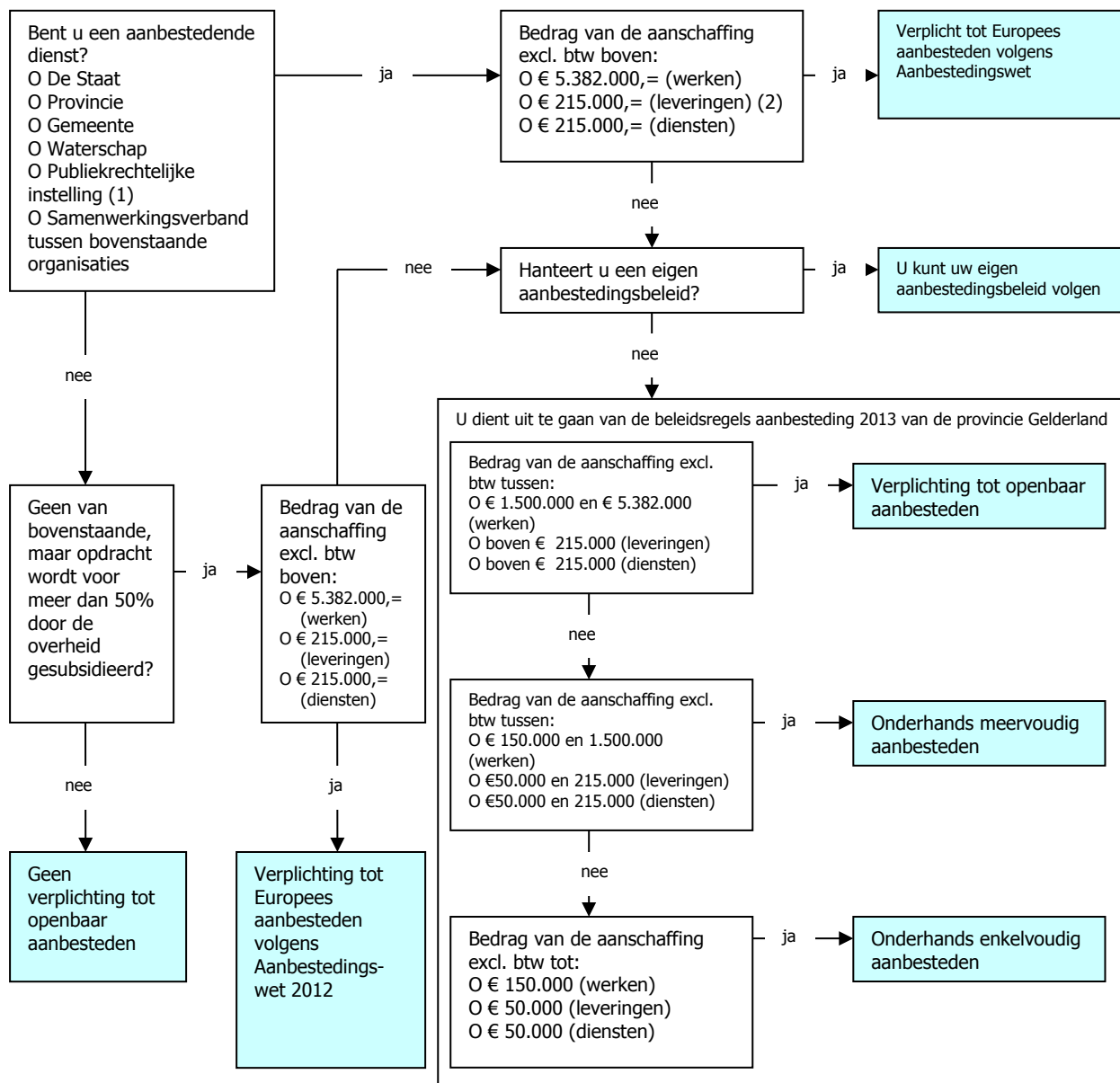
Paraaf:

### BIJLAGEN

1. Aanbestedingsschema
2. Staatssteun en vrijstellingsgronden
3. Verklaring De-minimis
4. Doelen Achterhoek Visie 2030
5. Sustainable Development Goals (SDG's)
6. Format begroting project (apart Excel bestand)

## Bijlage 1 Aanbestedingsschema

Het onderstaande schema is bedoeld als ondersteuning en er kunnen geen rechten aan worden ontleend. De drempelbedragen kunnen jaarlijks wijzigen en er kunnen zich altijd uitzonderlijke situaties voordoen waarin dit schema niet voorziet. Voor specifieke informatie en actuele bedragen kunt u terecht op [www.europadecentraal.nl](http://www.europadecentraal.nl).



## Bijlage 2

### Staatssteun en vrijstellingsgronden

#### Stappenplan Staatssteun

Bij het bepalen of sprake is van geoorloofde staatssteun moet het volgende stappenplan worden gevolgd:

- 1) Bepaal of er sprake is van staatssteun,
- 2) Zo ja, bepaal of de steun ter goedkeuring aan de Europese Commissie moet worden voorgelegd,
- 3) Zo ja, bepaal op welke gronden de Europese Commissie de steun zal goedkeuren.

Voor algemene informatie over staatssteun verwijzen we u naar [www.europadecentraal.nl](http://www.europadecentraal.nl).

#### Bepalen van staatssteun

Er is sprake van staatssteun indien aan de volgende criteria wordt voldaan:

- De middelen worden door een overheid verstrekt,
- De middelen komen ten goede aan bepaalde ondernemingen of organisaties die marktactiviteiten uitvoeren,
- Het voordeel dat door de overheidsmiddelen is verkregen hebben deze partijen niet langs normale commerciële weg kunnen verkrijgen,
- De mededinging zou kunnen worden vervalst,
- Er ontstaat een ongunstige beïnvloeding van de Europese handel.

Als voldaan wordt aan de eerste drie criteria moet de steunmaatregel in principe aan de Europese Commissie worden voorgelegd. Pas na goedkeuring kan de steun worden verleend. Er zijn echter uitzonderingen op deze aanmeldingsplicht. Dit zijn de vrijstellingen die in de volgende paragraaf worden beschreven.

De Europese Commissie heeft bepaald dat steun van minder dan € 200.000, onder voorwaarden, niet als staatssteun wordt aangemerkt (voor landbouwprojecten geldt een lagere grens). Dit wordt 'de minimis' genoemd. Deze 'de minimis' grens geldt per onderneming of marktpartij voor een periode van 3 jaar. Om te bepalen of van deze uitzondering gebruik kan worden gemaakt moet zorgvuldig worden nagegaan of in de afgelopen 3 jaar niet meer dan € 200.000 aan steun is ontvangen. De ondernemer moet hiervoor een 'de-minimis-verklaring' afleggen. In bijlage 4 wordt hier een nadere toelichting op gegeven.

#### Vrijstellingen van aanmelding

De Europese Commissie heeft regels vastgesteld op grond waarvan de steunmaatregelen niet aan de Europese Commissie hoeven worden voorgelegd. Dit zijn de zogenoemde vrijstellingsverordeningen. In de zogenoemde Groepsvrijstellingsverordening is een aantal categorieën van steun ondergebracht die van aanmelding zijn vrijgesteld. Het gaat dan bijvoorbeeld om steun voor het midden- en klein bedrijf, onderzoek en innovaties of op het gebied van milieu. Om voor de vrijstelling in aanmerking te kunnen komen moet aan alle voorwaarden van de vrijstellingsverordeningen zijn voldaan.

#### Aanmelding bij de Europese Commissie

Als de steunmaatregel niet onder één van de vrijstellingen valt dan moet de maatregel ter goedkeuring aan de Europese Commissie worden voorgelegd. De Europese Commissie heeft regels vastgesteld op grond waarvan een maatregel goedgekeurd kan worden. Een voorbeeld hiervan is het Milieusteunkader of het kader voor Onderzoek, Ontwikkeling & Innovatie. Die maatregel zal dan aan de voorwaarden van de steunkaders moeten voldoen.

## Bijlage 3

### Verklaring De-minimis

*Deze toelichting dient als hulpmiddel bij het invullen van de hierna volgende de minimis-verklaring.*

#### Staatssteun

Het begrip staatssteun (overheidssteun) omvat steunmaatregelen van de overheid, die door begunstiging van bepaalde ondernemingen of producties de mededinging kunnen vervalsen. Dergelijke steunmaatregelen zijn onverenigbaar met de gemeenschappelijke Europese markt. Dit verbod geldt ongeacht de vorm van staatsmiddelen en voor zover deze steun het handelsverkeer tussen de lidstaten ongunstig beïnvloedt (art. 87, lid 1 EG-verdrag<sup>1</sup>). De Europese Commissie is echter bevoegd om staatssteun, na een aanmelding door de overheid, toe te staan.

#### De-minimisverordening

De Europese Commissie heeft bij verordening<sup>2</sup> een drempel vastgesteld waaronder steunmaatregelen (zoals subsidieverlening) worden geacht niet aan de criteria van artikel 87, eerste lid, van het EG-verdrag te voldoen en derhalve niet hoeven te worden aangemeld. Deze drempel is gesteld op een bedrag van € 200.000,-- (€ 100.000,-- voor ondernemingen in de sector wegvervoer). Dit bedrag geldt per onderneming over een periode van drie belastingjaren.

Voor de sectoren van de primaire productie van landbouwproducten, de visserij en de aquacultuur is de drempel gesteld op € 3.000,--<sup>3</sup>. Steun die genoemde bedragen niet overschrijdt wordt aangemerkt als 'de-minimissteun'.

De de-minimisvrijstelling is van toepassing op steun die aan ondernemingen wordt verleend in alle sectoren. De verwerking en afzet van landbouwproducten valt sinds 1 januari 2007 onder de 'gewone' de-minimisvrijstelling nr. 1998/2006. Van de de-minimisregel zijn echter uitgezonderd: exportsteun en steun waardoor binnenlandse producten ten opzichte van ingevoerde producten worden bevoordeeld, steun aan ondernemingen die actief zijn in de kolenindustrie en steun verleend aan ondernemingen in moeilijkheden. Ook steun voor de aanschaf van vrachtwagens ('wegvervoermiddelen voor vracht door ondernemingen die vrachtvervoer voor rekening van derden uitvoeren') valt buiten de de-minimisvrijstelling. In deze gevallen dient steun aangemeld te worden bij de Europese Commissie. De aanmelding wordt gedaan door de provincie Gelderland.

#### Bedrag van de-minimissteun

Door middel van deze verklaring geeft u aan, dat met de huidige subsidieverlening voor uw onderneming alsmede het gehele moederconcern waartoe uw onderneming behoort<sup>4</sup>, de de-minimisdrempel niet wordt overschreden. U moet daarom nagaan of gedurende het lopende en de twee voorafgaande belastingjaren enige vorm van de-minimissteun door een overheidsinstantie aan uw onderneming is verstrekt.

De de-minimissteun wordt geacht te zijn verleend op het tijdstip waarop uw onderneming een wettelijke aanspraak op de steun verwerft. Dit betekent concreet de datum waarop het besluit tot subsidieverlening (of verlening van een voordeel) aan uw onderneming is genomen.

---

<sup>1</sup> Voor de sectoren van de primaire productie van landbouwproducten, de visserij en de aquacultuur is de Verordening (EG) Nr. 1860/2004 van de Commissie van 6 oktober 2004 betreffende de toepassing van de artikelen 87 en 88 van het EG-verdrag op de minimissteun in de landbouwsector en de visserijsector bepalend. Deze verordening is gewijzigd door Verordening (EG) Nr. 1998/2006.

<sup>2</sup> Verordening (EG) Nr. 1998/2006 van de Commissie van 15 december 2006 betreffende de toepassing van de artikelen 87 en 88 van het EG-verdrag op de-minimissteun.

<sup>3</sup> Verordening (EG) Nr. 1860/2004.

<sup>4</sup> Van belang is hier het zogenaamde zelfstandigheids criterium. Indien een onderneming niet als zelfstandig kan worden aangemerkt, dan dient voor de bepaling van de hoeveelheid ontvangen de-minimissteun ook rekening te worden gehouden met de de-minimissteun verstrekt aan het moederconcern. In algemene zin wordt als 'zelfstandig' beschouwd een onderneming die niet voor 25% of meer van het kapitaal of van de stemrechten in handen is van één onderneming of van verscheidene ondernemingen gezamenlijk.



Het steunplafond van € 200.000,-- (respectievelijk € 100.000,--/ € 3000,--) wordt als subsidiebedrag uitgedrukt. Alle bedragen die dienen te worden gebruikt bij het invullen van de verklaring, zijn brutobedragen vóór aftrek van belastingen. Behalve om subsidieverlening kan het daarbij gaan om leningen tegen gunstige voorwaarden, de verkoop van grond tegen een lagere prijs dan de marktwaarde, vrijstellingen, verlagingen of kwijtschelding van directe of indirecte belastingen etc. Het gaat daarbij niet alleen om steun die u hebt ontvangen van de provincie Gelderland, maar ook om steun die u heeft ontvangen van andere overheidsinstanties. Ook Europese subsidies dienen te worden meegerekend.

Het is raadzaam om zorgvuldig na te gaan of in uw geval de de-minimisdrempel niet wordt overschreden. Bij het bedrag van de onderhavige subsidieverlening dient u eventuele andere in de afgelopen drie jaar ontvangen de-minimissteun op te tellen. Immers bij overschrijding van de drempel dient de steun aangemeld te worden en kan geen beroep meer worden gedaan op de de-minimisregel. Handelen in strijd met de staatssteunregels uit het EG-verdrag kan in het ergste geval leiden tot terugvordering van de verleende steun!

### **Samenloop met reguliere staatssteun**

Mogelijk heeft uw onderneming voor dezelfde kosten die in aanmerking komen voor de huidige de-minimissteun reeds staatssteun ontvangen, die door de Europese Commissie is goedgekeurd of binnen het toepassingsgebied van een groepsvrijstellingsverordening valt. Het totaalbedrag van de-minimissteun en deze staatssteun mag dan de maxima niet overschrijden die op basis van het relevante besluit van de Europese Commissie of groepsvrijstellingsverordening zijn toegestaan. In het geval bijvoorbeeld voor investeringskosten ten behoeve van het milieu een goedkeuringsbeschikking is gegeven om 30% van de subsidiabele kosten te vergoeden, dan mag bovenop deze steun voor deze zelfde kosten geen de-minimissteun worden verleend.

Het formulier heeft betrekking op drie situaties:

- uw onderneming heeft de afgelopen drie jaar in het geheel geen de-minimissteun ontvangen,
- uw onderneming heeft in de afgelopen drie jaar de-minimissteun ontvangen, maar opgeteld bij het bedrag van de huidige subsidieverlening wordt het bedrag van € 200.000,-- niet overschreden (respectievelijk € 100.000,--/ € 3000,--) of
- uw onderneming heeft voor dezelfde kosten die in aanmerking komen voor de huidige subsidie reeds andere vormen van staatssteun ontvangen.

Uiteraard vult u alléén de rubriek(en) in die op uw situatie van toepassing is/zijn.

## Verklaring De-minimis

Hierbij verklaart ondergetekende, dat aan de hierna genoemde onderneming alsmede aan het eventuele gehele moederconcern waartoe de onderneming behoort

**geen de-minimissteun is verleend**

Over de periode van .....(begindatum van het belastingjaar gelegen 2 jaar vóór de datum van ondertekening van deze verklaring) tot ..... (datum van ondertekening van deze verklaring) is niet eerder de-minimissteun verleend.

**bepaalde de-minimissteun is verleend**

Over de periode van.....(begindatum van het belastingjaar gelegen 2 jaar vóór de datum van ondertekening van deze verklaring) tot ..... (datum van ondertekening van deze verklaring) is eerder de-minimissteun (in welke vorm of voor welk doel dan ook) verleend tot een totaal bedrag van € .....

Of deze de-minimissteun al daadwerkelijk is uitbetaald doet niet ter zake.

Een kopie van gegevens waaruit het verlenen van de-minimissteun blijkt wordt bijgaand verstrekt.

**reeds andere steun voor dezelfde in aanmerking komende kosten is verleend**

Voor dezelfde in aanmerking komende kosten is reeds staatssteun verleend tot een totaal bedrag van €..... Deze staatssteun is verleend op grond van een groepsvrijstellingsverordening of een besluit van de Europese Commissie op .....

Een kopie van gegevens waaruit het verlenen van staatssteun voor dezelfde in aanmerking komende kosten blijkt wordt bijgaand verstrekt.

**Aldus volledig en naar waarheid ingevuld door:**

.....(bedrijfsnaam)  
.....(inschrijfnr. KvK)  
.....(naam functionaris en functie)  
.....(adres onderneming)  
.....(postcode en plaatsnaam)

.....(datum).....(handtekening)

## Bijlage 4

### Doelen Achterhoek Visie 2030

#### Onderwijs & Arbeidsmarkt

1. De tekorten op de arbeidsmarkt zijn teruggedrongen.
2. Talenten van de beroepsbevolking zijn benut door betere aansluiting vervolgopleidingen op de vraag vanuit de arbeidsmarkt en door het verhogen van de flexibiliteit door een Leven Lang Ontwikkelen.
3. Een inclusieve arbeidsmarkt waarbij oog is voor de gehele beroepsbevolking en kansgelijkheid is toegenomen.
4. Grensoverschrijdende en bovenregionale samenwerking is toegenomen gericht op het oplossen van het tekort aan juist gekwalificeerde arbeidskrachten.

#### Smart werken & Innovatie

1. De Achterhoek ontwikkelt en implementeert de productie van de toekomst door technologische innovatie.
2. De Achterhoek beschikt over inventief vakmanschap en de werknemers van de toekomst door sociale innovatie.
3. Gezamenlijke innovatie en crossovers tussen sectoren worden bevorderd. Het netwerk buiten onze regio wordt verder ontwikkeld. De Achterhoek is hét open innovatiesysteem van Nederland.
4. De Achterhoek draagt met haar innovatief vermogen bij aan oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken.
5. De Achterhoek is dé stage- en afstudeerregio van Nederland.

#### Mobiliteit & Bereikbaarheid

1. De CO2 uitstoot van het verkeer en vervoer is verminderd.
2. De infrastructuur is robuust en toegankelijk waardoor de bereikbaarheid van en in de Achterhoek is toegenomen.
3. Door de inzet van digitalisering en deelcultuur zijn er slimme vervoersvoorzieningen.

#### Circulaire economie & Energietransitie

1. De Achterhoek ontwikkelt en implementeert oplossingen voor energiebesparing, duurzame opwekking en om zelfvoorzienend te worden.
2. De agro foodsector is koploper in kringlooplandbouw door hoogwaardig benutten en gebruik van (bio)grondstoffen en biomassa en recycling van reststromen.
3. Bedrijven, overheden en maatschappelijke organisaties transformeren hun (bedrijfs)processen en gaan efficiënter om met (primaire) grondstoffen.
4. In de gebouwde omgeving en infrastructuur zijn (hernieuwbare) grondstoffen efficiënter benut, worden hergebruikt en de levensduur verlengd.
5. Broeikasgasemissies CO2 en stikstof zijn gereduceerd en dragen door innovaties bij aan toename van de biodiversiteit.

#### Wonen & Vastgoed

1. De bestaande woningvoorraad is in 2030 meer toekomstbestendig (op duurzame wijze energiezuiniger gemaakt, deels afgekoppeld van gas en meer levensloopbestendig).
2. Er zijn voldoende nieuwe (betaalbare) woningen verantwoord en adaptief met zo veel mogelijk circulaire bouwmethoden toegevoegd.
3. In de periode 2023 – 2026 is een versnelling in de woningbouwproductie ingezet.
4. (Leegstaand) vastgoed is daar waar mogelijk getransformeerd naar wonen.
5. Er zijn innovatieve en duurzame manieren van wonen en bouwen ontwikkeld en gerealiseerd.

### Gezondste regio

1. Er is een betaalbaar en toegankelijk netwerk van zorg-, gezondheids- en ondersteuningsdiensten van hoge kwaliteit waar professionals met plezier werken.
2. De Achterhoek is de gezondste regio van Nederland door preventie en zorginnovatie, dit in samenhang met wonen, werken, leren en meedoen.
3. Achterhoekers zijn zelf (langer) verantwoordelijk voor hun gezondheid.

## Bijlage 5

### Sustainable Development Goals (SDG's)

*Meld je initiatief ook aan bij MAEX Achterhoek! Via <https://maex.nl/achterhoek/>.*

*MAEX staat voor maatschappelijke beurs. MAEX Achterhoek is hét platform voor alle initiatieven in de Achterhoek op het gebied van brede welvaart en de Duurzame Ontwikkelingsdoelen (SDG's).*

Regio Achterhoek is in 2021 aangewezen als eerste SDG-regio in Nederland. Met MAEX stimuleert en faciliteert de Achterhoek alle initiatieven in de regio die met SDG's (willen) werken. MAEX maakt de activiteiten en impact van sociale initiatieven zichtbaar en meetbaar. Via speciaal door MAEX ontwikkelde tools krijgen initiatieven toegang tot kennis, kapitaal en klanten. Bovendien helpt MAEX initiatieven de waarde die ze voor de samenleving leveren uit te drukken in de 'Social Handprint', gebaseerd op de SDG's.

In de Achterhoek Visie 2030 zijn vijf overkoepelende SDG's opgenomen en per thematafel nog specifieke SDG's. Hieronder staan alle **zeventien SDG's** met daarbij in cursief aangegeven of ze in de Visie 2030 zijn opgenomen.



Uitbannen van alle vormen van (extreme) armoede



Einde aan honger, zorgen voor voedselzekerheid en duurzame landbouw



Gezondheidszorg voor iedereen (*Gezondste Regio*)



Inclusief, gelijkwaardig en kwalitatief onderwijs voor iedereen (*Onderwijs & Arbeidsmarkt*)



Gelijke rechten voor mannen en vrouwen en empowerment van vrouwen en meisjes



Schoon water en sanitaire voorzieningen voor iedereen



Toegang tot betaalbare en duurzame energie voor iedereen (*Mobiliteit & Bereikbaarheid, Circulaire economie & Energietransitie, Wonen & Vastgoed*)



Inclusieve, economische groei, werkgelegenheid en fatsoenlijk werk voor iedereen (*overkoepelend, Onderwijs & Arbeidsmarkt, Smart werken & Innovatie, Gezondste Regio*)



Infrastructuur voor duurzame industrialisatie (*overkoepelend, Smart werken & Innovatie, Mobiliteit & Bereikbaarheid, Circulaire economie & Energietransitie*)



Verminderen ongelijkheid binnen en tussen landen (*Onderwijs & Arbeidsmarkt*)



Maak steden veilig, veerkrachtig en duurzaam (*overkoepelend, Mobiliteit & Bereikbaarheid, Wonen & Vastgoed, Gezondste Regio*)



Duurzame consumptie en productie (*overkoepelend, Smart Werken & Innovatie, Circulaire economie & Energietransitie, Wonen & Vastgoed*)



Aanpak klimaatverandering



Beschermen en duurzaam gebruik van de oceanen en zeeën



Beschermen van ecosystemen, bossen en biodiversiteit (*Ruimtelijke opgave*)



Bevorderen van veiligheid, publieke diensten en recht voor iedereen



Versterken van het mondiaal partnerschap om doelen te bereiken (*overkoepelend en voor alle thema's*)

## Rapport van bevindingen Projecten Achterhoek Visie 2030

1.	<b>Naam project:</b>	Procesbegeleiding Duurzame Mobiliteit 2024: <i>Werkgeversaanpak met focus op laadinfrastructuur</i>
2.	<b>Betrokken Thematafel(s):</b>	Mobiliteit & Bereikbaarheid en Circulaire Economie & Energietransitie
3.	<b>Doel/effect van het project:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Voortzetting Projectgroep Duurzame Mobiliteit;</li> <li>2. Mede ontwikkelen netwerk van snelladers;</li> <li>3. Groei aantal semi-publieke laadpunten (ontlasting publieke ruimte, dubbelgebruik nastreven);</li> <li>4. Pragmatische en creatieve oplossingen voor netcongestie met synergiedoeleinden collectieve laadinfra op bedrijventerreinen en hubs;</li> <li>5. Transitie faciliteren van bezit naar gebruik (2e privé auto delen).</li> </ol>
4.	<b>Toetsingscriteria:</b>	
a.	<b>Achterhoek Visie 2030</b>	
	Het project levert een substantiële bijdrage aan de volgende (sub)doelstelling(en) van de Achterhoek Visie 2030:	<p>De CO2 uitstoot van het verkeer en vervoer is verminderd. (M&amp;B - 1).</p> <p>De infrastructuur is robuust en toegankelijk waardoor de bereikbaarheid van en in de Achterhoek is toegenomen (M&amp;B - 2).</p> <p>De Achterhoek ontwikkelt en implementeert oplossingen voor energiebesparing, duurzame opwekking en om zelfvoorzienend te worden (C&amp;E - 1).</p>
	De resultaten worden aan de volgende indicatoren in de doelenboom getoetst:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De CO2-uitstoot van het verkeer en vervoer is verminderd.</li> <li>- Een groei van het aantal laadpalen.</li> <li>- Een groei van het aantal deelmodaliteiten en het toewerken naar een dekkend netwerk.</li> <li>- Een groei van het aantal actieve gebruikers deelvervoer en de Gaon-app.</li> </ul>
	Bij de volgende O's is er draagvlak voor het project:	Betrokkenheid van alle 3 de O's is aanwezig rondom het onderwerp Duurzame Mobiliteit. Deelname van 2 van de 3 O's is ook geborgd in de Projectgroep Duurzame Mobiliteit en met de 3 <sup>e</sup> O zijn verschillende losse initiatieven. Daarnaast wordt met regelmaat een terugkoppeling gegeven aan de TT M&B.
	Hieruit blijkt dat het project regionale impact heeft:	Er is een enorme regionale impact. Met de invulling van de doelstelling om te komen tot een dekkend laadnetwerk, strategische samenwerking met partners en opschaling richting logistieke laadinfra, middels snelladers en de pragmatische en creatieve aanpak van netcongestie op bedrijventerreinen zal de mobiliteit naar een duurzamer niveau gebracht worden in de 8RHK. Tevens moet een nauwe samenwerking met diverse doelen en actoren vanuit de TT C&E tot stand komen om de

		algehele congestievraagstuk integraal zo goed als mogelijk op te pakken.
	De begroting is sluitend:	Ja
	De looptijd van het project is (start- en einddatum):	1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.
<b>b.</b>	<b>Regiodeal</b>	
	Totale score beoordelingsmatrix Regiodeal (a.d.h.v. onderstaande criteria): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meervoudige opgave</li> <li>- Draagvlak drie O's</li> <li>- Cofinanciering</li> <li>- Regionale impact</li> <li>- Doelmatigheid</li> <li>- Doeltreffendheid</li> <li>- Inwonerpanel</li> <li>- Meekoppelkansen</li> </ul>	N.v.t. Het betreft een programma van het Rijk en de provincie Gelderland waar wij als TT M&B een aanvraag voor hebben ingediend.
<b>5.</b>	<b>Afstemming Thematafel(s):</b>	N.v.t.
<b>6.</b>	<b>Bevindingen Thematafel</b>	
	Het voorstel ligt op dezelfde datum (14 december 2023 in de ochtend) voor bij de Thematafel Mobiliteit & Bereikbaarheid.	

<b>Besproken in Thematafel:</b>	<i>14 december 2023</i>
<b>Datum:</b>	<i>30 november 2023</i>



## ALGEMEEN BESTUUR

<b>Vergadering d.d.</b> : 31 januari 2024 <b>Agendapunt</b> : 10 <b>Onderwerp</b> : Project 3D metaalpoeder zeven <b>Portefeuillehouder</b> : De heer M. Boumans			
<b>Voorstel:</b>  1. Kennisnemen van het project 3D metaalpoeder zeven. Voor dit projecten wordt een bijdrage gevraagd uit de gebiedsopgave middelen.			
<b>Advies Achterhoek Board</b> De Board is op 11 januari akkoord gegaan met het project.			
<b>Procedure:</b> Thematafels December 2023 Board: 11 januari 2024	<b>Vervolgactie:</b> communicatie: Mededeling beslissing aan:	<b>Bijlagen:</b> Meegezonden: Projectaanvraag en rapport van bevindingen Ter inzage: Plaats van inzage:	<b>Consequenties:</b> Financieel: Personeel:
<b>Nadere informatie bij:</b> Wilma Stortelder		<b>Tel.nr.:</b> (0314) 32 12 42	

Fantastisch dat u een project aanmeldt voor de Achterhoek Visie 2030. Om te beoordelen of het project past binnen de visie, vragen wij u dit formulier volledig in te vullen. U kunt het ingevulde formulier sturen naar de betreffende programmaregisseur, die zal daarna zo spoedig mogelijk contact met u opnemen.

## Aanvraagformulier project Achterhoek Visie 2030 – deel I

*Projecten dienen te voldoen aan de Nadere regels Projecten Achterhoek Visie 2030 (te vinden op [www.8rhk.nl/beschikking](http://www.8rhk.nl/beschikking))*

<b>1</b>	<b>Naam project</b>	Project 3D metaalpoeder zeven
<b>2</b>	<b>Betrokken Thematafel</b>	Smart werken & innovatie
<b>3</b>	<b>Aanvrager</b>	AT Techniekopleidingen
<b>4</b>	<b>Looptijd (startdatum en einddatum vermelden)</b>	2 jaar (jan24-dec25)

### 5 Projectbeschrijving

*(Welke activiteiten ga je tijdens dit project uitvoeren? Voeg eventueel een uitgebreid projectplan als bijlage toe)*

Het veiliger, duurzamer en efficiënter zeven van het metaal na een printrun en dit ook beschikbaar maken voor het onderwijs.

Bij AT Techniekopleidingen hebben wij ook het 8RHK project Additive Manufacturing regio Achterhoek\*, waarbij wij een opleiding voor operator 3D metaalprinten opzetten alsmede de regio willen laten kennismaken met 3D metaalprinten en de kennis rondom 3D metaalprinten willen uitbreiden en toegankelijker maken voor de regio (zowel bedrijven als ook studenten/cursisten/medewerkers van bedrijven). Juist door studenten kennis te laten maken met 3D metaalprinten betekent dit dat door hun aanwezigheid binnen de (regionale) bedrijven deze kennis verspreid wordt. Als voorbeeld verwijzen wij naar onze lasrobot: zeven jaar geleden aangeschaft in een periode waarin nog niet alle metaalbedrijven zo'n lasrobot hadden staan. Door het op te nemen in het onderwijs gingen studenten met de opgedane kennis en vaardigheden naar de bedrijven. Dat heeft ondernemers van binnenuit informatie gegeven over de voordelen en mogelijkheden van deze productietechnieken. Met nu als resultaat dat het percentage metaalbedrijven met een lasrobot erg hoog is.

Bij dit project wordt het metaalpoeder nu nog gezeefd met een *eenvoudige generiekzeef/schudzeef\*\** waarbij veel dure persoonlijke beschermingsmiddelen vereist zijn om het proces veilig uit te voeren. Daarnaast kost het traditionele zeefproces veel tijd en is dus weinig efficiënt. Het overscheppen/-gieten van het restmetaalpoeder is omslachtig waardoor kostbaar poeder verloren gaat en veelvuldig ook extra schoongemaakt moet worden.

Het zeven van het poeder is een nog wat onderbelichte functie van het metaal printproces. Een traditionele schudzeef is feitelijk ongeschikt voor het veilig kunnen opwaarderen van het gebruikte poeder. Hierdoor is het niet representatief voor wat de metaalprintindustrie nodig heeft.

Nu is er een prototype van een geheel nieuw zeeftechnologie welke voor het Additive Manufacturing beschikbaar kan komen, echter dit vraagt additionele middelen (investeringen in apparatuur en inzet van medewerkers). Middels deze technologie (deze machine) wordt verwacht dat het zeefproces veiliger, sneller en met minder materiaalverlies uitgevoerd kan worden. Om dit aan te tonen zal gedurende twee jaar restmateriaal (metaalpoeder) gezeefd gaan worden en worden de resultaten hiervan: zeeftijd, afval (heeft dan vrijwel geen waarde meer), alsmede parameters verzamelen rondom het zeven om hieruit ook weer procesverbeteringen te kunnen doorvoeren.

Wat het project uniek maakt is dat dit nieuw is voor de industrie, zeker voor de regio Achterhoek en dat ondernemers voorop lopen en daarbij het onderwijs op de eerste rij laat meedelen. Juist dit laatste geeft het beroepsonderwijs een enorme kennisimpuls die het ook met ondersteuning van de betrokken ondernemers kan vertalen naar een onderwijsprogramma waar studenten en andere ondernemers van kunnen profiteren. Kennisontwikkeling en kennisdeling tussen industrie (bedrijfsleven) en onderwijs gaan hierbij hand in hand. Dat alleen al is uniek voor Nederland en zeker als dit plaatsvindt binnen een (vrij) nieuwe productietechniek als poederbedrinten!

*\*Waarom een aparte aanvraag voor 3D metaalpoeder zeven en geen onderdeel (uitbreiding) op het project Additive Manufacturing regio Achterhoek? Binnen het project AM regio Achterhoek staan andere thema's centraal en is zeven een onderdeel van het proces. Binnen de huidige aanvraag staat een innovatief zeefproces centraal waarbij een aantal aannames 'veiliger, duurzamer, efficiënter' worden gedaan. Deze moeten middels het testen van de installatie onderzocht en geanalyseerd worden. Onderbrenging in het project AM regio Achterhoek, dat inmiddels al een jaar loopt maakt de verantwoording lastiger. Voor de transparantie van de verantwoording en de beheersbaarheid van het project is gekozen om dit als apart project in de dienen, waarbij wel een causaal verband is met het project AM regio Achterhoek zoals aangegeven. Dit zal in de (eind)verantwoording ook worden meegenomen.*

*\*\* Het metaal poeder zuivere vorm heeft een beperkt gezondheidsrisico, echter tijdens het printen valt een deel van het poeder uiteen in zeer fijne deeltjes, die schadelijk (kunnen) zijn. Doordat slechts een deel van het poeder wordt omgezet in een product zal het overige poeder vervuild raken met deze kleien deeltjes. Er zijn vandaag de dag nog geen zeefsystemen op de markt die actief de fijne deeltjes verwijderen.*

## 6 Doel van het project

*(Korte omschrijving van hetgeen je wilt bereiken met dit project)*

Het veiliger, duurzamer en efficiënter zeven van restmetaalpoeder (metaalpoeder wat overblijft na het 3D metaalprinten) en de kennis en kunde hieromtrent beschikbaar maken voor een breder publiek van bedrijven en onderwijs (studenten/cursisten/medewerkers van bedrijven).

## 7 Beoogde resultaten

*(Kort en concreet vermelden, moeten meetbaar zijn)*

- Kennis opdoen over de naar verwachting veiligst mogelijke manier van zeven en de hierbij opgedane kennis en kunde te vertalen en implementeren in de opleiding van operator 3D metaalprinten
- (Regionale) bedrijven kennis laten maken met deze manier van zeven en hen de voordelen laten zien zoals die onder punt 6 zijn beschreven
- Promotie van 3D metaalprinten als duurzame en ook veilige manier van produceren



---

**8 Bijdrage aan Achterhoek Visie 2030**

- a. Aan welke doelen van de Visie 2030 levert dit project een bijdrage (zie bijlage 4)?  
(betreffende doelen uit bijlage 4 vermelden!)

Voornamelijk Smart Werken & Innovatie (punt 1 en 4), maar draagt ook bij aan Onderwijs & Arbeidsmarkt (punt 2) alsmede Circulaire Economie & Energietransitie (punt 3)

- 
- b. Aan welke SDG's (Sustainable Development Goals) levert dit project een bijdrage (zie bijlage 5)?  
(betreffende SDG's uit bijlage 5 vermelden!)

**Meld je initiatief ook aan bij MAEX Achterhoek!** Via <https://maex.nl/achterhoek/> (toel. zie bijlage 5).

4 Kwaliteitsonderwijs  
8 Eerlijk werk en economische groei  
9 Industrie, innovatie en infrastructuur  
12 verantwoorde consumptie en productie

- 
- c. Waaruit blijkt dat er draagvlak is bij de drie O's?

Zie hierboven onder punt 5-6-7 + toelichting onder 9 (verklaringen)

Het veiliger, duurzamer en efficiënter zeven van restmetaalpoeder (metaalpoeder wat overblijft na het 3D metaalprinten) en de kennis en kunde hieromtrent beschikbaar maken voor een breder publiek van bedrijven en onderwijs (studenten/cursisten/medewerkers van bedrijven).

- Het vertalen en implementeren van de opgedane kennis in de opleiding van operator 3D metaalprinten
- (Regionale) bedrijven kennis laten maken met deze manier van zeven en hen de voordelen laten zien zoals die onder punt 6 zijn beschreven
- Promotie van 3D metaalprinten als duurzame en ook veilige manier van produceren

Onderwijs – krijgt toegang tot kennisontwikkeling en kennisdeling die het op eigen kracht nooit zou kunnen verkrijgen

Ondernemers - krijgen toegang tot kennisontwikkeling en kennisdeling die het op eigen kracht nooit zouden kunnen bewerkstelligen

Overheid – dit project draagt bij aan duurzaamheid, veiligheid en kwalitatief hoogwaardig onderwijs. Maar dat staat ook onder punten 5-6-7 vermeld.

- 
- d. Wat is de regionale impact van dit project?

Ontsluiting van zowel het onderwijs alsook vele ondernemers tot een productie technologie en dan voornamelijk tot een zeeffproces om het restmateriaal dat overblijft tijdens het 3D poederbedprinten, sneller, veiliger en duurzamer te verwerken tot grondstof voor het 3D poederbedprinten. Dit project biedt de mogelijkheid om dit proces versneld te doorlopen en ook mogelijk te maken.

---

**9 Coalition of the willing**

(betrokken organisaties en hun rol in het project vermelden)



AT Techniekopleidingen zal met steun van een aantal ondernemingen (waaronder K3D/Kaak, Van Raam en Space XYZ) fungeren als centrum waarbij kennis en kunde ontwikkeld en gedeeld wordt met de regio.

Door de jaren heen heeft AT Techniekopleidingen laten zien dat het in nauwe samenwerking met het bedrijfsleven instaat is om kennis en kunde op uiteenlopende gebieden te ontwikkelen en te delen met haar omgeving van ondernemers en studenten/cursisten/werknemers.

Het prototype dat is ontwikkeld door Space XYZ is met privaat geld ontwikkeld! Dit prototype wordt met korting beschikbaar gesteld aan AT Techniekopleidingen om het te testen en de testresultaten samen met de betrokken ondernemers te analyseren en vertalen naar een nog beter zeefproces alsmede de vertaling naar een onderwijsprogramma waar studenten/cursisten/werknemers alsmede overige bedrijven (die nu nog niet deelnemen) duurzaam van kunnen profiteren.

Bijgevoegde steunverklaringen:

1. Bestuur AT Techniekopleidingen - aanvrager
2. Graafschap College
3. Space XYZ – participant in het project
4. Van Raam – participant in het project

**10 Kunt u de BTW op dit project verrekenen?**

- Ja (dan onderstaand bij 12. de kosten excl. BTW weergeven)  
 Nee (dan onderstaand bij 12. de kosten incl. BTW weergeven)  
 Gedeeltelijk

**11 Begrote kosten (incl./excl.\* BTW)**

\*doorhalen wat niet van toepassing is

Gedetailleerde begroting als bijlage toevoegen! Voor format, zie bijlage 6 (excel bestand).  
 (Onderstaand alleen de samenvatting weergeven)

a. Machinekosten/materiaalkosten/overige kosten	€ 94.000	
b. Personeelskosten	€ 155.850	
etc.		+
<b>Totaal</b>	<b>€ 249.850</b>	

**12 Financiering**

a. Bijdrage vanuit de aanvrager:		
- Onderwijs	€ 39.925	
-		
b. Overige cofinanciering:		
Let op: <u>per partij een cofinancieringsverklaring bijvoegen</u>	€	
- Space XYZ	€ 66.800	
- K3D	€ 9.100	
- Van Raam	€ 9.100	+
<b>Subtotaal</b>	<b>€ 124.925</b>	
c. Per saldo gevraagde bijdrage:	€ 124.925	+
<b>Totaal</b>	<b>€ 249.850</b>	

### 13 Communicatie

*Op welke wijze en welke momenten wordt over het project gecommuniceerd?*

*Wanneer het project van start gaat, hoort op alle communicatie uitingen die vanuit u uitgaan (website, drukwerk, bouwboarden, etc.) het logo van de provincie Gelderland en het logo van 8RHK ambassadeurs te staan. U ontvangt van ons communicatieteam een toolkit daarvoor. Verder volgt afstemming over inhoud en momenten van communicatie met hen.*

**Wij zullen**

- op onze website dit project vermelden alsmede gekoppelde social media (FB, LinkedIn, etc.)
- banners laten maken
- in overleg met 8RHK communiceren – bijv. Redactionele stukken
- vermelding in vakbladen / branchebladen o.a. MetaalNieuws

### 14 Mogelijke risico's

**De wereldwijde onrust en de gevolgen hiervoor voor de economie laten zich niet voorspellen en kunnen van invloed zijn op dit project!**

### 15 Overige aandachtspunten

nvt

### 16 Is een Europese aanbesteding noodzakelijk?

*(zie bijlage 1)*

- Ja
- Nee

### 17 Is er sprake van staatssteun?

*(zie bijlage 2)*

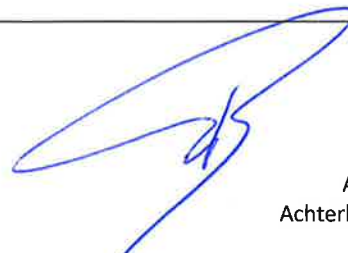
- Ja *(geef onderstaand aan of er sprake is van geoorloofde staatssteun en ga verder met punt 19, 'gegevens aanvrager')*
  - AGVV, artikel:
  - LVV, artikel:
  - DAEB
  - Deminimis *(vul eerst punt 18 in en ga daarna verder met punt 19)*

Nee *(ga verder met punt 19)*

### 18 Heeft uw organisatie in de afgelopen 3 belastingjaren minder dan € 200.000,= publieke middelen ontvangen?

- Ja, namelijk € ... *(indien er geen vrijstelling mogelijk is, dan bijlage 3 invullen: De Minimis-verklaring)*
- Nee *(verder met volgende vraag)*

### 19. Gegevens aanvrager



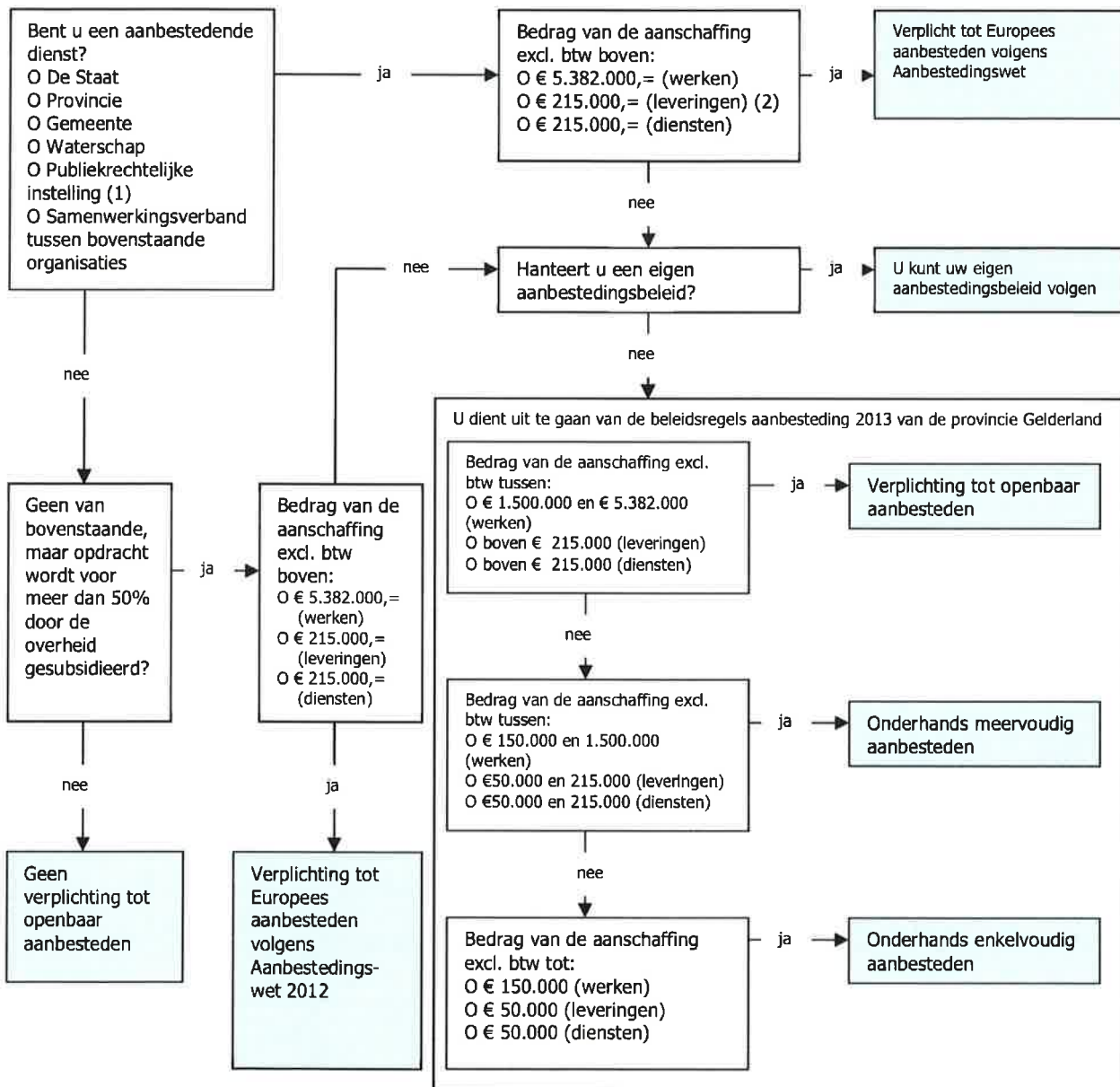


S.v.p. gegevens invullen in 'Aanvraagformulier project Achterhoek Visie 2030 – deel II' (graag als apart document meesturen i.v.m. AVG regels).



## Bijlage 1 Aanbestedingsschema

Het onderstaande schema is bedoeld als ondersteuning en er kunnen geen rechten aan worden ontleend. De drempelbedragen kunnen jaarlijks wijzigen en er kunnen zich altijd uitzonderlijke situaties voordoen waarin dit schema niet voorziet. Voor specifieke informatie en actuele bedragen kunt u terecht op [www.europadecentraal.nl](http://www.europadecentraal.nl).






### Ondertekening

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend.

*Met de ondertekening van dit aanvraagformulier stemt u ermee in dat de informatie in dit aanvraagformulier openbaar is en dat het voor de uitvoering van onze werkzaamheden (beoordeling en besluitvorming) noodzakelijk is dat de bijlagen gedeeld worden met personen die betrokken zijn bij de beoordeling van de aanvraag.*

Plaats: *Amborg*

Datum: *23-11-2023*

Naam: *M.C.G. Boekhuizen*

Functie: *Directeur*

Paraaf:



### BIJLAGEN

1. Aanbestedingsschema
2. Staatssteun en vrijstellingsgronden
3. Verklaring De-minimis
4. Doelen Achterhoek Visie 2030
5. Sustainable Development Goals (SDG's)
6. Format begroting project (apart Excel bestand)



## Bijlage 2

### Staatssteun en vrijstellingsgronden

#### Stappenplan Staatssteun

Bij het bepalen of sprake is van geoorloofde staatssteun moet het volgende stappenplan worden gevolgd:

- 1) Bepaal of er sprake is van staatssteun,
- 2) Zo ja, bepaal of de steun ter goedkeuring aan de Europese Commissie moet worden voorgelegd,
- 3) Zo ja, bepaal op welke gronden de Europese Commissie de steun zal goedkeuren.

Voor algemene informatie over staatssteun verwijzen we u naar [www.europadecentraal.nl](http://www.europadecentraal.nl).

#### Bepalen van staatssteun

Er is sprake van staatssteun indien aan de volgende criteria wordt voldaan:

- De middelen worden door een overheid verstrekt,
- De middelen komen ten goede aan bepaalde ondernemingen of organisaties die marktactiviteiten uitvoeren,
- Het voordeel dat door de overheidsmiddelen is verkregen hebben deze partijen niet langs normale commerciële weg kunnen verkrijgen,
- De mededinging zou kunnen worden vervalst,
- Er ontstaat een ongunstige beïnvloeding van de Europese handel.

Als voldaan wordt aan de eerste drie criteria moet de steunmaatregel in principe aan de Europese Commissie worden voorgelegd. Pas na goedkeuring kan de steun worden verleend. Er zijn echter uitzonderingen op deze aanmeldingsplicht. Dit zijn de vrijstellingen die in de volgende paragraaf worden beschreven.

De Europese Commissie heeft bepaald dat steun van minder dan € 200.000, onder voorwaarden, niet als staatssteun wordt aangemerkt (voor landbouwprojecten geldt een lagere grens). Dit wordt 'de minimis' genoemd. Deze 'de minimis' grens geldt per onderneming of marktpartij voor een periode van 3 jaar. Om te bepalen of van deze uitzondering gebruik kan worden gemaakt moet zorgvuldig worden nagegaan of in de afgelopen 3 jaar niet meer dan € 200.000 aan steun is ontvangen. De ondernemer moet hiervoor een 'de-minimis-verklaring' afleggen. In bijlage 4 wordt hier een nadere toelichting op gegeven.

#### Vrijstellingen van aanmelding

De Europese Commissie heeft regels vastgesteld op grond waarvan de steunmaatregelen niet aan de Europese Commissie hoeven worden voorgelegd. Dit zijn de zogenoemde vrijstellingsverordeningen. In de zogenoemde Groepsvrijstellingsverordening is een aantal categorieën van steun ondergebracht die van aanmelding zijn vrijgesteld. Het gaat dan bijvoorbeeld om steun voor het midden- en klein bedrijf, onderzoek en innovaties of op het gebied van milieu. Om voor de vrijstelling in aanmerking te kunnen komen moet aan alle voorwaarden van de vrijstellingsverordeningen zijn voldaan.

#### Aanmelding bij de Europese Commissie

Als de steunmaatregel niet onder één van de vrijstellingen valt dan moet de maatregel ter goedkeuring aan de Europese Commissie worden voorgelegd. De Europese Commissie heeft regels vastgesteld op grond waarvan een maatregel goedgekeurd kan worden. Een voorbeeld hiervan is het Milieusteunkader of het kader voor Onderzoek, Ontwikkeling & Innovatie. Die maatregel zal dan aan de voorwaarden van de steunkaders moeten voldoen.

## Bijlage 3

### Verklaring De-minimis

*Deze toelichting dient als hulpmiddel bij het invullen van de hierna volgende de minimis-verklaring.*

#### Staatssteun

Het begrip staatssteun (overheidssteun) omvat steunmaatregelen van de overheid, die door begunstiging van bepaalde ondernemingen of producties de mededinging kunnen vervalsen. Dergelijke steunmaatregelen zijn onverenigbaar met de gemeenschappelijke Europese markt. Dit verbod geldt ongeacht de vorm van staatsmiddelen en voor zover deze steun het handelsverkeer tussen de lidstaten ongunstig beïnvloedt (art. 87, lid 1 EG-verdrag<sup>1</sup>). De Europese Commissie is echter bevoegd om staatssteun, na een aanmelding door de overheid, toe te staan.

#### De-minimisverordening

De Europese Commissie heeft bij verordening<sup>2</sup> een drempel vastgesteld waaronder steunmaatregelen (zoals subsidieverlening) worden geacht niet aan de criteria van artikel 87, eerste lid, van het EG-verdrag te voldoen en derhalve niet hoeven te worden aangemeld. Deze drempel is gesteld op een bedrag van € 200.000,-- (€ 100.000,-- voor ondernemingen in de sector wegvervoer). Dit bedrag geldt per onderneming over een periode van drie belastingjaren.

Voor de sectoren van de primaire productie van landbouwproducten, de visserij en de aquacultuur is de drempel gesteld op € 3.000,--<sup>3</sup>. Steun die genoemde bedragen niet overschrijdt wordt aangemerkt als 'de-minimissteun'.

De de-minimisvrijstelling is van toepassing op steun die aan ondernemingen wordt verleend in alle sectoren. De verwerking en afzet van landbouwproducten valt sinds 1 januari 2007 onder de 'gewone' de-minimisvrijstelling nr. 1998/2006. Van de de-minimisregel zijn echter uitgezonderd: exportsteun en steun waardoor binnenlandse producten ten opzichte van ingevoerde producten worden bevoordeeld, steun aan ondernemingen die actief zijn in de kolenindustrie en steun verleend aan ondernemingen in moeilijkheden. Ook steun voor de aanschaf van vrachtwagens ('wegvervoermiddelen voor vracht door ondernemingen die vrachtvervoer voor rekening van derden uitvoeren') valt buiten de de-minimisvrijstelling. In deze gevallen dient steun aangemeld te worden bij de Europese Commissie. De aanmelding wordt gedaan door de provincie Gelderland.

#### Bedrag van de-minimissteun

Door middel van deze verklaring geeft u aan, dat met de huidige subsidieverlening voor uw onderneming alsmede het gehele moederconcern waartoe uw onderneming behoort<sup>4</sup>, de de-minimisdrempel niet wordt overschreden. U moet daarom nagaan of gedurende het lopende en de twee voorafgaande belastingjaren enige vorm van de-minimissteun door een overheidsinstantie aan uw onderneming is verstrekt.

De de-minimissteun wordt geacht te zijn verleend op het tijdstip waarop uw onderneming een wettelijke aanspraak op de steun verwerft. Dit betekent concreet de datum waarop het besluit tot subsidieverlening (of verlening van een voordeel) aan uw onderneming is genomen.

<sup>1</sup> Voor de sectoren van de primaire productie van landbouwproducten, de visserij en de aquacultuur is de Verordening (EG) Nr. 1860/2004 van de Commissie van 6 oktober 2004 betreffende de toepassing van de artikelen 87 en 88 van het EG-verdrag op de-minimissteun in de landbouwsector en de visserijsector bepalend. Deze verordening is gewijzigd door Verordening (EG) Nr. 1998/2006.

<sup>2</sup> Verordening (EG) Nr. 1998/2006 van de Commissie van 15 december 2006 betreffende de toepassing van de artikelen 87 en 88 van het EG-verdrag op de-minimissteun.

<sup>3</sup> Verordening (EG) Nr. 1860/2004.

<sup>4</sup> Van belang is hier het zogenaamde zelfstandigheidscriterium. Indien een onderneming niet als zelfstandig kan worden aangemerkt, dan dient voor de bepaling van de hoeveelheid ontvangen de-minimissteun ook rekening te worden gehouden met de de-minimissteun verstrekt aan het moederconcern. In algemene zin wordt als 'zelfstandig' beschouwd een onderneming die niet voor 25% of meer van het kapitaal of van de stemrechten in handen is van één onderneming of van verscheidene ondernemingen gezamenlijk.



Het steunplafond van € 200.000,-- (respectievelijk € 100.000,--/ € 3000,--) wordt als subsidiebedrag uitgedrukt. Alle bedragen die dienen te worden gebruikt bij het invullen van de verklaring, zijn brutobedragen vóór aftrek van belastingen. Behalve om subsidieverlening kan het daarbij gaan om leningen tegen gunstige voorwaarden, de verkoop van grond tegen een lagere prijs dan de marktwaarde, vrijstellingen, verlagingen of kwijtschelding van directe of indirecte belastingen etc. Het gaat daarbij niet alleen om steun die u hebt ontvangen van de provincie Gelderland, maar ook om steun die u heeft ontvangen van andere overheidsinstanties. Ook Europese subsidies dienen te worden meegerekend.

Het is raadzaam om zorgvuldig na te gaan of in uw geval de de-minimisdrempel niet wordt overschreden. Bij het bedrag van de onderhavige subsidieverlening dient u eventuele andere in de afgelopen drie jaar ontvangen de-minimissteun op te tellen. Immers bij overschrijding van de drempel dient de steun aangemeld te worden en kan geen beroep meer worden gedaan op de de-minimisregel. Handelen in strijd met de staatssteunregels uit het EG-verdrag kan in het ergste geval leiden tot terugvordering van de verleende steun!

#### **Samenloop met reguliere staatssteun**

Mogelijk heeft uw onderneming voor dezelfde kosten die in aanmerking komen voor de huidige de-minimissteun reeds staatssteun ontvangen, die door de Europese Commissie is goedgekeurd of binnen het toepassingsgebied van een groepsvrijstellingsverordening valt. Het totaalbedrag van de-minimissteun en deze staatssteun mag dan de maxima niet overschrijden die op basis van het relevante besluit van de Europese Commissie of groepsvrijstellingsverordening zijn toegestaan. In het geval bijvoorbeeld voor investeringskosten ten behoeve van het milieu een goedkeuringsbeschikking is gegeven om 30% van de subsidiabele kosten te vergoeden, dan mag bovenop deze steun voor deze zelfde kosten geen de-minimissteun worden verleend.

Het formulier heeft betrekking op drie situaties:

- uw onderneming heeft de afgelopen drie jaar in het geheel geen de-minimissteun ontvangen,
- uw onderneming heeft in de afgelopen drie jaar de-minimissteun ontvangen, maar opgeteld bij het bedrag van de huidige subsidieverlening wordt het bedrag van € 200.000,-- niet overschreden (respectievelijk € 100.000,--/ € 3000,--) of
- uw onderneming heeft voor dezelfde kosten die in aanmerking komen voor de huidige subsidie reeds andere vormen van staatssteun ontvangen.

Uiteraard vult u alléén de rubriek(en) in die op uw situatie van toepassing is/zijn.

## Verklaring De-minimis

Hierbij verklaart ondergetekende, dat aan de hierna genoemde onderneming alsmede aan het eventuele gehele moederconcern waartoe de onderneming behoort

**geen de-minimissteun is verleend**

Over de periode van .....(begindatum van het belastingjaar gelegen 2 jaar vóór de datum van ondertekening van deze verklaring) tot ..... (datum van ondertekening van deze verklaring) is niet eerder de-minimissteun verleend.

**bepaalde de-minimissteun is verleend**

Over de periode van.....(begindatum van het belastingjaar gelegen 2 jaar vóór de datum van ondertekening van deze verklaring) tot ..... (datum van ondertekening van deze verklaring) is eerder de-minimissteun (in welke vorm of voor welk doel dan ook) verleend tot een totaal bedrag van € .....

Of deze de-minimissteun al daadwerkelijk is uitbetaald doet niet ter zake.

Een kopie van gegevens waaruit het verlenen van de-minimissteun blijkt wordt bijgaand verstrekt.

**reeds andere steun voor dezelfde in aanmerking komende kosten is verleend**

Voor dezelfde in aanmerking komende kosten is reeds staatssteun verleend tot een totaal bedrag van €..... Deze staatssteun is verleend op grond van een groepsvrijstellingsverordening of een besluit van de Europese Commissie op .....

Een kopie van gegevens waaruit het verlenen van staatssteun voor dezelfde in aanmerking komende kosten blijkt wordt bijgaand verstrekt.

**Aldus volledig en naar waarheid ingevuld door:**

Stichting Bedrijfstakschool Anton Tjndink (handelsnaam AT Techniekopleidingen)

KvK: 41050376

Dhr. M.C.G. Broekhuizen, directeur AT Techniekopleidingen

Varsseveldseweg 12

7061 GA TERBORG

23-11-2023

(datum)



(handtekening)



## Bijlage 4

### Doelen Achterhoek Visie 2030

#### Onderwijs & Arbeidsmarkt

1. De tekorten op de arbeidsmarkt zijn teruggedrongen.
2. Talenten van de beroepsbevolking zijn benut door betere aansluiting vervolgopleidingen op de vraag vanuit de arbeidsmarkt en door het verhogen van de flexibiliteit door een Leven Lang Ontwikkelen.
3. Een inclusieve arbeidsmarkt waarbij oog is voor de gehele beroepsbevolking en kansengelijkheid is toegenomen.
4. Grensoverschrijdende en bovenregionale samenwerking is toegenomen gericht op het oplossen van het tekort aan juist gekwalificeerde arbeidskrachten.

#### Smart werken & Innovatie

1. De Achterhoek ontwikkelt en implementeert de productie van de toekomst door technologische innovatie.
2. De Achterhoek beschikt over inventief vakmanschap en de werknemers van de toekomst door sociale innovatie.
3. Gezamenlijke innovatie en crossovers tussen sectoren worden bevorderd. Het netwerk buiten onze regio wordt verder ontwikkeld. De Achterhoek is hét open innovatiesysteem van Nederland.
4. De Achterhoek draagt met haar innovatief vermogen bij aan oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken.
5. De Achterhoek is dé stage- en afstudeerregio van Nederland.

#### Mobiliteit & Bereikbaarheid

1. De CO2 uitstoot van het verkeer en vervoer is verminderd.
2. De infrastructuur is robuust en toegankelijk waardoor de bereikbaarheid van en in de Achterhoek is toegenomen.
3. Door de inzet van digitalisering en deelcultuur zijn er slimme vervoersvoorzieningen.

#### Circulaire economie & Energietransitie

1. De Achterhoek ontwikkelt en implementeert oplossingen voor energiebesparing, duurzame opwekking en om zelfvoorzienend te worden.
2. De agro foodsector is koploper in kringlooplandbouw door hoogwaardig benutten en gebruik van (bio)grondstoffen en biomassa en recycling van reststromen.
3. Bedrijven, overheden en maatschappelijke organisaties transformeren hun (bedrijfs)processen en gaan efficiënter om met (primaire) grondstoffen.
4. In de gebouwde omgeving en infrastructuur zijn (hernieuwbare) grondstoffen efficiënter benut, worden hergebruikt en de levensduur verlengd.
5. Broeikasgasemissies CO2 en stikstof zijn gereduceerd en dragen door innovaties bij aan toename van de biodiversiteit.

#### Wonen & Vastgoed

1. De bestaande woningvoorraad is in 2030 meer toekomstbestendig (op duurzame wijze energiezuiniger gemaakt, deels afgekoppeld van gas en meer levensloopbestendig).
2. Er zijn voldoende nieuwe (betaalbare) woningen verantwoord en adaptief met zo veel mogelijk circulaire bouwmethoden toegevoegd.
3. In de periode 2023 – 2026 is een versnelling in de woningbouwproductie ingezet.
4. (Leegstaand) vastgoed is daar waar mogelijk getransformeerd naar wonen.
5. Er zijn innovatieve en duurzame manieren van wonen en bouwen ontwikkeld en gerealiseerd.



### Gezondste regio

1. Er is een betaalbaar en toegankelijk netwerk van zorg-, gezondheids- en ondersteuningsdiensten van hoge kwaliteit waar professionals met plezier werken.
2. De Achterhoek is de gezondste regio van Nederland door preventie en zorginnovatie, dit in samenhang met wonen, werken, leren en meedoen.
3. Achterhoekers zijn zelf (langer) verantwoordelijk voor hun gezondheid.



## Bijlage 5

### Sustainable Development Goals (SDG's)

*Meld je initiatief ook aan bij MAEX Achterhoek! Via <https://maex.nl/achterhoek/>.*

*MAEX staat voor maatschappelijke beurs. MAEX Achterhoek is hét platform voor alle initiatieven in de Achterhoek op het gebied van brede welvaart en de Duurzame Ontwikkelingsdoelen (SDG's).*

Regio Achterhoek is in 2021 aangewezen als eerste SDG-regio in Nederland. Met MAEX stimuleert en faciliteert de Achterhoek alle initiatieven in de regio die met SDG's (willen) werken. MAEX maakt de activiteiten en impact van sociale initiatieven zichtbaar en meetbaar. Via speciaal door MAEX ontwikkelde tools krijgen initiatieven toegang tot kennis, kapitaal en klanten. Bovendien helpt MAEX initiatieven de waarde die ze voor de samenleving leveren uit te drukken in de 'Social Handprint', gebaseerd op de SDG's.

In de Achterhoek Visie 2030 zijn vijf overkoepelende SDG's opgenomen en per thematafel nog specifieke SDG's. Hieronder staan alle **zeventien SDG's** met daarbij in cursief aangegeven of ze in de Visie 2030 zijn opgenomen.



Uitbannen van alle vormen van (extreme) armoede



Einde aan honger, zorgen voor voedselzekerheid en duurzame landbouw



Gezondheidszorg voor iedereen (*Gezondste Regio*)



Inclusief, gelijkwaardig en kwalitatief onderwijs voor iedereen (*Onderwijs & Arbeidsmarkt*)



Gelijke rechten voor mannen en vrouwen en empowerment van vrouwen en meisjes



Schoon water en sanitaire voorzieningen voor iedereen



Toegang tot betaalbare en duurzame energie voor iedereen (*Mobiliteit & Bereikbaarheid, Circulaire economie & Energietransitie, Wonen & Vastgoed*)





Inclusieve, economische groei, werkgelegenheid en fatsoenlijk werk voor iedereen  
*(overkoepelend, Onderwijs & Arbeidsmarkt, Smart werken & Innovatie, Gezondste Regio)*



Infrastructuur voor duurzame industrialisatie  
*(overkoepelend, Smart werken & Innovatie, Mobiliteit & Bereikbaarheid, Circulaire economie & Energietransitie)*



Verminderen ongelijkheid binnen en tussen landen  
*(Onderwijs & Arbeidsmarkt)*



Maak steden veilig, veerkrachtig en duurzaam  
*(overkoepelend, Mobiliteit & Bereikbaarheid, Wonen & Vastgoed, Gezondste Regio)*



Duurzame consumptie en productie  
*(overkoepelend, Smart Werken & Innovatie, Circulaire economie & Energietransitie, Wonen & Vastgoed)*



Aanpak klimaatverandering



Beschermen en duurzaam gebruik van de oceanen en zeeën



Beschermen van ecosystemen, bossen en biodiversiteit  
*(Ruimtelijke opgave)*



Bevorderen van veiligheid, publieke diensten en recht voor iedereen



Versterken van het mondiaal partnerschap om doelen te bereiken  
*(overkoepelend en voor alle thema's)*



## Rapport van bevindingen Projecten Achterhoek Visie 2030

1.	<b>Naam project:</b>	3D metaalpoeder zeven	
2.	<b>Betrokken Thematafel(s):</b>	Smart Werken & Innovatie	
3.	<b>Doel/effect van het project:</b>	Het veiliger, duurzamer en efficiënter zeven van restmetaalpoeder (metaalpoeder wat overblijft na het 3D metaalprinten) en de kennis en kunde hieromtrent beschikbaar maken voor een breder publiek van bedrijven en onderwijs (studenten/cursisten/medewerkers van bedrijven).	
4.	<b>Looptijd van het project:</b> (start- en einddatum)	1 januari 2024 t/m 31 december 2025	
5.	<b>Toetsingscriteria waaraan de aanvraag moet voldoen:</b>		
	<b>Criterium</b>	<b>Voldoet</b>	<b>Toelichting</b>
	Het project levert een substantiële bijdrage aan de (sub)doelstellingen van de Achterhoek Visie 2030:	Ja	<p>Dit project draagt bij aan met name subdoelstellingen 1 en 4 van de thematafel <i>Smart Werken en Innovatie</i>, namelijk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– de Achterhoek ontwikkelt en implementeert de productie van de toekomst door technologische innovatie;</li> <li>– de Achterhoek draagt met haar innovatief vermogen bij aan oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken.</li> </ul> <p>Verder draagt het project ook bij aan doelstellingen van andere tafels:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>Onderwijs en Arbeidsmarkt</i>: Talenten van de beroepsbevolking zijn benut door betere aansluiting van vervolgopleidingen op de vraag vanuit de arbeidsmarkt en door het verhogen van de flexibiliteit door een Leven Lang Ontwikkelen.</li> <li>– <i>Circulaire Economie en Energietransitie</i>: Bedrijven, overheden en maatschappelijke organisaties transformeren hun (bedrijfs)processen en gaan efficiënter om met (primaire) grondstoffen.</li> </ul>
	De resultaten worden aan de volgende indicatoren in de doelenboom getoetst:		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kennis opdoen over de naar verwachting veiligst mogelijke manier van zeven en de hierbij opgedane kennis en kunde te vertalen en implementeren in de opleiding van operator 3D metaalprinten</li> <li>– (Regionale) bedrijven kennis laten maken met deze manier van zeven en hen de voordelen laten zien</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>Promotie van 3D metaalprinten als duurzame en ook veilige manier van produceren</li> </ul>
	Er is voldoende draagvlak bij de drie O's voor het project:	Ja	Na presentatie aan de thematafel SW&I op 2 november bleek er aan de tafel waardering voor dit initiatief. Bijgevoegde verklaringen laten steun zien van enkele aangesloten bedrijven en onderwijspartners AT Techniekopleidingen (het bestuur van de aanvrager) en Graafschap College. De steun van deze bedrijven blijkt ook uit het met korting beschikbaar stellen van het prototype dat met privaat geld is ontwikkeld.
	Het project heeft voldoende regionale impact:	Ja	Door de jaren heen heeft AT Techniekopleidingen laten zien dat het in nauwe samenwerking met het bedrijfsleven in staat is om kennis en kunde op uiteenlopende gebieden te ontwikkelen en te delen met haar omgeving van ondernemers en studenten/cursisten/werknemers.
	De begroting is sluitend:	Ja	De begroting is sluitend. Tegelijk is de aanvraag transparant over het risico's voor deze techniek binnen een mondiale markt, namelijk de gevolgen van wereldwijde onrust op de economie.
	De kosten van het project zijn doelmatig: <i>(de kosten van het project moeten in goede verhouding staan tot de gewenste effecten/resultaten)</i>	Ja	In de gehanteerde begroting/businesscase worden redelijke tarieven gehanteerd en zit een substantiële investering vanuit de betrokken bedrijven.
	Het project is doeltreffend: <i>(het project moet effectief zijn, dus in aantoonbare mate bijdragen aan het bereiken van de gewenste doelen/effecten/resultaten)</i>	Ja	Bij uitvoering van de aanpak is de verwachting dat de geformuleerde doelen worden gehaald. Omdat de aanvrager zelf onderwijsinstelling is is de verbinding tussen deze nieuwe technologie en het onderwijsprogramma gegarandeerd.
	Past het project binnen de looptijd van de: - Achterhoek Visie 2030 - Regio Deal <i>(indien van toepassing)</i>	Ja N.v.t.	Afronding van het project is voorzien eind november 2025, ruim binnen de looptijd van de Achterhoek Visie 2030. De projectduur valt ook binnen de (verlengde) looptijd van de Gebiedsagenda van de provincie.
	De score voor de Regio Deal is 30 punten of hoger: <i>(Wordt aangeleverd door Subsidie Adviseur)</i>	N.v.t.	Omdat het hier geen aanvraag voor de Regio Deal betreft, is niet formeel gescoord. Inschatting van de Subsidie Adviseur zowel als de Programmaregisseur is dat wanneer wel gescoord zou zijn, dit project meer dan 30 punten zou hebben behaald.
<b>6.</b>	<b>Afstemming Thematafel(s):</b>		AT Techniekopleidingen heeft op 2 november een pitch gehouden bij de Thematafel Smart Werken en Innovatie. De toen gegeven feedback is in deze aanvraag verwerkt. Afstemming met andere thematafels is niet van toepassing.

<b>7.</b>	<b>Bevindingen Thematafel</b>	
	<p>De aanvraag is besproken tijdens thematafel van 14 december. Dit punt is behandeld in afwezigheid van voorzitter Jan Kaak, omdat hij indirect ook één van de belanghebbenden is. De thematafel heeft unaniem positief geadviseerd, met de volgende aandachtspunten:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zorg dat het onderwijs in de Achterhoek breed (dus ook breder dan AT techniekopleidingen) kan profiteren van dit traject en met name de kennis die uit dit project voortkomt – dit punt is al voorzien in de aanvraag, maar wil de thematafel graag extra benadrukken.</li> <li>2. Zorg dat de innovatie die in dit project gegenereerd wordt juist ook op de technologisch vernieuwende kant ervan geëvalueerd kan worden en zorg ervoor dat meetresultaten over de effectiviteit en efficiëntie van de nieuwe technologie daarbij worden betrokken – om hierin meer inzicht te geven is bij de aanvraag een extra bijlage toegevoegd.</li> </ol>	

<b>Besproken in Thematafel:</b>	Smart Werken en Innovatie
<b>Datum:</b>	14 december 2023

## Verslag Algemeen Bestuur

<b>Datum</b>	22-11-2023
<b>Tijd</b>	10:00 - 11:00
<b>Locatie</b>	Via teams
<b>Voorzitter</b>	Mark Boumans

- 1**      **Opening en mededelingen**  
J. Hoenderboom vervangt A. Bronsvoot.
- 2**      **Lobby**  
Voor kennisgeving aangenomen.
- 3**      **Bestuursrapportage januari – augustus 2023 en 2e verzamelwijziging 2023**  
S. Veneman geeft aan dat het ziektepercentage behoorlijk hoog is. Dit komt met name door twee langdurig zieken.  
Het algemeen bestuur gaat akkoord met de voorstellen.
- 4**      **Nota reserves en voorzieningen inclusief 3e wijziging begroting 2023**  
Akkoord met de voorstellen.
- 5**      **Projecten Slimme energiesystemen Achterhoek en Ishare platform**  
Voor kennisgeving aangenomen.
- 6**      **Verslagen van de vergaderingen van 6 en 18 oktober 2023 en overleg met Board 28 september**  
Akkoord. Het bestuur was tevreden met de bijeenkomst met de Board. Het algemeen bestuur wil graag vaker aansluiten bij een Achterhoek Dag. Verzoek is op die dagen vaker een ontmoeting met de Board te hebben of anderszins. **Actie W. Stortelder**
- 7**      **Rondvraag en belangrijke data**  
J. Bengevoord meldt dat hij naar aanleiding van de berichten uit Amsterdam over woningzoekende contact gehad heeft met de gemeente. Hieruit kwam naar voren dat het college van B&W van Amsterdam bereid is om met ons in gesprek te gaan. Afsproken wordt om dit regionaal op te pakken. Waarbij ook de verbinding gelegd wordt met wat Aalten eerder richting Den Haag heeft ondernomen (T. Kok en J. Wikkerink). Idee is om een brief te sturen en het college van Amsterdam uit te nodigen. **Actie: S. Veneman en R. Buiting i.o.m. J. Bengevoord.**  
  
J. Hoenderboom geeft aan dat er bij de stuurgroep RPA zorgen zijn over de ideeën bij de provincie om agrariërs van de Veluwe naar de Achterhoek te bewegen. Dit is een heel slecht idee. Wij hebben onze ruimte zelf hard genoeg nodig. Verzoek is om dit bij het werkbezoek op 30 november (H. Witjes en H. Zoet) nog eens te benadrukken. Het algemeen bestuur onderschrijft deze oproep ten zeerste. J. van Oostrum heeft dit punt ook gemaakt bij de stuurgroep Vitaal Landelijk Gebied Gelderland. Vanuit de provincie komen verschillende geluiden. Ook acteert de provincie bij mogelijke uitbreidingen van bedrijven in de Achterhoek.



S. Veneman geeft aan dat W. Pelgrom en A. van Gijssel aanwezig zijn 30 november. Ze zal dit punt onder de aandacht brengen. J. van Oostrum doet dat ook richting A. van Gijssel. **Actie: S. Veneman/J. van Oostrum.**

A. Stapelkamp meldt dat Montferland vorige week bij Aalten op bezoek is geweest. S. Veneman meldt dat na een lang proces ineens heel snel een aanvraag voor experimenteergebied kringlooplandbouw kon worden ingediend bij LNV. Dit hebben we samen met vier landbouworganisaties gedaan (onder meer VALA). We hebben € 900.000 toegekend gekregen voor coördinerend vermogen, experimenten etc. in 2024. Dat is veel geld voor zo'n korte periode.

**Belangrijke data:**

28 november (was 6 september): Werkbezoek Arne van Hout (DG bij BZK) aan Bronckhorst (E. Gosselink en S. Veneman)

30 november werkbezoek Helga Witjes en Harold Zoet (thema landelijk gebied)

4 december Informatiebijeenkomst Achterhoek Raad Gebiedsverkenning N18 (stadhuis Doetinchem)

6 december 5de Grenslandconferentie (Nijmegen)

11 december Achterhoek Raad (DRU Ulft)

13 december vierde congres Achterhoek Monitor (15.00- 17.00 uur, de Storm)

14 december Achterhoek Dag

Nog niet gepland: Provinciale fractie BBB

**Vastgesteld d.d. 31 januari 2024**

**drs. S. Veneman MBA,**  
secretaris/directeur

**mr. M. Boumans MBA MPM,**  
voorzitter